

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	Těžební a pěstební činnosti na LHC Lesy města Šumperka pro rok 2025
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení, rámcová dohoda
Druh veřejné zakázky	služby

1. Identifikační údaje zadavatele a jeho zastoupení	3
2. Úvod.....	3
3. Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	5
5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
6. Požadavek na poskytnutí jistoty	5
7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	5
8. Prokázání splnění kvalifikace	5
9. Obchodní podmínky	8
10. Doba a místo plnění	9
11. Jiné požadavky zadavatele	10
12. Požadavek na uvedení poddodavatelů	10
13. Pokyny pro zpracování nabídky	10
14. Pravidla pro hodnocení nabídek	11
15. Variantní řešení	12
16. Poskytnutí zadávací dokumentace	12
17. Vysvětlení zadávací dokumentace	12
18. Prohlídka místa plnění	12
19. Lhůta a místo pro podání nabídek	13
20. Otevírání nabídek.....	13
21. Pravidla pro uzavření smlouvy	13
22. Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele	13
23. Přílohy zadávací dokumentace	13

1. Identifikační údaje zadavatele a jeho zastoupení

VEŘEJNÝ ZADAVATEL (dále jen „zadavatel“)

Název:	Podniky města Šumperka a.s.
Adresa sídla:	Slovanská 255/21, 787 01 Šumperk
IČ:	65138163
DIČ:	CZ65138163
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Mgr. Petr Hasala
Kontaktní telefon:	+420 720 993 189
Kontaktní e-mail:	reditel@pms-spk.cz
Adresa pro doručení nabídky:	elektronicky přes certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK (URL https://zakazky.sumperk.cz)
Odpovědná osoba pro přijímání nabídek:	Ing. Soňa Šustková, tel. 702 266 156, email: administrativa@pms-spk.cz

2. Úvod

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou zadávanou v nadlimitním řízení (dále jen „zakázka“) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), a tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této zakázky, označovány jako „účastník“, „dodavatel“.

Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad podmínky výzvy včetně případných změn nebo doplnění výzvy k podmínkám výzvy.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Cílem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody podle § 131 a násl. zákona s více dodavateli za účelem poskytování služeb pěstebních, těžebních a ostatních lesnických činností (přiblížení, ožin, nakládání s klestem, stavba oplocenek apod.) na LHC Lesy města Šumperka. Jednotlivé veřejné zakázky budou v závislosti na aktuální potřebě zadavatele realizovány jako dílčí plnění, jejichž realizace proběhne samostatně.

Na základě uzavřené rámcové dohody budou zadávány veřejné zakázky postupem bez obnovení soutěže mezi účastníky rámcové dohody. Všechny podmínky plnění veřejných zakázek na jednotlivé části jsou obsaženy v rámcové dohodě.

Zakázka je členěna na části. Části zakázky, pro které bude uzavřena rámcová dohoda, jsou podrobně specifikovány v příloze č. 6 – Technologické postupy provádění pěstebních a těžebních činností a v Krycím listu – položkovém rozpočtu, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a přílohou rámcové dohody.

Jednotlivé zakázky na základě uzavřené rámcové dohody budou zadávány na základě výzev (minitendrů) k uzavření dílčí smlouvy o dílo, ve kterých bude s ohledem na konkrétní podmínky přesně vymezen předmět konkrétní zakázky a budou upřesněny podmínky plnění, zejména předmět dílčí smlouvy o dílo, místo plnění, předpokládaná hodnota plnění, akceptovatelná cena vycházející z uzavřené rámcové dohody a případně další speciální podmínky plnění. Akceptací dílčí výzvy vznikne povinnost dodavatele provést plnění podle následně uzavřené dílčí smlouvy o dílo. Dodavatelé, se kterými bude uzavřena rámcová dohoda, budou na činnosti v minitendrech písemně v elektronické podobě vyzýváni prostřednictvím elektronické komunikace.

Části veřejné zakázky – seznam činností:

