



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Oprava obslužného chodníku v rámci vnitrobloku MŠ Veselá školka v Šumperku“

Obsah

1. Úvod
2. Zadavatel
 - 2.1. Základní údaje
 - 2.2. Statutární orgán zadavatele
 - 2.3. Kontaktní osoby
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky
5. Informace k zadávací dokumentaci
6. Prohlídka místa plnění
7. Kvalifikace dodavatelů
 - 7.1. Základní způsobilost
 - 7.2. Profesní způsobilost
 - 7.3. Technická kvalifikace
 - 7.4. Nesplnění kvalifikace
8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky
9. Obchodní podmínky - smlouva o dílo
 - 9.1. Obchodní podmínky
 - 9.2. Návrh smlouvy o dílo
 - 9.3. Uzavření smlouvy
10. Odpovědné zadávání při plnění veřejné zakázky
11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
13. Lhůta pro podání nabídky
 - 13.1. Lhůta pro podání nabídky
 - 13.2. Zadávací lhůta
14. Místo a doba otevírání nabídek
15. Hodnotící kritéria
16. Mimořádně nízká nabídková cena
17. Další podmínky zakázky

1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek zhotovitelů ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Zadávací řízení je zjednodušené podlimitní.

2. Zadavatel

2.1. Základní údaje

Obchodní jméno:	Město Šumperk
Sídlo:	nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
IČO:	00303461
DIČ:	CZ00303461
Bankovní spojení:	ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu:	27-1905609309/0800
profil zadavatel:	https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html

2.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Miroslav Adámek, starosta města, tel: 583 388 504.

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Mgr. Karel Hošek, 2. místostarosta, tel. 583 388 507.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Jan Hrubý, vedoucí odboru rozvoje území města, investic a komunálních služeb, tel. 583 388 213 – jan.hruby@sumperk.cz nebo Ing. Eva Nádeníčková – tel. 583 388 212, eva.nadenickova@sumperk.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění zakázky je oprava povrchu (souvislé udržovací práce) stávajícího chodníku o délce 51 m a šířce 2,8 až 3,8 m. Oprava bude spočívat k odebrání vrchní a ložní vrstvy stávajícího chodníku. Dojde k provedení krytové vrstvy pomocí betonové zámkové dlažby. Stávající betonová silniční obruba a přídlažba bude vytrhána a nahrazena jen novou betonovou obrubou. Základní příčný sklon bude jednostranný 1,0 % až 2,0 %. Dojde k minimální změně nivelety komunikace. Maximálně však dle vyhlášky 104/1997 Sb., §15. Odvodnění bude zabezpečeno pomocí příčného a podélného sklonu, který odvede dešťovou vodu do komunikace a do přilehlých pásů zeleně. Povrch bude z betonové dlažby 20/10 cm, tl. 8 cm, barva šedá.

Zakázka bude realizována výhradně v souladu se ZPD (0582-24) a výkazem výměr zpracovaným Ing. Zdeňkem Vitáskem, U tenisu 2625/1, 787 01 Šumperk, IČO 03938760.

Klasifikace předmětu plnění dle CPV: 45213316-1 Chodníky a jiné zpevněné povrchy
45000000-7 Stavební práce

Požadavky na provádění:

- Provádění denního úklidu staveniště
- Zabezpečení pracovního prostoru proti vstupu nepovolaných osob
- Vedení stavebního deníku dle vyhlášky č. 131/2024 Sb.(příloha č.12) – po skončení stavby odevzdá zhotovitel zadavateli originál stavebního deníku. Při vedení stavebního deníku vést záznamy o prováděných pracích poddodavatelů ve stavebním deníku a doložit tyto zápisy výpisem nebo kopií ze stavebního deníku poddodavatele
- Poskytnutí záruk na celé dílo
- Ekologická likvidace suti a ostatních materiálů bude provedena na náklady zhotovitele
- Veškeré práce budou prováděny dle platných ČSN
- Veškeré dotčené prostory budou uvedeny do původního stavu
- Součástí předání dokončené stavby je dodání:
 - Dokladu o uložení stavebního směsného odpadu na skládku (skládkovné)
- Obstarání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla

Výkaz výměr, jeho uspořádání a členění je pro zpracování nabídkové ceny závazné, uchazeč ho nemůže žádným způsobem měnit a upravovat.

