

Město Šumperk
zastoupené MěÚ Šumperk odborem
rozvoje území města, investic a komunálních
služeb
Jesenická 31, Šumperk

Naše čj.: MUSP 74503/2025
Naše sp. zn.: 74500/2025 RUI/EMLO

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen
zákon)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**Zázemí dopravního hřiště – vybavení učeben a šaten,
ZŠ Sluneční, Šumperk**

Obsah

- 1. Úvod**
- 2. Zadavatel**
 - 2.1. Základní údaje
 - 2.2. Statutární orgán zadavatele
 - 2.3. Kontaktní osoby
- 3. Předmět plnění veřejné zakázky**
- 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 5. Prohlídka místa plnění**
- 6. Informace k zadávací dokumentaci**
- 7. Kvalifikace dodavatelů**
 - 7.1. Základní způsobilost
 - 7.2. Profesní způsobilost
 - 7.3. Technická kvalifikace
 - 7.4. Nesplnění kvalifikace
- 8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky**
- 9. Obchodní podmínky, Smlouva o dílo**
 - 9.1. Obchodní podmínky
 - 9.2. Návrh kupní smlouvy
 - 9.3. Uzavření smlouvy
- 10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**
- 12. Odpovědné zadávání při plnění veřejné zakázky**
- 13. Lhůta pro podání nabídky**
 - 13.1. Lhůta pro podání nabídky
 - 13.2. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni
- 14. Místo a doba otevírání nabídek**
- 15. Hodnotící kritérium**
- 16. Další podmínky zakázky**

1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Zadávací řízení na dodavatele je zjednodušené podlimitní.

2. Zadavatel

2.1. Základní údaje

Obchodní jméno:	Město Šumperk
Sídlo:	nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
IČO:	00303461
DIČ:	CZ00303461
Bankovní spojení:	ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu:	27-1905609309/0800
profil zadavatel:	https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html

2.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Miroslav Adámek, starosta města, tel: 583 388 504.

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Mgr. Karel Hošek, 2. místostarosta, tel. 583 388 507.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Jan Hrubý, vedoucí odboru rozvoje území města, investic a komunálních služeb, tel. 583 388 213, jan.hruby@sumperk.cz nebo Emilie Lovichová – tel. 583 388 263, emilie.lovichova@sumperk.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je dodávka vybavení do učeben a šaten včetně umístění a instalace na místo určení. Bližší podrobnosti k jednotlivým prvkům nábytku jsou ve výkazu výměr včetně zobrazení.

Podkladem pro vypracování nabídky je textová část, půdorys a výkaz výměr.

Tento podklad byl zpracován společností UYO architekti s.r.o., Ing. arch. Jan Skoumal, Langrova 2799/36, 787 01 Šumperk a je součástí Zadávací dokumentace, která je přístupna na profilu zadavatele <https://zakazky.sumperk.cz/vz00001453>

Výkaz výměr je v elektronické podobě a jeho uspořádání a členění je pro zpracování nabídkové ceny závazný, účastník zadávacího řízení je nemůže žádným způsobem měnit a upravovat.

Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení.

Kvalifikace předmětu plnění dle CPV:

39150000-8 Různý nábytek a vybavení

Součástí předmětu plnění a celkové ceny díla je:

- účast na kontrolních dnech při realizaci stavby na základě výzvy TDI
- výrobní dokumentace
- dodávka a montážní práce
- rozmístění na místo určení
- zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu díla,
- od všech použitých materiálů a zařízení budou doloženy certifikáty, prohlášení o shodě, záruční listy
- zaškolení obsluhy
- poskytnutí záruk,
- odstraňování vad v záruční době,
- obstarání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení dodávky:

1.8.2025

Nejpozdější termín komplexního dokončení, předání a

převzetí předmětu koupě včetně odstranění vad:

15.10.2025

Práce budou koordinovány s dodavatelem stavebních úprav v přízemí školy.

Místo plnění: v prostoru dopravního hřiště v Šumperku – Temenici, parc. č. st. 539 v k.ú. Dolní Temenice.

5. Prohlídka místa plnění

Prohlídku místa plnění zadavatel neorganizuje.

6. Informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena elektronicky přes profil zadavatele, e-mailem (posta@sumperk.cz) nebo do datové schránky MěÚ Šumperk.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.**

Námítky podle § 241 odst. 4 zákona mohou být podány nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

7. Kvalifikace dodavatelů

Předpokladem účasti dodavatele ve zjednodušeném podlimitním řízení je splnění kvalifikace.

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 230 zákona) mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Pokud dodavatel prostřednictvím jiné osoby prokazuje technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1, je povinen v takovém případě také doložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou, písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje kvalifikaci za dodavatele – viz. § 83.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 (tj. výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíce před dnem podání nabídky.

Při nesplnění této povinnosti zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí dle § 122 odst. 8. Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost
- 3) technickou kvalifikaci

7.1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže formou čestného prohlášení splnění základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona.

