

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

Název veřejné zakázky: **ÚDRŽBA PLOCH A PRVKŮ VEŘEJNÉ ZELEŇE NA ÚZEMÍ MĚSTA ŠUMPERKA**

OBSAH

1. Úvod
2. Zadavatel
 - 2.1. Základní údaje
 - 2.2. Statutární orgán zadavatele
 - 2.3. Kontaktní osoby
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky
5. Kvalifikace dodavatelů
 - 5.1. Základní způsobilost
 - 5.2. Profesní způsobilost
 - 5.3. Technická kvalifikace
 - 5.4. Nesplnění kvalifikace
6. Informace k zadávací dokumentaci
7. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky
8. Obchodní a platební podmínky, smlouva o dílo
 - 8.1. Obchodní a platební podmínky
 - 8.2. Návrh smlouvy o dílo
 - 8.3. Uzavření smlouvy
9. Odpovědné zadávání při plnění veřejné zakázky
10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
12. Lhůta pro podání nabídky, zadávací lhůta
13. Místo a doba otevírání nabídek
14. Hodnotící kritéria
15. Mimořádně nízká nabídková cena

16. Střet zájmů a povinnosti Dodavatele ve vztahu k sankčním nařízením EU

17. Informace o zpracovávání osobních údajů

18. Další podmínky zakázky

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zadávací řízení na dodavatele je otevřené nadlimitní.

2. Zadavatel

2.1 Základní údaje

Obchodní jméno: Město Šumperk
Sídlo: nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk
IČO: 00303461
DIČ: CZ00303461
Bankovní spojení: ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu: 27-1905609309/0800
Profil zadavatele: https://zakazky.sumperk.cz//profile_display_271.html

2.2 Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Miroslav Adámek, starosta města, tel. 583 388 504. Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Mgr. Bc. Eva Kostecká, 1. místostarostka, tel. 583 388 505.

2.3 Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Eva Nádeníčková, vedoucí oddělení komunálních služeb, tel. 583 388 510, eva.nadenickova@sumperk.cz nebo Ing. Šárka Hofmannová, referent odboru majetkoprávního, oddělení komunálních služeb, tel. 583 388 559, sarka.hofmannova@sumperk.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Služby:

| Název | CPV |
|--|------------|
| Zahradnické služby | 77300000-3 |
| Vnější úklidové práce | 45452000-0 |
| Služby související s odstraňováním plevelů | 77312000-0 |
| Služby související s hubením plevelů | 77312100-1 |
| Služby při údržbě parků | 77313000-7 |
| Prořezávání stromů a zastřihování živých plotů | 77340000-5 |
| Zastřihávání živých plotů | 77342000-9 |
| Prořezávání stromů | 77341000-2 |

3.2. Předmětem veřejné zakázky jsou:

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na 2 samostatné části. Obě tyto části je možno realizovat samostatně a na sobě nezávisle, tzn. lze podat nabídku na libovolnou část či na obě části veřejné zakázky.

3.2.1 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky – ČÁST „A“ (tj. údržba ploch veřejné zeleně)

Předmětem plnění je provádění údržby ploch veřejné zeleně na území města Šumperka. Plochy veřejné zeleně na území města Šumperka, zahrnující katastrální území Šumperk, Horní Temenice a Dolní Temenice jsou specifikovány v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

Jedná se zejména o provádění těchto prací:

- a) provádění čištění a úklidu ploch veřejné zeleně, především travnaté plochy, keřové plochy, živé ploty, skupiny stromů, dále pravidelný úklid parků, jednorázový úklid parků a sídlištní zeleně po zimě, jednorázový úklid chodníků v parcích po zimě, pravidelný úklid sídlištní zeleně, vše v rozsahu zadávací dokumentace,
- b) provádění sečení trávníků s dosekáním a mulčování trávníků zařazených do I., II. a III. intenzivní třídy údržby dle zadávací dokumentace,

3.2.2 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky – ČÁST „B“ (tj. údržba prvků veřejné zeleně)

Předmětem plnění je provádění údržby prvků veřejné zeleně na území města Šumperka. Prvky veřejné zeleně na území města Šumperka, zahrnující katastrální území Šumperk, Horní Temenice a Dolní Temenice jsou specifikovány v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

a) provádění údržby stávajících keřů a záhonů, provádění prořezávek stromů a náletů, provádění stříhání a tvarování živých plotů a zapojených skupin stromů, provádění závlivky,

b) provádění údržby prvků veřejné zeleně - údržba obalů (opláštění) mobilní zeleně, údržba rostlinného materiálu mobilní zeleně, a parkových příslušenství, údržba malých vodních prvků a děl (kašny, jezírka),

c) provádění provozních kontrol dětských hřišť a provádění úklidu dětských hřišť.