1. Zalesňování – jamková sadba do připravené i nepřípravené půdy
2. Zalesňování – štěrbínová sadba do nepřípravené půdy
3. Oplocenky – stavba z pletiva
4. Oplocenky – oprava
5. Oplocenky – likvidace
6. Zřizování kontrolní a srovnávací plochy
7. Ochrana kultur proti buření – celoplošně
8. Ochrana kultur proti buření – v pruzích
9. Výřez škodlivých dřevin
10. Prořezávky
11. Ochrana kultur proti Klikorohu borovému
12. Ochrana kultur proti zvěři (bez materiálu)
13. Úklid klestu bez pálení ručně i mechanizovaně
14. Dočištění ploch po těžbě dřeva
15. Ostatní práce v pěstební činnosti
16. Těžba dřeva mýtní úmyslná i mýtní nahodilá JMP, přibližování formou vlečení (potah, UPKT, SLKT) na OM do 20 m³/ha
17. Těžba dřeva mýtní úmyslná i mýtní nahodilá JMP, přibližování formou vlečení (potah, UPKT, SLKT) na OM nad 20 m³/ha
18. Těžba dřeva mýtní úmyslná i mýtní nahodilá JMP, přibližování formou lanovkové technologie na OM, manipulace na OM do 20 m³/ha
19. Těžba dřeva mýtní úmyslná i mýtní nahodilá JMP, přibližování formou lanovkové technologie na OM, manipulace na OM nad 20 m³/ha
20. Mýtní těžba dřeva harvesterovou technologií
21. Mýtní i předmýtní těžba harvesterovou technologií včetně odkorňování
22. Těžba dřeva předmýtní úmyslná harvesterovou technologií – probírky
23. Drcení klestu a těžebních zbytků s ponecháním na lokalitě
24. Zpřístupnění porostů
25. Asanace kůrovcové hmoty (Lýkožrout smrkový)
26. Ochrana kultur proti kůrovcům – kladení lapáků, kladení lapáků ve větvích

4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

772 – Služby v oblasti lesnictví
77211 – Služby související s těžbou dřeva
77211400-6 – Kácení stromů
77211500-7 – Péče o lesní porost
77231000-8 – Služby lesní správy
77231600-4 – Zalesňování

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 16 a násl. ZZVZ stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku ve výši 25 000 000 Kč bez DPH.

6. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel k zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti ve výběrovém řízení nepožaduje jistotu.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč si v rámci tohoto zadávacího řízení (veřejné zakázky) vybere ty části zakázky (činnosti), do kterých hodlá podat nabídku (každá činnost představuje část veřejné zakázky, které odpovídá příslušná část položkového rozpočtu). Uchazeč je oprávněn podat nabídku do všech částí, některých částí nebo jen do jedné části veřejné zakázky.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu ke každé části zakázky, do níž hodlá podat nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH v položkovém rozpočtu (příloha č. 1 těchto zadávacích podmínek) a v případě uzavření rámcové dohody s konkrétním účastníkem bude položkový rozpočet coby její příloha nedílnou součástí rámcové dohody.

Nabídková cena bez DPH je cenou konečnou a bude cenou maximální pro celou dobu trvání rámcové dohody. V rámci nabídky může zájemce nabídnout jen cenu stejnou nebo nižší.

Jednotlivé nabídkové ceny budou nejvýše přípustné a nepřekročitelné a budou v nich zahrnuty veškeré předpokládané náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky po celou dobu realizace veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci včetně veškerých vlivů a rizik během provádění díla.

8. Prokázání splnění kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí splnění:

- a) základní způsobilosti
- b) profesní způsobilosti
- c) technické kvalifikace

8.1. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti stanovené v ust. § 74 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník požadovanou základní způsobilost splňuje. Vzor konsolidovaného čestného prohlášení viz Příloha č. 3 této výzvy.

8.2. Prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel je povinen k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit:

- a) aktuální výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel splní tuto podmínku předložením platného oprávnění k podnikání. Dodavatel předloží výpisy z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání v odpovídajícím oboru/oborech.

Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).

Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii oprávnění k podnikání, z níž bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).

8.3. Prokázání ekonomické kvalifikace

Dodavatel je povinen v rámci prokázání splnění podmínek ekonomické kvalifikace předložit čestné prohlášení o své ekonomické způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor konsolidovaného čestného prohlášení viz Příloha č. 3 této výzvy.

8.4. Prokázání technické kvalifikace

Pokud zadavatel nestanoví u jednotlivého konkrétního požadavku na prokázání splnění kritéria technické kvalifikace jinak, považují se doby podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona za splněné, pokud byla dodávka, služba nebo stavební práce uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona.

Nestanoví-li zadavatel u jednotlivého konkrétního požadavku na prokázání splnění kritéria technické kvalifikace jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona použít dodávky, služby nebo stavební práce, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

K prokázání kritérií technické kvalifikace pro části 16 až 22 zadavatel požaduje dle § 79, odst. 2, písm. b) zákona:

Seznam nejméně 2 významných služeb stejného charakteru (tj. provedené stejnou technologií, na kterou dodavatel podává nabídku) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje dle § 79, odst. 2, písm. d) zákona:

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k službám, to buď ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, nebo ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Jedná se o platná oprávnění potřebná a vyžadovaná pro zhotovení objednávaných prací (poskytování služeb) příslušnými právními předpisy či požadavky uvedenými v této zadávací dokumentaci.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje dle § 79, odst. 2, písm. j) zákona:

Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení (ve formě čestného prohlášení), které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici v rozsahu těch částí veřejné zakázky, do kterých hodlá podat nabídku. Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu v minimální úrovni tím, že bude mít k dispozici **alespoň jeden kus** požadovaného nástroje, pomůcky či provozního nebo technického zařízení.

