



MĚSTO ŠUMPERK

v souladu se zákony č. 183/2006 Sb. a č. 283/2021 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále „Stavební zákon“),

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“),

v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“),

v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále „autorský zákon“),

v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon o zadávání veřejných zakázek“)

s přihlédnutím k ustanovení § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012, občanského zákoníku, v platném znění,

vyhlašuje **výtvarnou otevřenou jednofázovou projektovou soutěž**

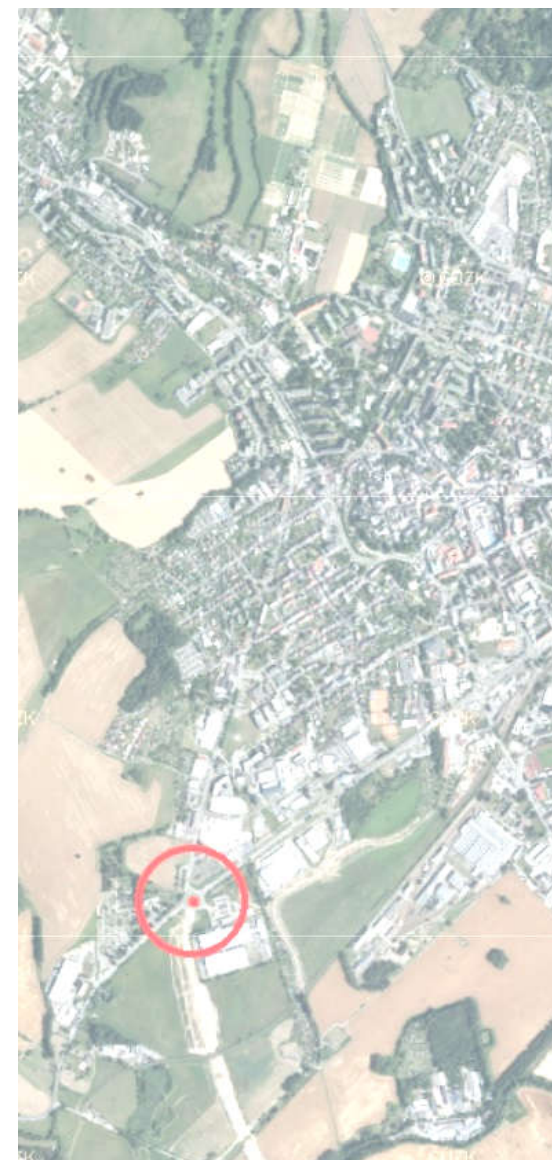
„INTERVENCE ŠUMPERK“

(dále jen: Soutěž)

a vydává k ní tyto

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

V Šumperku dne 8. ledna 2024





Obsah soutěžních podmínek:

1.	ZADAVATEL A ORGANIZÁTOR.....	3	7.8.	Přezkoušení návrhů.....	7
1.1.	Zadavatel.....	3	7.9.	Hodnotící zasedání poroty.....	7
1.2.	Organizátor soutěže a zpracovatel soutěžních podmínek.....	3	7.10.	Protokol o průběhu soutěže.....	8
2.	POROTA, ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY.....	3	8.	UKONČENÍ SOUPEŽE.....	8
2.1.	Porota.....	3	8.1.	Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení.....	8
2.2.	Přizvání odborníci.....	3	8.2.	Zpřístupnění soutěžních návrhů.....	8
2.3.	Sekretář soutěže.....	3	8.3.	Ukončení soutěže.....	8
2.4.	Přezkušovatel soutěžních návrhů.....	3	8.4.	Zrušení soutěže.....	8
3.	SPECIFIKACE SOUPEŽE.....	3	8.5.	Proplacení cen a odměn.....	8
3.1.	Druh soutěže.....	3	8.6.	Způsob uveřejnění návrhů.....	9
3.2.	Právní řád.....	3	9.	KRITÉRIA HODNOCENÍ.....	9
3.3.	Jazyk soutěže.....	3	9.1.	Kritéria.....	9
4.	PŘEDMĚT A ZADÁNÍ SOUPEŽE.....	4	9.2.	Hodnocení návrhů porotou.....	9
4.1.	Záměr.....	4	10.	CENY A ODMĚNY.....	9
4.2.	Předmět soutěže.....	4	10.1.	Celková částka na ceny a odměny.....	9
4.3.	Soutěžní zadání.....	4	10.2.	Ceny.....	9
4.4.	Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže.....	4	10.3.	Odměny.....	9
5.	ÚČEL SOUPEŽE A SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY.....	5	10.4.	Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, popřípadě neudělení některých cen a odměn.....	9
5.1.	Účel soutěže.....	5	11.	SOUPEŽNÍ PODMÍNKY A PODKLADY.....	9
5.2.	Specifikace následné zakázky.....	5	11.1.	Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů.....	9
5.3.	Postup při výběru zhotovitele následné zakázky.....	5	11.2.	Soutěžní podklady.....	9
5.4.	Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky.....	5	12.	AKCEPTOVÁNÍ SOUPEŽNÍCH PODMÍNEK.....	10
5.5.	Hodnota následné zakázky.....	6	12.1.	Autorská práva.....	10
6.	PODMÍNKY ÚČASTI.....	6	12.2.	Klauzule o akceptování podmínek soutěže.....	10
6.1.	Definice účastníka soutěže.....	6	12.3.	Řešení rozporů - námítky.....	10
6.2.	Podmínky účasti v soutěži.....	6	13.	SOUPEŽNÍ NÁVRH.....	10
6.3.	Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži.....	6	13.1.	Závazné požadavky odevzdání.....	10
6.4.	Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži.....	6	13.2.	Části soutěžního návrhu.....	10
7.	PRŮBĚH SOUPEŽE.....	7	13.3.	Náležitosti hlavní prezentace – „Panelů“.....	11
7.1.	Odsouhlasení.....	7	13.4.	Rozšiřující popis řešení – „Sešit“.....	11
7.2.	Regulérnost ČKA.....	7	13.5.	Náležitosti obálky nadepsané „Autor“.....	11
7.3.	Schválení zadavatelem.....	7	13.6.	Model.....	11
7.4.	Vyhlášení soutěže.....	7	13.7.	Náležitosti označení návrhu a jeho částí.....	12
7.5.	Vysvětlení či doplnění soutěžních podmínek (dotazy).....	7	13.8.	Náležitosti obalu návrhu.....	12
7.6.	Prohlídka soutěžního místa.....	7	13.9.	Závazné podmínky anonymity soutěžních návrhů.....	12
7.7.	Odevzdání návrhu.....	7			



1. ZADAVATEL A ORGANIZÁTOR

1.1. Zadavatel

Název: Město Šumperk
Sídlo: nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Mgr. Miroslav Adámek, starosta
Tel/fax: +420 583 388 111
ID datové schránky: 8bqb4gk
E-mail: posta@sumperk.cz
IČ: 00303461
Profil zadavatele: <https://zakazky.sumperk.cz/> (Ezak)

1.2. Organizátor soutěže a zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno: Ing. arch. Ivo Tuček, městský architekt
Tel: +420 737 988 042
E-mail: mestsky.architekt@sumperk.cz
ID datové schránky: n3vev9w

2. POROTA, ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

2.1. Porota

Porota má pět řádných členů a tři náhradníky:

2.1.1. Členové poroty závislí:

- Mgr. Miroslav Adámek, starosta města, místopředseda poroty,
- Mgr. Karel Hošek, místostarosta města,
- Ing. arch. Jana Richtrová, předsedkyně Komise strategického rozvoje, výstavby a dopravy rady města Šumperka, – náhradník,
- Mgr. Pavlína Vogelová, Ph.D., galerie J. Jílka – náhradník,

2.1.2. Členové poroty nezávislí:

- Prof. Ing. akad. arch. Jan Šépka, předseda poroty
- Ing. arch. Ondřej Tuček,
- Mgr. Anežka Bartlová, Ph.D.,
- MgA. Pavla Sceranková, Ph.D. – náhradník,
- Ing. Radmila Fingerová, – náhradník.

2.2. Přizvání odborníci

Porota může po předchozím souhlasu zadavatele přizvat odborníky, kteří se účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním:

- Ing. Eva Nádeníčková, vedoucí odd. komunálních služeb MěÚ Šumperk – zástupce správce komunikací a veřejných prostranství,
- Ing. Jan hrubý, vedoucí odboru strategického rozvoje, ÚP a investic MěÚ Šumperk – zástupce investora
- Por. Bc. Michal Miterko, Policie ČR - specialista pro posouzení dopravní problematiky,
- Ing. Martin Smolka, MBA, ředitel Správy Olomouc ŘSD - zástupce správce komunikací I. třídy.