Rozsah udržovaných ploch, druh a četnost prací, způsob provádění prací je stanoven v Příloze č. 2 - Standardní technologický předpis údržby ploch a prvků veřejné zeleně na území města Šumperka.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění

Předpokládaný termín začátku plnění: 1. 4. 2024

Předpokládaný termín dokončení plnění: 31.3.2027

Uvedené termíny plnění jsou pouze předpokládané termíny stanovené zadavatelem s ohledem na průběh zadávacího řízení. Uvedené termíny mohou být posunuty z objektivních důvodů, které vyplývají z procesního průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo pro případ, že nebude dokončeno včas úspěšně zadávací řízení na poskytování služeb pro období navazující na období, na které bude sjednána smlouva z této veřejné zakázky, prodloužit jednostranně dobu trvání této smlouvy, nejvýše však o dobu nezbytně nutnou pro dokončení zadávacího řízení, jehož výsledkem bude uzavření nové smlouvy na poskytnutí služeb, maximálně o jeden rok.

Místo plnění: plochy a prvky veřejné zeleně na území města Šumperka, zahrnující katastrální území Šumperk, Horní Temenice a Dolní Temenice.

5. Kvalifikace dodavatelů

Předpokladem účasti dodavatele v otevřeném nadlimitním řízení je splnění kvalifikace formou předložení dokladů, doklady lze předkládat v kopiích v souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanovuje, že dodavatel nemůže předložení dokladů o kvalifikaci nahradit písemným čestným prohlášením. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace dle § 73 odst. 1 až 3 zákona.

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 230 zákona) mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Pokud dodavatel prostřednictvím jiné osoby prokazuje technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona, je povinen v takovém případě také doložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele – viz. § 83 zákona.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 122 zákona, je povinen v souladu s § 86 odst. 3 před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (podání nabídky). Při nesplnění této povinnosti zadavatel dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí dle § 122 odst. 8 zákona.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost

3) technickou kvalifikaci

5.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 74 zákona předložením dokladů.

Způsobilým dle § 74 není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

- a) výpisu z obchodního rejstříku dle § 77 odst. 1 zákona nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

5.3 Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

Část „A“

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením následujících dokumentů:

- a) dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona – seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci dle bodu a), pokud předloží alespoň 2 významné služby obdobného charakteru jako je předmět plnění veřejné zakázky, kterou provedl v posledních 3 letech v minimální výši 3 mil. Kč za zakázku, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo,

- čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- b) dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona – přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici;
 - c) Zadavatel požaduje prokázání odborné způsobilosti pro nakládání s odpady. Prokazuje příslušným povolením.
 - d) Zadavatel požaduje, aby vedoucí realizačního týmu na úrovni mistra či v obdobném postavení měl minimálně délku praxe v příslušném oboru min. 5 let - prokazuje se čestným prohlášením
 - e) Zadavatel požaduje doklad o zaměstnání min. 4 osob na dělnické úrovni. Prokazuje se čestným prohlášením.
 - f) Zadavatel upozorňuje, že osoba uvedená dodavatelem v nabídce jako vedoucí realizačního týmu se musí podílet na realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky po celou dobu. V případě, že by dodavatel, se kterým bude podepsána smlouva, byl nucen tuto osobu změnit, musí zadavateli písemně prokázat, že nový pracovník má adekvátní vzdělání a praxi odpovídající výše uvedeným kvalifikačním předpokladům.
 - g) Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl ve výbavě následující minimální technické vybavení (prokazuje se čestným prohlášením):
 - 2 kusy profi sekačky velké – stroj se záběrem žacího ústrojí větší jak 100 cm
 - 1 kus zařízení na mulčování trávníků – stroj samostatný nebo příslušenství komunálního stroje nebo víceúčelového stroje vhodný nebo vhodné pro provádění mulčování
 - 2 kusy travní sekačky typu traktorové sekačky se sběrem trávy – stroj se záběrem žacího ústrojí větší jak 90 cm.
 - 2 kusy motorové travní sekačky malé – stroj se záběrem žacího ústrojí od 40 cm do 90 cm
 - 1 kus malého (drobného) nákladního automobilu nebo obdobné techniky – technika do celkové hmotnosti 3,5 tuny
 - 1 kus traktoru s vlečkou nebo 1 kus nákladního automobilu –běžný standartní stroj
 - 1 kus nákladního automobilu pro přesun odpadu a posečené trávy – speciální vozidlo nebo podvozek s příslušenstvím vhodné pro přesun odpadu a posečené trávy
 - 4 kusy ruční motorové sekačky (křovinořezy) se strunovou hlavou, vyžínacím nožem a pilovým kotoučem
 - 3 kusy vysavače listí/fukaru