4. Doba a místo plnění:

Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo a řádně jej předat objednateli v období **od 1.7.2025 nejpozději do 31.07.2025. Místo plnění – vnitroblok MŠ Veselá školka v Šumperku, p. č. 108/4.**

5. Informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena elektronicky přes profil zadavatele, e-mailem (posta@sumperk.cz) nebo do datové schránky MěÚ Šumperk.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.**

Námítky podle § 241 odst. 4 zákona mohou být podány nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

6. Prohlídka místa plnění

Prohlídku místa plnění zadavatel neorganizuje.

7. Kvalifikace dodavatelů

Předpokladem účasti dodavatele ve zjednodušeném podlimitním řízení je splnění kvalifikace.

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 230 zákona) mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Pokud dodavatel prostřednictvím jiné osoby prokazuje technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1, je povinen v takovém případě také doložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou, písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje kvalifikaci za dodavatele – viz. § 83.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 (tj. výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíce před dnem podání nabídky.

Při nesplnění této povinnosti zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí dle § 122 odst. 8.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost
- 3) technickou kvalifikaci

7.1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže formou čestného prohlášení splnění základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona.

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

7.2. Profesní způsobilost

Dodavatel v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě, že je dodavatel do tohoto rejstříku zapsán). Doklady budou v prosté kopii.

7.3. Technická kvalifikace

Uchazeč prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2, písm. a) zákona – nejméně 3 zakázky obdobného charakteru s finančními náklady min. 300.000,00 Kč bez DPH realizovaných v posledních 5 letech. Uchazeč prokáže reference čestným prohlášením, které bude obsahovat název akce, výši nákladu, termín, místo realizace a telefonický kontakt na zástupce investora, u kterého bude možné ověřit předložené reference.

7.4. Nesplnění kvalifikace

- Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 122, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede, jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce dodavatele jako poddodavatel.

Za činnost poddodavatele je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

9. Obchodní podmínky - smlouva o dílo

9.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu smlouvy o dílo (dále také jen „smlouva“), které jsou přílohou této zadávací dokumentace. Tyto smlouvy musí být doplněny dodavatelem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné dodavatelem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé.

Po uzavření smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky je objednatelem zadavatel a zhotovitelem je dodavatel.

Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem, než stanoví zadávací dokumentace, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

9.2. Návrh smlouvy o dílo

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smlouvy, vyjma vyplnění identifikačních údajů dodavatele a vyplnění nabídkové ceny.

9.3. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen po uplynutí lhůty pro podání námitek bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu ani s jedním z dodavatelů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

10. Odpovědné zadávání při plnění veřejné zakázky

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelů bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (výkaz výměr je přílohou zadávací dokumentace) a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Dodavatel doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem ve formátu PDF a Excel, který bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkaze výměr.

Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě přes certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na URL adrese: <https://zakazky.sumperk.cz/vz00001467>.
- Nabídka v elektronické podobě nemá stanovenou velikost, z čehož maximální velikost jednoho souboru je 25 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- Na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/> je dostupný podrobný návod (uživatelská příručka) na ovládání systému E-ZAK a kontakty na uživatelskou podporu. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji zadavatele a mít elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- Nabídky se podávají pouze v českém jazyce.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Dodavatel je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávací dokumentací souhlasí a respektuje ji. Dále bude formou čestného prohlášení dodavatelem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových rozdílů, odlišného personálního zabezpečení zakázky apod.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním

nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh)

13. Lhůta pro podání nabídky

13.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **16.05.2025 v 9.00 hodin**. Nabídky budou podány elektronicky přes E-ZAK. Dodavatel podá nabídku v souladu s § 107 zákona.

13.2. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta dle § 40 zákona je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta trvá 2 měsíce.

Dodavatel doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, z něhož vyplývá, že je dodavatel vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

14. Místo a doba otevírání nabídek

Otevírání obálek proběhne v souladu s § 109 zákona a bude neveřejné.

15. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je celková nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele se považuje oznámení za doručené.

16. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel si vyhrazuje právo na provedení posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupem uvedeným v § 113 zákona č.134/2016 Sb. v platném znění.

17. Další podmínky zakázky

- a) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky
- b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách
- c) zadavatel předložené nabídky dodavatelům nevrací
- d) náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel dodavatelům nehradí

- e) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele
- f) v případě výskytu obchodního názvu některého výrobku nebo dodávky je dodavatel oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Technické parametry navrženého nového řešení musí dodavatel doložit
- g) zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení dodavatele považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele

Přílohy: Krycí list
Návrh smlouvy o dílo
Slepý rozpočet
0582-24/ZPD

Ing. Jan Hrubý
vedoucí odboru rozvoje území města, investic a komunálních služeb