Odborníci mohou vypracovat v předstihu (před zasedáním poroty v rámci přezkušování) posudky jednotlivých návrhů. Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

2.3. Sekretář soutěže

Ing. arch. Ivo Tuček, městský architekt

2.4. Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. Eva Zatloukalová, odbor RUI, Městský úřad Šumperk

3. SPECIFIKACE SOUTĚŽE

3.1. Druh soutěže

Soutěž se vyhlašuje jako výtvarná, otevřená, jednofázová, projektová, anonymní.

3.2. Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

3.3. Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v jazyce českém, přičemž vzhledem k jazykové blízkosti budou akceptovány také návrhy v jazyce slovenském.



4. PŘEDMĚT A ZADÁNÍ SOUTĚŽE

4.1. Záměr

Záměrem je prověření možnosti umělecko – architektonické, případně krajinářské intervence, která by se stala důstojnou a zároveň ambiciózně ztvárněnou pomyslnou branou při příjezdu do města.

4.2. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je nalezení nejvhodnějšího návrhu výtvarné intervence včetně jejího architektonicko - krajinářského řešení, která by měla svým ztvárněním, použitými materiály a proporcemi spoluvytvářet charakter a atmosféru místa v dané části města. Protože daná část města kvalitní kontext postrádá, je na úvaze soutěžících, zda by právě tato intervence nemohla v budoucnu kontext místa spoluurčovat.

Cílovou lokalitou je centrální vnitřní prostor stávající okružní křižovatky ulic Zábřežská a Šumavská v Šumperku. Plocha, vymezená v katastru nemovitostí jako pozemek parc. č. 1093/25 s výměrou 2381 m², má výrazný potenciál akcentu nejdůležitějšího příjezdu do města.

Okružní křižovatka, která absolutně vymezuje řešené území, tvoří významnou spojnici komunikací: Od jihozápadu k severovýchodu probíhá stávající komunikace I./11, tvořící v dané stopě souběh s další silnicí I. třídy a to I./44. Ze severu je na křižovatku napojena městsky i kompozičně významná místní komunikace – ulice Zábřežská, tvořící propojku na silnici III./36916. Z jihu byla ŘSD ČR čerstvě dokončena nová komunikace, stavba „I/44 Bludov – obchvat“, která převezme naprostou většinu stávající dopravy od jihozápadu. Po dokončení této stavby je průsečík někdejšího i nového příjezdu do města symbolicky protnut právě v řešeném prostoru.

Řešené území je ve vztahu k centru města periferií. Je proto místem s velmi vysokou četností automobilové dopravy a naopak s velmi omezenou četností dopravy pěší a cyklistické. Z platné územně plánovací dokumentace vyplývá obklopení území stávající i navrhovanou zástavbou smíšenou výrobní.

Kompozičně je řešené území výrazně definováno průhledy, které se naskýtají při příjezdu z navazujících silnic. Limitem budou požadavky dopravní a omezení, vyplývající z přítomnosti vedení sítí včetně vysokého napětí, viz Přílohy P.05.

4.3. Soutěžní zadání

Zadání není specifikováno náplní, tématem, ani jakoukoliv jinou formou. Výtvarné pojetí návrhu a jeho kompoziční začlenění do prostoru je ponecháno na svobodné vůli a volné kreativitě autorů. Soutěž je otevřena jak klasickým, tak netradičním přístupům.



Významným kritériem bude krom výtvarného, případně architektonického pojednání také investiční a provozní náročnost intervence.

4.4. Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Požadavky uvedené v odst. 4.2. jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 9.1.



5. ÚČEL SOUTĚŽE A SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

5.1. Účel soutěže

Účelem soutěže je získat širší odborné názorové spektrum a vybrat a ocenit nejvhodnější návrh – řešení předmětu soutěže – který splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech.

Účelem soutěže je prostřednictvím udělení cen vybrat účastníky, s nimiž bude zadavatel jednat o uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky dle odst. 5.2. těchto soutěžních podmínek.

Cílem soutěže je tak najít partnera pro kvalitní projekt i realizaci tohoto díla.