Část „B“

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením následujících dokumentů:

- a) dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona – seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci dle bodu a), pokud předloží alespoň 2 významné služby obdobného charakteru jako je předmět plnění veřejné zakázky, kterou provedl v posledních 3 letech v minimální výši 1 mil. Kč za zakázku.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo,
- čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

- b) dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona – přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici;

- c) Zadavatel požaduje prokázání odborné způsobilosti pro nakládání s odpady. Prokazuje příslušným povolením.

- d) Zadavatel požaduje, aby vedoucí realizačního týmu na úrovni mistra či v obdobném postavení byl odborně způsobilou osobou s nejméně středním vzděláním zakončeným maturitní zkouškou v oboru ZAHRADNICTVÍ nebo obdobném oboru na stejné úrovni nebo vyšším a zároveň měl minimálně délku praxe v příslušném oboru min. 5 let - prokazuje se čestným prohlášením

- e) Zadavatel požaduje doklad o zaměstnání min. 3 osob na dělnické úrovni. Prokazuje se čestným prohlášením.

- f) Zadavatel upozorňuje, že osoba uvedená dodavatelem v nabídce jako vedoucí realizačního týmu se musí podílet na realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky po celou dobu. V případě, že by dodavatel, se kterým bude podepsána smlouva, byl nucen tuto osobu změnit, musí zadavateli písemně prokázat, že nový pracovník má adekvátní vzdělání a praxi odpovídající výše uvedeným kvalifikačním předpokladům.

g) Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl ve výbavě následující minimální technické vybavení (prokazuje se čestným prohlášením):

- 1 kus mobilního zařízení pro provádění zálivky – mobilní stroj nebo příslušenství stroje nebo samostatné zařízení s akumul. nádobou do celkové hmotnosti 3,5 tuny vhodné pro provádění zálivky různě na území města
- 1 kus traktoru s vlečkou nebo 1 kus nákladního automobilu – běžný standardní stroj
- 1 kus ruční motorové pily – běžný standardní stroj
- 3 kusy zahradních nůžek (benzínové, elektrické, akumulátorové) na údržbu živých plotů.
- 1 kus vysavače listí/fukar
- 1 kus drtiče větví.

5.4. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 122 zákona, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

6. Informace k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena elektronicky přes profil zadavatele nebo do datové schránky MěÚ Šumperk. V žádosti zaslané do datové schránky musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele, a to do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

7. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky (v %), které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu Seznam poddodavatelů – v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením věcné části plnění

poskytované poddodavatelem včetně souhlasného prohlášení poddodavatele.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

8. Obchodní a platební podmínky, smlouva o dílo

8.1. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplných návrhů smluv o dílo (dále také jen „smlouva“), které jsou přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Zadavatel neposkytuje zálohy.

8.2 Návrh smlouvy o dílo

Návrh smlouvy musí být doplněn dodavatelem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné dodavatelem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele.

Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem, než stanoví zadávací dokumentace, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

8.3 Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen po uplynutí lhůty pro podání námitek bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu se zadavatelem. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu ani s jedním z dodavatelů, jehož nabídka se umístila na prvním či druhém pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

9. Odpovědné zadávání při plnění veřejné zakázky

Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 ZZVZ. V rámci veřejných zakázek tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek.

V této veřejné zakázce zadavatel zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky, a neidentifikoval témata odpovědného zadávání v oblasti sociální odpovědnosti, environmentální odpovědnosti a inovací, ale identifikoval a zohlednil téma environmentální odpovědnosti.

