



Zadávací podmínky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku služby: Tisk a distribuce Šumperského zpravodaje (uzavřená výzva)

1 Zadavatel:

1.1 Základní údaje

Obchodní jméno: Město Šumperk
Sídlo: nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk
IČO: 00303461
DIČ: CZ00303461
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. Číslo účtu: 27-1905609309/0800
profil zadavatele: https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html

1.2 Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Miroslav Adámek, starosta města. Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Mgr. Eva Kostecká, 1. místostarostka.

1.3 Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Bc. Bohuslav Vondruška, DiS., vedoucí oddělení komunikace a PR města, tel. 583 388 512, 723 240 024, e-mail: bohuslav.vondruska@sumperk.cz

2 Informace o předmětu zakázky

Předmětem zakázky je pravidelné (1 x měsíčně) zajištění tisku a distribuce periodika s názvem „Šumperský zpravodaj“ (dále jen „Zpravodaj“). Zakázka zahrnuje tisk periodika dle dodaných podkladů objednatele, distribuci do všech schránek na území města Šumperka, dodávání více kusů „Zpravodaje“ na místa dle seznamu zadavatele, zřízení reklamační linky a zajištění dodatečného doručení na základě reklamace.

2.1 Vymezení předmětu zakázky:

Maximální cena tisku a distribuce Šumperského zpravodaje za 18 měsíců: 2.000 000 Kč bez DPH

a. Tisk

Periodicita: 1 x měsíčně – 12 čísel ročně, celkem 18 čísel po dobu trvání zakázky 1,5 roku.

Náklad: 14 500 kusů

Formát: A4

Počet stran: 24

Ve výjimečných případech lze na žádost zadavatele snížit počet stran na 20. Cenu za jeden Zpravodaj o rozsahu 20 stran dodavatel doplní ve smlouvě o dílo v odstavci 3.5. „Technická specifikace“.

Papír: LWC 80 g/m², lesklý

Barevnost tisku: 4/4 CMYK – celobarevně

Požadovaná vazba: V1 – šitá

Termín dodání dat od grafika: dle harmonogramu stanoveného zadavatelem po dohodě s dodavatelem.

b. Distribuce periodika

Oblast distribuce: všechny poštovní schránky domácností a firem na území města Šumperka (cca 13,5 tis. schránek). Místa s rozvozem více kusů: Úřadovny města (nám. Míru 200 ks, Jesenická 100 ks, Lautnerova 50 ks), IC na Hlavní třídě 100 ks, Šumperská nemocnice, centrální příjem 100 ks, Městská knihovna T.G.M. Šumperk 50 ks. Přístup k poštovním schránkám: distributor musí mít přístup k poštovním schránkám. Doba od předání dat k tisku po dodání do schránek: 5 kalendářních dnů

c. Reklamační linka

Dodavatel zajistí reklamační linku (telefon, e-mail) minimálně v rozsahu 4 hodin každý pracovní den, zajistí dodatečné doručení do dvou pracovních dnů. Rozsah reklamačních hodin, tel. číslo a e-mail reklamační linky dodavatel doplní ve smlouvě o dílo, odstavec 3.5. „Technická specifikace“.

2.2 Druh veřejné zakázky: služby

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kód): 22200000-2

3 Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky jsou tyto zadávací podmínky.

4 Doba plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu 1,5 roku od 01.01.2025 do 30.06.2026. Prvním vydávaným periodikem bude tedy měsíc leden 2025.

5 Prohlídka místa plnění:

Nekoná se.

6 Kvalifikační předpoklady

6.1 Kvalifikaci pro plnění zakázky

Kvalifikaci splní uchazeč, který:

- a) předloží prostou kopii oprávnění k podnikání (např. kopie živnostenského listu)
- b) předloží prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence (pokud v ní má být uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů)
- c) předloží minimálně 3 referenční akce obdobného charakteru v rozsahu minimálně 500.000 Kč bez DPH za období maximálně 5 roků zpětně s uvedením referenční kontaktní adresy a kontaktní osoby pro ověření referencí

6.2 Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

7 Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

7.1. Dodavatel v prohlášení o poddodavatelích uvede poddodavatele, s jejichž pomocí bude zakázku realizovat, kterou část zakázky a v jakém finančním objemu. U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo a identifikační číslo. Za kvalitu prací poddodavatele odpovídá dodavatel.

7.2. V případě, nemá-li dodavatel v úmyslu zadat část veřejné zakázky jiným osobám, uvede tuto informaci v prohlášení o poddodavatelích.