5.2. Specifikace následné zakázky

Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování

- příprava projektu,
- dopracování soutěžního návrhu,
- případnou projektovou dokumentaci v rozsahu požadovaném stavebním zákonem,
- prováděcí dokumentaci včetně soupisu prací a dodávek,
- zajištění realizace (autorsky s případnými subdodávkami) a dodání díla.

Zakázka bude rovněž obsahovat zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. průzkumy a měření, obstaravatelskou činnost, součinnost se zadavatelem, spolupráci se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

5.3. Postup při výběru zhotovitele následné zakázky:

Zadavatel bude jednat o zadání následné zakázky v rozsahu popsaném výše se všemi účastníky, kteří obdrží v soutěži cenu. K podání nabídky budou účastníci vyzýváni v pořadí dle umístění v soutěži. V případě, že nedojde k dohodě o uzavření smlouvy ani s jedním z vyzvaných účastníků, bude jednání o uzavření smlouvy ukončeno.

Zadavatel:

- a) vyzve k jednání ohledně možného navazujícího plnění nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy za podmínek v místě a čase obvyklých, jednání ukončí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy za podmínek v místě a čase obvyklých, jednání ukončí;

- c) v případě, že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat do jednání více stejně oceněných účastníků v případě, že bude uděleno dané ocenění vícekrát ve stejné výši. V takovém případě bude v jednání kritériem hodnocení také cena Následné zakázky.

5.4. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

5.4.1. Účastník, který bude na základě výsledků jednání dle odst. 5.3. těchto soutěžních podmínek vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály případně úředně ověřené kopie dokumentů, ze kterých vyplývá že:

- a) splňuje základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 Zákona o zadávání veřejných zakázek,
- b) je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);

5.4.2. V případě nutnosti zpracování projektové dokumentace a zajištění potřebných vyjádření a rozhodnutí, případně souhlasu dotčených subjektů státní správy, samosprávy ad., zejména v souladu se stavebním zákonem, doloží účastník postupu dle odst. 5.3. těchto soutěžních podmínek zadavateli také originál nebo úředně ověřenou kopii:

- a) příslušné osvědčení o odborné způsobilosti dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě,
- b) oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno),

5.4.3. Účastník řízení dle odst. 5.3. těchto soutěžních podmínek je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti dle odst. 5.3. prostřednictvím jiné osoby v souladu s dle § 83 Zákona o zadávání veřejných zakázek.



5.5. Hodnota následné zakázky

5.5.1. Předpokládaná hodnota následné zakázky je **4 500 000,- Kč bez DPH**. Vzhledem k parametrům zakázky malého rozsahu je nepřekročitelným maximem následné zakázky částka 5,75 mil. Kč bez DPH. Soutěž předpokládané investiční náklady (jakožto stěžejní část hodnoty následné zakázky) ověří a bude sloužit jako indikátor pro jejich případnou aktualizaci. Případné překročení předpokládané hodnoty následné zakázky musí být náležitě zdůvodněno.

5.5.2. Předběžný investiční rozpočet (vzor PX.3) bude součástí Sešitu.

5.5.3. Autor oceněného návrhu, se kterým bude po ukončení soutěže jednáno o realizaci díla, musí být schopen zajistit kompletní dokumentaci, případně projektovou dokumentaci, která bude řešit veškeré náležitosti spojené s realizací díla ve smyslu platných norem a předpisů a veškeré ostatní potřebné legislativy.

6. PODMÍNKY ÚČASTI

6.1. Definice účastníka soutěže

Účastníkem soutěže může být fyzická i právnická osoba, případně jejich společnosti. Do dokumentu identifikující účastníka soutěže (vzor PX.1) lze vyplnit další spolupracující osoby, autory nebo spoluautory. Toto složení týmu bude použito při zveřejňování výsledků soutěže.

6.2. Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v seznamu vloženém v obálce nadepsané „Autor“ a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - I. se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a na vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
 - II. není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;

- III. není manželem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
 - IV. není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- b) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 Zákona o zadávání veřejných zakázek;

6.3. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 6.2. vložení podepsaného čestného prohlášení (viz vzor PX.2) do obálky nadepsané „Autor“ (viz odst. 13.5.). Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických, případně právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 6.2. písm. a) i b). Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

6.4. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

6.4.1. Pokud účastník nedoloží v obálce nadepsané „Autor“ požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 6.3., zadavatel jej vyzve písemně k dodání požadovaných dokladů ve lhůtě do 3 pracovních dnů. Pokud jde o účastníka, který předložil odměněný nebo oceněný návrh, zadavatel do skončení této lhůty přeruší hodnotící zasedání poroty. V případě, že účastník požadované dokumenty do skončení lhůty nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže.