K prokázání kritérií technické kvalifikace **dle § 79, odst. 2, písm. d) a j) zákona** může účastník zadávacího řízení využít formulář čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

8.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

8.6. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle § 83 odstavce 2 zákona.

8.7. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti dle ustanovení § 86 ZZVZ.

Pokud zadavatel vyžaduje k prokázání kvalifikace předložení dokladu, předkládá účastník prosté kopie dokladu prokazujícího kvalifikaci, nestanoví-li tato výzva jinak. Účastník nemůže v nabídce nahradit předložení dokladu prokazujícího kvalifikaci čestným prohlášením, nestanoví-li tato výzva jinak.

Zadavatel je před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat po účastníkovi, se kterým má být uzavřena smlouva, aby předložil k nahlédnutí originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek kvalifikace. Originály nebo ověřené kopie dokladů, jimiž účastník prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

8.8. Další způsoby prokázání kvalifikace

Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 233 a násl. ZZVZ.

Pro účely prokazování požadované kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (popř. příslušného zahraničního certifikátu) platí ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění podmínek kvalifikace.

9. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky plnění jsou vymezeny v závazném vzoru rámcové dohody, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text rámcové dohody na jiných než výslovně označených místech.

Konkrétní smlouvy (objednávky) pro jednotlivá dílčí plnění budou uzavírány samostatně na základě výsledků zadávacích řízení na jednotlivé veřejné zakázky (minitendry). Tyto smlouvy budou vycházet ze vzoru rámcové dohody (příloha č. 2) a z nabídek předložených konkrétním dodavatelem v rámci minitendru. Výše uvedené nabídky nesmí zadavateli nabízet méně výhodné podmínky, než dodavatel nabídl v zadávacím řízení na uzavření rámcové dohody. Cenové nabídky účastníků zadávacího řízení předložené v tomto zadávacím řízení budou proto vždy nedílnou přílohou uzavřené konkrétní smlouvy o dílo.

Návrh rámcové dohody bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou rámcovou dohodu, nesplňuje podmínky výběrového řízení a účastník výběrového řízení, který takovou nabídku podal, může být vyloučen pro nesplnění podmínek výběrového řízení.

Před uzavřením rámcové dohody předloží dle § 122, odst. 3 písm. a) zákona vybraný dodavatel originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici (tzn., pokud je již dodavatel nepředložil v nabídce nebo v průběhu zadávacího řízení).

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli požadované údaje a doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. V případě, že účastník zadávacího řízení požadované údaje a doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí.

Zadavatel dále vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Zadavatel vždy bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10. Doba a místo plnění

Rámcová dohoda s více uchazeči bude uzavřena na dobu určitou, a to do 31. 12. 2025. Platnost rámcové dohody skončí uplynutím uvedené doby.

Místem plnění je území LHC 717401 Lesy města Šumperka.

Termín plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení plnění v návaznosti na řádné ukončení zadávacího řízení.

Veřejná zakázka bude plněna v územích dle členění LHC 717401 Lesy města Šumperka a dle potřeb upřesněných v jednotlivých výzvách k uzavření dílčí smlouvy o dílo. Místo plnění bude vždy oznámeno při vyhlášení minitendru.

11. Jiné požadavky zadavatele

Dokumenty, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka. V případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka.

12. Požadavek na uvedení poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, včetně uvedení identifikačních údajů každého poddodavatele, pokud mu jsou známi, uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací.

Dodavatel bude oprávněn změnit nebo rozšířit poddodavatele, nebo rozšířit plnění zajišťované poddodavatelem, oproti specifikaci uvedené v nabídce v zadávacím řízení, pouze se souhlasem zadavatele.

V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uveďte tuto skutečnost v nabídce čestným prohlášením.

Ukáže-li se v průběhu plnění veřejné zakázky prohlášení dodavatele o provedení díla vlastní kapacitou jako nepravdivé, případně dodavatel poruší jinou povinnost týkající se poddodavatelů, je zadavatel oprávněn odstoupit od uzavřené smlouvy a uplatnit náhradu škody, která mu vznikne.

Ke splnění požadavku předložení údajů o poddodavatelích lze použít formulář čestné prohlášení o poddodavatelích, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

13. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě přes certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na URL <https://zakazky.sumperk.cz>

Nabídka v elektronické podobě nemá stanovenou maximální velikost, ale maximální velikost jednoho souboru je 25 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. MS Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/> je dostupný podrobný návod (uživatelská příručka) na ovládání systému E-ZAK a kontakty na uživatelskou podporu. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji zadavatele.