8 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Cenová nabídka včetně DPH (na roční dobu trvání zakázky, tj. 18 čísel Zpravodaje o rozsahu 24 stran) musí být v návrhu definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci předmětu zakázky.

Cenová nabídka musí také obsahovat cenu Zpravodaje včetně DPH o rozsahu 20 stran.

Cenová nabídka musí obsahovat podrobný položkový rozpočet nabídky a celkovou nabízenou cenu – vše vyplněno v příloze č. 1 krycím listu nabídky.

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze při změně rozsahu předmětu plnění požadovaného zadavatelem. Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

9 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu smlouvy o dílo (dále jen „smlouva“), která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Tato smlouva musí být doplněna dodavatelem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné dodavatelem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smlouvy o dílo, vyjma vyplnění identifikačních údajů dodavatele, doplnění technické specifikace a vyplnění nabídkové ceny.

Po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky je objednatelem zadavatel a zhotovitelem je dodavatel. Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem, než stanoví zadávací dokumentace, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

10 Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel bude hradit dodavateli na základě jím vystavené faktury cenu za předmět smlouvy ve výši její 1/12 (slovy jedné dvanáctiny) ročně. Faktura bude vystavena do 15 dnů od data posledního dne distribuce periodika pro konkrétní měsíc (dle harmonogramu stanoveného zadavatelem po dohodě s dodavatelem). Splatnost faktur je do 21 kalendářních dnů ode dne doručení zadavateli.

11 Hodnotící kritérium veřejné zakázky

Zadavatel stanovuje, že podané nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny v Kč s DPH – hodnota kritéria 100 procent.

12 Dodatečné informace

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kontaktní údaje pro dodatečné informace jsou: Bc. Bohuslav Vondruška, DiS., vedoucí oddělení komunikace a PR města, tel. 583 388 512, e-mail bohuslav.vondruska@sumperk.cz

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

13 Podání nabídky

Náležitosti podání nabídky:

- a) Nabídky se podávají v českém jazyce.
- b) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- c) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou,

jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

- d) Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.
- e) Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a v jednom vyhotovení s označením **KOPIE** ve stanoveném uspořádání – viz. náležitosti nabídky.
- f) Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- g) Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

13.1 Náležitosti nabídky

Písemná nabídka bude obsahovat:

- a) vyplněný krycí list nabídky, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace
- b) doplněný (v odstavcích 1.2., 3.5., 5.1.) a podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace
- c) vyplněné prohlášení o poddodavatelích (odstavec 7), které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- d) prokázání kvalifikačních předpokladů (odstavec 6.1.)
- e) minimálně 2 různé vzorky publikací obdobného rozsahu a charakteru za období maximálně 5 roků zpětně s uvedením referenční kontaktní adresy a kontaktní osoby pro ověření referencí

14 Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 04.11.2024 v 10.00 hodin. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, komise neotevírá.

15 Místo podání nabídky

Nabídky se podávají v uzavřené neprůhledné obálce označené „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Šumperský zpravodaj – tisk a distribuce**“, s adresou zadavatele a s adresou zhotovitele.

Bude obsahovat jedno originální vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a jednu kopii s označením **KOPIE**.

Obálka bude přes místo uzavření opatřena razítkem a podpisem odpovědného zástupce zhotovitele.

Nabídky je možno podávat osobně v podatelně MěÚ Šumperk, nám. Míru 1, Šumperk nebo písemně na adresu: Bc. Bohuslav Vondruška, DiS., vedoucí oddělení komunikace a PR města, Městský úřad Šumperk, nám. Míru 1, 787 01 Šumperk.

Zhotovitelé mohou poslat nabídku doporučenou poštou tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli.

Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se považuje její fyzické převzetí na podatelně MěÚ Šumperk, nám. Míru 1, Šumperk.

Doručené nabídky zadavatel eviduje ve spisové službě a přiděluje jim pořadová čísla.

Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni je stanovena do 31.03.2025.

16 Další podmínky zakázky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené zhotoviteli v nabídkách.

Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí, zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

17 Přílohy

2. krycí list nabídky
3. návrh smlouvy o dílo
4. prohlášení o podzhotovitelnosti

V Šumperku dne 15.10.2024

Mgr. Bc. Eva Kostecká, 1. místostarostka

Zpracoval: Bc. Bohuslav Vondruška, DiS., vedoucí odd. KPR