6.4.2. Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

6.4.3. Návrhy vyloučené ze soutěže z důvodů nesplnění podmínek účasti v soutěži mohou být posuzovány mimo soutěž a mohou být ohodnoceny zvláštní odměnou.



7. PRŮBĚH SOUTĚŽE

7.1. Odsouhlasení porotou

Soutěžní podmínky byly projednány porotou na její ustavující schůzi dne 24. listopadu 2023 a odsouhlaseny formou hlasování per rollam dne 7. prosince 2023.

7.2. Regulérnost ČKA

Česká komora architektů vydala k podmínkám stanovisko dne 12. prosince 2023 dopisem č. j. 679-2023/Lev/Ze.

7.3. Schválení zadavatelem

Podmínky soutěže schválilo na 30. zasedání dne 18. prosince 2023 rada města Šumperku usnesením č. 1318/23.

7.4. Vyhlášení soutěže

Soutěž je vyhlášena zveřejněním soutěžních podmínek a podkladů na profilu zadavatele. Tímto dnem začíná běžet soutěžní lhůta.

7.5. Vysvětlení či doplnění soutěžních podmínek (dotazy)

7.5.1. Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně, přes profil zadavatele.

7.5.2. Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno spolu se soutěžními podmínkami a soutěžními podklady do 5 pracovních dnů od obdržení žádosti (dotazu) a zůstane zveřejněno až do konce soutěžní lhůty. Posledním termínem zveřejnění je 14 dnů před koncem lhůty pro podání návrhů.

7.5.3. Zadavatel může podat vysvětlení nebo doplnění soutěžních podmínek také bez podané žádosti účastníka.

7.6. Prohlídka soutěžního místa

Prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční.

7.7. Odevzdání návrhu

7.7.1. Soutěžní návrhy lze odevzdat na adrese podatelny zadavatele: Město Šumperk, nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk v pondělky a středy v době 8:00 - 12:00 a dále 13:00 - 17:00, v úterky a čtvrtky v době 8:00 – 12:00 a dále 13:00 – 14:30 a v pátky v době od 8:00 – 10:00 a dále 10:45 – 12:00 a to v termínu od 4. do 13. března 2024 a v konečný den lhůty k odevzdání dne 13. března 2024 v době od 8:00 do 14:00.

7.7.2. **Okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je 13. března 2024, 14:00.**

7.7.3. Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů
Josefská 6
118 00 Praha 1 - Malá Strana

7.7.4. V případě odeslání návrhu poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v náležitém termínu. Pro účast v této soutěži je rozhodující okamžik doručení soutěžního návrhu, nikoliv datum jejího předání poště nebo přepravní službě.

7.7.5. Osoba přebírající návrhy je označí datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

7.8. Přezkoušení návrhů

Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů. Sekretář po rozebrání návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

7.9. Hodnotící zasedání poroty

Datum hodnotícího zasedání poroty se stanovuje předběžně na 20. – 28. března 2024. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.



7.10. Protokol o průběhu soutěže

7.10.1. Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

7.10.2. Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů;
- h) informaci o otevření obálek „Autor“ a jména účastníků přiřazená k číslům návrhů;
- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.
- k) prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců.

7.10.3. Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

8. UKONČENÍ SOUTĚŽE

8.1. Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení

- zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.
- zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr nejvhodnějšího návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

- výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

8.2. Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

8.3. Ukončení soutěže

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny,
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na rozhodčí řízení u stavovského soudu ČKA dle § 13 odst. 2) Soutěžního řádu, pokud návrh není podán,
- c) v případě podání návrhu na rozhodčí řízení Stavovský soud ČKA vydá rozhodčí nález.