Nabídky se podávají pouze v českém jazyce.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

V případě požadavku zadavatele na podpis konkrétních částí nabídky (v částech, kde není připuštěna např. prostá kopie či naskenování dokumentu), předkládá dodavatel dokumenty podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (zák. č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů).

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

Náležitosti nabídky:

- a) Úvodní list nabídky
Identifikační údaje dodavatele: jméno / název, sídlo / místo podnikání, kontaktní adresa, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem účastníka (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.
- b) Obsah nabídky
- c) Kopie dokladu dodavatele – osvědčení o registraci plátce daně z přidané hodnoty, je-li účastník plátcem
- d) Krycí list nabídky
Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1. Zadavatel doporučuje, aby účastník v souvislosti se svojí účastí ve výběrovém řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem a jíž může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat krycí list nabídky na jiných než výslovně označených místech.
- e) Cenovou nabídku v rozsahu zadávacích podmínek (dle výkazů výměr) – nabídkovou cenu bez DPH – vyplněné výkazy výměr (Příloha č. 1 zadávací dokumentace)
- f) Dokumenty k prokázání kvalifikace
Účastník ve své nabídce předloží doklady k prokázání kvalifikace, popř. čestná prohlášení, v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace.
- g) Návrh rámcové dohody
Doplňený návrh rámcové dohody podepsaný osobou oprávněnou bude předložen v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 9 této výzvy. Pokud uchazeč nepodepíše návrh rámcové dohody elektronicky zaručeným podpisem, může přiložit sken návrhu dohody podepsaný fyzickým podpisem oprávněné osoby.
- h) Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem

Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.

14. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 odst. 1 zákona.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to nejnížší nabídkové ceny.

Nabídka účastníka zadávacího řízení, který předloží nabídku s nejnížší jednotkovou/průměrnou jednotkovou nabídkovou cenou bez DPH pro část zakázky, do jejíhož plnění podává nabídku, bude vyhodnocena jako nabídka vítězná.

Jednotlivé jednotkové nabídkové ceny budou seřazeny ve vzestupném pořadí v každé části zakázky samostatně, přičemž nabídka s nejnížší jednotkovou/průměrnou jednotkovou nabídkovou cenou v samostatné části zakázky se umístí na prvním pořadovém místě hodnocené části zakázky.

Rámcová dohoda bude na příslušnou část veřejné zakázky uzavřena vždy minimálně se dvěma uchazeči. V případě, že bude počet uchazečů na příslušnou část veřejné zakázky nižší než dva, bude rámcová dohoda na danou část veřejné zakázky uzavřena i s jedním uchazečem.

V případě, že nabídková cena některých nabídek bude totožná, bude k takovým nabídkám při hodnocení stanovena zvláštní tabulka (minitabulka) podle abecedního pořadí příjmení či obchodního názvu (firmy) účastníka zadávacího řízení a v rámci minitendru budou účastníci zadávacího řízení vybíráni z této minitabulky postupně a při dosažení konce pořadí minitabulky znovu od jejího začátku.

15. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

16. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně slepého rozpočtu je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/vz00001403>

17. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (v listinné i el. podobě) vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být pověřené osobě doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle prostřednictvím elektronické pošty vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení řádné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud bude žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

18. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna. Místo je volně přístupné.

19. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **20. 01. 2025 v 11:00 hod.** Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a hodnoceny.

Nabídky budou podány elektronicky přes E-ZAK.

20. Otevírání nabídek

Zadavatel zahájí otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele. Otevírání nabídek se uskuteční elektronicky a bude neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

21. Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel předloží zadavateli k nahlédnutí originály dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele, pokud je nepředložil již v nabídce, nebo neposkytl zadavateli v průběhu zadávacího řízení.

22. Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo podanou nabídku účastníkovi nevracet. Zadavatel účastníkům nehradí náklady spojené s účastí v tomto výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu nebo právo všechny podané nabídky odmítnout, a to i částečně, popř. omezit jejich rozsah.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka z výběrového řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé informace.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté dodavatelem v rámci nabídky na veřejnou zakázku. Účastníci jsou ve svých nabídkách povinni označit informace, které považují za důvěrné nebo jsou předmětem obchodního tajemství. Pokud takto účastníci neučiní, bude uzavřená smlouva včetně všech příloh zveřejněna v plném rozsahu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

23. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky, položkový rozpočet
- Příloha č. 2 – Vzor rámcové dohody
- Příloha č. 3 – Konsolidované čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, o úplnosti a pravdivosti nabídky a souhlas s podmínkami výběrového řízení
- Příloha č. 4 – Prokázání technické kvalifikace
- Příloha č. 5 – Prohlášení o poddodavatelích
- Příloha č. 6 – Technologické postupy provádění pěstebních a těžebních činností

V Šumperku dne 19.12.2024

Mgr. Petr Hasala
předseda správní rady
Podniky města Šumperka a.s.