Zadavatel očekává, že se dodavatel bude v rámci svého fungování chovat odpovědně k prostředí i společnosti. Současně zadavatel očekává, že dodavatel bude služby poskytovat tak, aby co nejméně zatěžoval životní prostředí. Zadavatel tak bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky, v maximální možné míře využíval nástrojů elektronické komunikace namísto komunikace listinné při komunikaci se zadavatelem. Zadavatel tímto opatřením klade důraz na šetrné chování vůči životnímu prostředí a na snižování spotřeby papírů, tonerů a dalších prostředků, jejichž výroba je energeticky náročná a zatěžuje životní prostředí (těžba dřeva, ztráta surovin a energie). Požadavek dodavatele je přitom výhodný jak z hlediska ochrany životního prostředí, ale také ekonomický.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílu, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací podmínky včetně příloh a do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které z těchto podmínek vyplývají.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění včetně přiměřeného zisku dodavatele, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřípustné.

Zadavatel si dále v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu nabídkové ceny, a to v souvislosti se změnou sazby DPH a dále z důvodu inflace či deflace. Podmínky a obsah této **vyhrazené změny upravuje čl. II, bod 2.3 návrhu smlouvy o dílo.**

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za 36 měsíců trvání smlouvy jako cenu nejvýše přípustnou.

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou s dobou plnění od 01. 04. 2024 do 31.3.2027 s výpovědní dobou 9 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce, následujícího po prokazatelném doručení druhé smluvní straně.

V případě podstatného porušení smlouvy jednou smluvní stranou může druhá strana od smlouvy odstoupit. Co je pokládáno za podstatné porušení smlouvy je vymezeno Obchodními podmínkami – (viz. **příloha č. 5 - návrh smlouvy**).

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací na základě ocenění jednotlivých položek poskytované služby předmětu plnění viz. **příloha č. 3 – Výkaz výměr.**

Výkaz výměr doplněný cenou všech jednotlivých položek bez DPH, který je přílohou této zadávací dokumentace, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a bude nedílnou součástí návrhu smluvního vztahu.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s provedením jednotlivých prací.

Nabídková cena (v CZK) bude zpracována vždy za příslušný kalendářní rok a to **formou ocenění všech uvedených prací**, které jsou uvedeny ve Výkazu výměr, který je součástí zadávací dokumentaci (příloha č. 3) včetně rozsahu a četnosti za rok. Cena bude uvedena v Kč celkem bez DPH a s DPH vždy za příslušný kalendářní rok samostatně. **Celkovou nabídkovou cenou za poskytování služby je celkový součet ročních cen v Kč, a to za celé období plnění zakázky v Kč bez DPH a s DPH.**

Celková nabídková cena v Kč bude dále členěna dle zadávací dokumentace dle jednotlivých položek bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH a to za příslušný kalendářní rok (období) a vyplněna v **celkové rekapitulaci předložené nabídky dle závazného vzoru, viz příloha č. 4.**

Za správnost určení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá dodavatel. Prokáže-li se v budoucnu, že dodavatel stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré dodatečně vzniklé náklady dodavatel.

11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě přes certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na URL adrese: <https://zakazky.sumperk.cz/vz00001305>.
- Nabídka v elektronické podobě nemá stanovenou velikost, z čehož maximální velikost jednoho souboru je 25 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- Na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/> je dostupný podrobný návod (uživatelská příručka) na ovládání systému E-ZAK a kontakty na uživatelskou podporu. Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji zadavatele a mít elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- Nabídky se podávají v českém jazyce.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Dodavatel je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávací dokumentací souhlasí a respektuje ji. Dále bude formou čestného prohlášení dodavatelem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci veřejné

zakázky, je nejvýše přípustná pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována s výjimkou případů stanovených v návrhu smlouvy o dílo.

- Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje dodavatelům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

Náležitosti nabídky:

- krycí list nabídky,
- čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací a o nabídkové ceně,
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- podepsaný návrh smlouvy o dílo,
- seznam prací poddodavatelů vč. souhlasného prohlášení poddodavatelů,
- prohlášení o době platnosti nabídky,
- vyplněná kalkulace nabídkové ceny,
- další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc, čestná prohlášení apod.)