8.4. Zrušení soutěže

Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že dostatečným způsobem rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh před zrušením soutěže, přiměřené odškodnění (za které se považuje poměrný podíl z celkové výše cen a odměn). Výši poměrného podílu rozhodne zadavatel s porotou, pro jednoho účastníka to však bude maximálně 30.000 Kč. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě zadavateli na e-mail sekretáře soutěže (ve formátech v jakých je účastník zpracovával) a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska soutěžní poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění oznámení o zrušení soutěže.

8.5. Proplacení cen a odměn

Ceny a odměny budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od uplynutí lhůty pro podání námitek dle § 13 odst. 1 Soutěžního řádu nebo do 65 dnů od rozhodnutí o námitce, byla-li podána.

Zdanění cen a odměn se provádí v souladu s obecnými právními předpisy.



8.6. Způsob uveřejnění návrhů

Zadavatel uveřejní soutěžní návrhy on-line na webových stránkách města, a dále budou vystaveny i fyzicky. Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. Místo vystavení bude upřesněno zadavatelem.

9. KRITÉRIA HODNOCENÍ

9.1. Kritéria

Stanoveno je pouze jediné kritérium a to: „kvalita uměleckého, případně také krajinářského řešení prostoru s přihlédnutím k investičním a provozním nákladům“.

9.2. Hodnocení návrhů porotou

Porota bude návrhy hodnotit podle výše uvedeného kritéria a na základě znalostí a zkušeností svých členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, avšak subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži standardní a účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

10. CENY A ODMĚNY

10.1. Celková částka na ceny a odměny

Celková částka na ceny a odměny se stanovuje ve výši 250.000,- Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých).

10.2. Ceny

1. cena se stanovuje ve výši 120.000,- Kč (slovy: sto dvacet tisíc korun českých),
2. cena se stanovuje ve výši 60.000,- Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých),
3. cena se stanovuje ve výši 40.000,- Kč (slovy: čtyřicet tisíc korun českých),

10.3. Odměny

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši 30.000,- Kč (slovy: třicet tisíc korun českých).

10.4. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, popřípadě neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vybraných cen neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny a odměny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

11. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A PODKLADY

11.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a dodané soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele města Šumperku ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhu. Vybrané veřejně dostupné podklady jsou dále k dispozici prostřednictvím webových odkazů.

11.2. Soutěžní podklady

11.2.1. Seznam soutěžních podkladů dostupných v digitální - elektronické verzi:

a) dodané – zveřejněné na profilu zadavatele:

- P.01 Výřez z digitální mapy obsahující zaměření, infrastrukturu a katastrální mapu vč. vymezení hranice řešeného území (dwg, dgn)
- P.02 Ortofotomapa (jpg, jgw)
- P.03 Vzor soutěžního panelu (pdf)
- P.04 Fotografie pro povinné zákresy“ (jpg)
- P.05 Vyjádření správců sítí

b) dálkově veřejně přístupné:

mapový portál města zahrnující ÚP, ÚAP, sítě, a další:

<https://www.sumperk.cz/cs/potrebuji-vyridit/mapovy-portal.html>

c) editovatelné podklady/přílohy soutěžních podmínek:

- PX.1 Identifikační údaje a čestné prohlášení o autorství – vzor k vyplnění (doc)
- PX.2 Čestné prohlášení o splnění podmínek v soutěži – vzor k vyplnění (doc)
- PX.3 Předběžný investiční rozpočet – vzor k vyplnění (doc)



11.2.2. Podmínky poskytování podkladů

Soutěžní podklady jsou účastníkům poskytovány bezplatně. Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

12. AKCEPTOVÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

12.1. Autorská práva

12.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník vyplněním dokumentu identifikační údaje účastníka.

12.1.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

12.1.3. Reprodukce a vystavení návrhů v rámci soutěže

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejich výsledků.

12.1.3. Vlastnictví soutěžních návrhů

Odevzdáním soutěžních návrhů udělují účastníci zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů. Řádně odevzdané návrhy se stávají majetkem zadavatele.

12.2. Klausule o akceptování podmínek soutěže

12.2.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

12.3. Řešení rozporů - námitky

Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži v souladu s § 13 Soutěžního řádu. Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči všem úkonům zadavatele týkajícím se předmětné soutěže a vůči formálnímu postupu poroty. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže - pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stávovského soudu.