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

7.2 Profesní způsobilost

Dodavatel v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán).

Příslušné oprávnění k podnikání – Truhlářství.

Doklady budou v prosté kopii.

7.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona - nejméně 3 dodávek nábytku do škol nebo kulturních, sportovních nebo administrativních budov se svými investičními náklady na jednotlivé dodávky minimálně 1,5 mil. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 3 letech.

Dodavatel prokáže reference seznamem, který bude obsahovat:

Popis dodávky, finanční náklad dodavatele, dobu a místo plnění, kontakt na objednatele (vč. kontaktu na osobu, pro kterou byla dodávka realizována).

7.4. Nesplnění kvalifikace

- Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 122, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce dodavatele jako poddodavatel.

Za činnost poddodavatele je pro tento účel považována realizace dílčích prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

9. Obchodní podmínky, Kupní smlouva

9.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu kupní smlouvy (dále také jen „smlouva“), která je přílohou této zadávací dokumentace. Tato smlouva musí být doplněna dodavatelem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné dodavatelem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé.

Po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky je objednatelem zadavatel a zhotovitelem je dodavatel.

Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem, než stanoví zadávací dokumentace, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Úhrada ceny za dodávku bude provedena po předání a převzetí díla do výše 90 % celkové ceny díla bez DPH na základě daňových dokladů – faktur.

Zbývajících 10 % bude uhrazeno po konečném předání a převzetí díla a po odstranění případných vad a nedodělků. Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Odpovědnost za vady

Požadovaná minimální doba odpovědnosti za vady je stanovena na 60 měsíců.

Odpovědnost za vady začíná běžet dnem řádného předání a převzetí celého díla. Dnem předání díla přechází právo reklamace na uživatele.

9.2. Návrh kupní smlouvy

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smlouvy, vyjma vyplnění identifikačních údajů dodavatele a vyplnění nabídkové ceny.

Dodavatel do nabídky předloží doplněný návrh kupní smlouvy vypracovaný ve smyslu § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Pojištění předmětu veřejné zakázky

Vybraný dodavatel se zavazuje doložit zadavateli před uzavřením Kupní smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši minimálně 1 mil. Kč.

Nepředložení dokladů o pojištění je neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy i dílo, jejímž důsledkem je vyloučení vybraného dodavatele dle § 122 odst. 7 zákona.

9.3. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen po uplynutí lhůty pro podání námitek bez zbytečného odkladu uzavřít Kupní smlouvu. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít Smlouvu o dílo ani s jedním z dodavatelů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (výkaz výměr - neoceněný položkový rozpočet) a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Účastník doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem ve formátu PDF a Excel, který bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkaze výměr.

Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě přes certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na URL adrese: <https://zakazky.sumperk.cz/vz00001453>
- Nabídka v elektronické podobě nemá stanovenou velikost, z čehož maximální velikost jednoho souboru je 25 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- Na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/> je dostupný podrobný návod (uživatelská příručka) na ovládání systému E-ZAK a kontakty na uživatelskou podporu. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji zadavatele a mít elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- Nabídky se podávají v českém jazyce.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Dodavatel je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávací dokumentací souhlasí a respektuje ji. Dále bude formou čestného prohlášení dodavatelem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových rozdílů, odlišného personálního zabezpečení zakázky, apod.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

Náležitosti nabídky:

- krycí list nabídky

- čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací
- čestné prohlášení o době platnosti nabídky
- čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku
- seznam prací poddodavatelů vč. souhlasného prohlášení poddodavatelů
- prokázání základní způsobilosti
- prokázání profesní způsobilosti
- prokázání technické kvalifikace
- podepsaný Návrh kupní smlouvy
- vyplněný výkaz výměr (pdf a excel)

12. Odpovědné zadávání při plnění veřejné zakázky

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelů bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů.

13. Lhůta pro podání nabídky

13.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 4.7.2025 v 10:00 hodin**. Nabídky budou podány elektronicky přes E-ZAK.

13.2. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta dle § 40 zákona je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta trvá **90 dnů**.

Účastník doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, z něhož vyplývá, že je účastník vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

14. Místo a doba otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona a je neveřejné.

15. Hodnotící kritérium

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo **uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele**. Okamžikem uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele se považuje oznámení za doručené.

16. Další podmínky zakázky

- a) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky
- b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách
- c) zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- d) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele
- e) v případě výskytu přímých či nepřímých odkazů na určité výrobky, dodávky či dodavatele je účastník oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Technické parametry navrženého nového řešení musí účastník doložit
- g) zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení dodavatele považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele
- f) zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky na profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky na profilu zadavatele se považuje oznámení za doručené.

Přílohy: 1. Návrh kupní smlouvy

2. Krycí list nabídky

3. Popis řešení interiéru

4. Půdorys – rozmístění nábytku

V Šumperku dne 17.6.2025

Ing. Jan Hrubý

vedoucí odboru rozvoje území města,
investic a komunálních služeb