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

12. Lhůta pro podání nabídky, zadávací lhůta

Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 13.02.2024 v 10.00 hodin**. Nabídky se podávají pouze elektronicky přes certifikovaný nástroj E-ZAK a to výhradně přes profil zadavatele na adrese: **<https://zakazky.sumperk.cz/vz00001305>**.

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta dle § 40 je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta trvá **5 měsíců** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, z něhož vyplývá, že je dodavatel vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

Kdykoliv během této lhůty odešle zadavatel oznámení o výběru dodavatele dle § 123 zákona.

13. Místo a doba otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

14. Hodnotící kritéria

Nabídky budou v každé části veřejné zakázky hodnoceny podle hodnotícího kritéria **nejnižší nabídková cena** v Kč bez DPH za celou dobu plnění tj. za období od 1.4.2024 do 31.3.2027.

Hodnocena bude každá část veřejné zakázky samostatně. Každá část veřejné zakázky tak může mít vybraného jiného dodavatele.

15. Mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s § 113 odst. 1 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu s § 113 ZZVZ.

16. Střet zájmů a povinnosti Dodavatele ve vztahu k sankčním nařízením EU

16.1 Dodavatel musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („ZSZ“), tj. že u dodavatele, který je obchodní společností, jakož i u jeho poddodavatelů, nebo poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím dodavatel v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

16.2 Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči

některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení) a to bez ohledu na to, zda se jedná o osoby s přímou či nepřímou vazbou na dodavatele či poddodavatele dodavatele.

16.3 Dodavatel podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele: - ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku, - právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo - fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách. Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy dodavatel hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za dodavatele) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

16.4 Má-li dodavatel pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle odst. 16.2. nebo 16.3. zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v nabídce ve smyslu zadávací dokumentace. Dodavatel může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptylující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně dodavatele. Uplatní-li se na dodavatele sankce uvedené v odst. 16.2. nebo 16.3. zadávací dokumentace, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

17. Informace o zpracovávání osobních údajů

17.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

17.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je

dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

17.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

18. Další podmínky zakázky

- a) Zadavatel posoudí v souladu s § 6 odst. 4 zákona dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona
- b) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky
- c) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách
- d) zadavatel předložené nabídky dodavatelům nevrací
- e) zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.
- f) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele
- g) zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 5 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů
- h) zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, pokud na základě výzvy nepředloží výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, nesdělí identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a nepředloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle § 122 odst. 6 písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména: výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy
- i) Zadavatel si vyhrazuje možnost uzavřít Smlouvu s Dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí, jestliže vybraný Dodavatel nebo další Dodavatel, s nímž bylo možno podepsat Smlouvu, odmítl uzavřít Smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, přičemž za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný Dodavatel nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele k uzavření Smlouvy, přičemž lhůta pro poskytnutí předmětné součinnosti bude činit minimálně 10 dní ode dne odeslání výzvy k poskytnutí součinnosti vybranému Dodavateli.

j) Zadavatel dle § 53 odst. 5 ZZVZ si tímto vyhrazuje, že Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru Dodavatele uveřejní na profilu Zadavatele. Oznámení se považují za doručení všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

k) Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu se ZZVZ, zejména pokud:

- vybraný Dodavatel i Dodavatel, který se umístil jako druhý v pořadí, odmítli podepsat Smlouvu nebo neposkytli součinnost před uzavřením Smlouvy,
- odpadly důvody pro pokračování ve veřejné zakázce v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení výběrového řízení, a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat ani je nijak nezpůsobil, nebo
- v průběhu veřejné zakázky se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval,

l) Původcem odpadu je a bude zadavatel tj. město Šumperk

- **Příloha č. 1** **Grafické vymezení ploch veřejné zeleně a prvků veřejné zeleně**
- **Příloha č. 2** **Standardní technologický předpis údržby ploch a prvků veřejné zeleně na území města Šumperka**
- **Příloha č. 3** **Výkaz výměr**
- **Příloha č. 4** **Celková rekapitulace předložené nabídky (krycí list) - vzor**
- **Příloha č. 5** **Návrhy smluv (Obchodní podmínky)**
- **Příloha č. 6** **Seznam poddodavatelů – vzor**
- **Příloha č. 7** **Seznam dětských hřišť**

V Šumperku dne 24.1.2024