13. SOUTĚŽNÍ NÁVRH

13.1. Závazné požadavky odevzdání

Závaznými požadavky jsou:

- fyzické odevzdání soutěžního návrhu sestávající z „Panelu“, „Sešitu“ a zalepené, neporušené a zcela neprůhledné obálky nadepsané „Autor“ (viz odst. 13.2.),
- včasné a řádné fyzické odevzdání soutěžního návrhu,
- anonymita soutěžního návrhu před porotou (viz odst. 13.7.).

Nesplnění jakékoliv z výše uvedené položky povede k vyřazení návrhu z hodnocení porotou a k vyloučení ze soutěže.

13.2. Části soutěžního návrhu

- Hlavní prezentace „Panel“ (viz odst. 13.3.),
- Rozšiřující popis řešení – „Sešit“ (viz odst. 13.4.),
- Obálka nadepsaná „Autor“ (viz odst. 13.5.),
- Model (nepovinný) (viz odst. 13.6.)



13.3. Náležitosti hlavní prezentace – „Panelů“

13.3.1 Doporučené uspořádání

Hlavní prezentace soutěžního návrhu, sestávající z jednoho kusu „Panelu“, bude provedena ve formátu cca B1 (1000 x 707) orientace na výšku. Podoba prvního panelu bude vycházet z podkladu P.04. Popisy na panelech budou provedeny standardními fonty.

13.3.2 Forma odevzdání

Hlavní prezentace soutěžního návrhu, „Panelů“, budou odevzdány fyzicky i elektronicky

- a) Fyzicky budou panely nalepeny na deskách z lehkého materiálu pro výstavní účely tloušťky cca 5 mm (např. Kapaplast, Forex)
- b) Elektronicky budou „Panely“ na pokyn zadavatele odevzdány po ukončení hodnocení a budou zakomponovány v jednom PDF souboru s rozlišením rastrových částí přinejmenším 150 DPI.

13.3.3 Doporučený obsah hlavní prezentace – „Panelů“:

Panel č.1:

- a) grafické vysvětlení konceptu,
- b) situace řešeného území v měřítku 1:250,
- c) půdorys, pohledy s uvedeným měřítkem,
- d) zákres do fotografie (Příloha P.04)
- e) anotace návrhu v rozsahu cca 500 znaků vč. mezer,
- f) vybrané charakteristické detaily návrhu,
- g) charakteristické prostorové vyobrazení libovolnou technikou,
- h) další volitelné vyjádření dle vlastního uvážení.

V případě potřeby lze jednotlivé výše uvedené části „Panelů“ kombinovat, překrývat, ale nesmí být krácena srozumitelnost a čitelnost návrhu.

13.4. Rozšiřující popis řešení – „Sešit“

13.4.1. Doporučené uspořádání

Sešit bude uspořádán na formátu A4 orientace na výšku. Doporučený maximální rozsah Sešitu je 8 stran.

13.4.2. Forma odevzdání

Rozšiřující popis řešení – „Sešit“, bude odevzdán fyzicky i elektronicky

- a) Fyzicky (v listinné podobě) bude sešit odevzdán vytištěný a svázaný ve 2 kopiích,

- b) Elektronicky bude „Sešit“ na pokyn zadavatele odevzdán po ukončení hodnocení a bude zakomponován v jednom PDF souboru s rozlišením rastrových částí přinejmenším 150 DPI a v jednom souboru textového formátu.

13.4.3. Doporučený obsah rozšiřujícího popisu řešení – „Sešitu“:

- a) podrobné zdůvodnění v rozsahu alespoň 1 normostrany,
- b) podrobný popis technického a materiálního řešení,
- c) další volitelné vyjádření dle vlastního uvážení,
- d) vyplněný předběžný investiční rozpočet (viz vzor PX.3).

13.4.4. Výše popsany obsah „Sešitu“ lze přiměřeně kombinovat, překrývat, ale nesmí být krácena srozumitelnost a čitelnost návrhu. Sešit je doporučeno doplnit schémata, skicami a dalšími vysvětlujícími výstupy, díky kterým účastník co nejlépe objasní a zdůvodní svůj návrh

13.5. Náležitosti obálky nadepsané „Autor“

Zalepená, neporušená a zcela neprůhledná obálka bude obsahovat následující dokumenty:

- a) identifikační údaje o účastníkovi soutěže – viz vzor č.PX.1,
- b) podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem,
- c) dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži – viz vzor PX.2,

13.6. Model

Pro názorné vysvětlení prostorového řešení návrhu případně jeho části je doporučeno zpracovat model. Model není povinnou součástí odevzdávaného návrhu.



13.7. Náležitosti označení návrhu a jeho částí

13.7.1. Všechny části soutěžního návrhu uvedené v odst. 13.2. těchto soutěžních podmínek (Panel, první strana Sešitu, obálka nadepsaná „Autor“, případně také přiměřeným způsobem Model) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu budou opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí náhodně přidělené identifikační číslo, pod kterým bude návrh znám porotě,
- b) při dolní straně uprostřed bude uveden standardními fonty název soutěže: „INTERVENCE ŠUMPERK“

13.7.2. Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

13.8. Náležitosti obalu návrhu

Všechny části návrhu by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – INTERVENCE ŠUMPERK. Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení, a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy

13.9. Závazné podmínky anonymity soutěžních návrhů

Návrhy budou prezentovány anonymně. Proto žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno, podpis, heslo, ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

V Šumperku, dne 18. prosince 2023

.....
Mgr. Miroslav Adámek,
starosta města



Identifikační údaje účastníka & čestné prohlášení o autorství

„INTERVENCE ŠUMPERK“

ÚČASTNÍK SOUTĚŽE

DALŠÍ AUTOŘI ČI SPOLUPRACUJÍCÍ OSOBY

.....
jméno/ název obchodní společnosti, IČO

.....

.....
adresa sídla

.....

.....
kontaktní e-mail, ID datové schránky

.....

.....
kontaktní telefon

.....

.....
číslo bankovního účtu, na který bude doručena případná cena anebo odměna

Já, níže podepsaný účastník soutěže, čestně prohlašuji, že jsem autorem návrhu ve smyslu § 5 zákona č. 121/2000 Sb. (autorský zákon).

.....
datum, místo a podpis účastníka / účastníků

Není-li účastník zároveň autorem (autorem může být osoba odlišná od účastníka soutěže o návrh), prokáže účastník zajištění ochrany autorských práv k návrhu tak, že k této příloze přiloží kopii některého z níže uvedených dokumentů:

- licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory návrhu – fyzickými osobami, které předkládají návrh společně jako účastník;
- licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi právníckými osobami, které předkládají návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnícké osoby;
- licenční smlouvu mezi účastníkem a autorem návrhu pro případ, že autor návrhu je poddodavatelem účastníka.



PŘÍLOHA PX.2

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ PODMÍNEK V SOUTĚŽI

Já, níže podepsaný, účastník,
případně oprávněný zástupce právnické osoby coby uchazeče o účast,
v soutěži „**INTERVENCE ŠUMPERK**“

dokládám splnění podmínek účasti v soutěži dle ust. odst. 6.2 písm. a) i b) těchto soutěžních podmínek prohlášením, že:

V souladu s požadavky stanovenými zadavatelem výše uvedené zakázky prohlašuji tímto čestně, že autoři, spoluautoři návrhu včetně jejich spolupracovníků, v případě právnických osob včetně jejich statutárních orgánů, splňuji všechny níže uvedené podmínky účasti v soutěži, tedy že:

- a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
- a.2) nejsem/nejsou řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
- a.3) nejsem/nejsou manželem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
- a.4) nejsem/nejsou členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání nebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž.

a dále,

splňuji základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 Zákona o zadávání veřejných zakázek

.....
datum, místo a podpis



PŘEDBĚŽNÝ INVESTIČNÍ ROZPOČET

účastníka soutěže

„INTERVENCE ŠUMPERK“

V souladu s ustanovením 5.5. soutěžních podmínek stanovuje účastník předběžné nacenění předpokládaných činností v rámci zakázky na řešené území v rozsahu jednotlivých fází zpracování následujícím způsobem:

fáze:		předběžná cena bez DPH:
FS 1	Příprava projektu	
FS 2	Dopracování soutěžního návrhu	
FS 3 + 4	Projekt pro společné umístění a povolení stavby vč. obstaravatelské činnosti	
FS 5 + 6	Prováděcí dokumentace včetně soupisu prací a dodávek	
REALIZACE	Zajištění realizace (autorsky s případnými subdodávkami) a dodání díla	
celkem:		

V dne

.....

jméno a podpis