



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

otevřeného řízení na podlimitní veřejnou zakázku

### „Zahradní 33, 35 a 37, Šumperk – rekonstrukce výtahů“

zadávané v certifikovaném elektronickém nástroji  
podle § 149 zákona č. 137/2006 Sb.

Oznámení otevřeného řízení bylo uveřejněno  
na profilu zadavatele dne 21.12.2013.



Zadavatel veřejné zakázky:

Město Šumperk  
nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk  
IČ: 00303461  
DIČ: CZ00303461

## Obsah zadávací dokumentace:

1.	Zadavatel .....	4
1.1	Základní údaje.....	4
1.2	Statutární orgán zadavatele.....	4
1.3	Kontaktní osoby .....	4
2.	Předmět plnění veřejné zakázky .....	4
2.1	Požadavky na provádění.....	5
3.	Prohlídka místa plnění .....	5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	5
5.	Informace k zadávací dokumentaci .....	5
6.	Kvalifikace dodavatelů .....	6
6.1	Základní kvalifikační předpoklady.....	6
6.2	Profesní kvalifikační předpoklady .....	7
6.3	Technické kvalifikační předpoklady .....	7
6.4	Nesplnění kvalifikace .....	7
7.	Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky .....	7
8.	Technické podmínky.....	8
9.	Návrh smlouvy o dílo .....	8
9.1	Obecné podmínky .....	8
9.2	Návrh smlouvy na servis a údržbu .....	8
9.3	Záruční doba .....	9
9.4	Platební podmínky.....	9
9.5	Uzavření smlouvy .....	9
10.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	10
11.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	10
11.1	Náležitosti nabídky.....	11
12.	Lhůta a místo pro podání nabídky .....	12
12.1	Lhůta pro podání nabídky .....	12
12.2	Místo pro podání nabídky .....	12
12.3	Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni .....	12
13.	Místo a doba otevírání obálek .....	12
14.	Hodnotící kritérium .....	13
14.1	Způsob hodnocení .....	13
15.	Další podmínky veřejné zakázky .....	13

**Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:**

Příloha č. 1    Krcí list nabídky

Příloha č. 2    Obchodní podmínky, které budou zapracovány do návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 3    Tabulka pro odsouhlasení technických parametrů

Příloha č. 4    Projektová dokumentace

Příloha č. 5    Slepý rozpočet

## 1. Zadavatel

### 1.1. Základní údaje

Obchodní jméno: **Město Šumperk**  
Sídlo: **nám. Míru 1, 787 93 Šumperk**  
IČ: **00303461**  
DIČ: **CZ 00303461**  
Bankovní spojení: **ČS a.s. Šumperk**  
Číslo účtu: **27-1905609309/0800**  
profil zadavatele: [https://zakazky.sumperk.cz/profile\\_display\\_271.html](https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html)

### 1.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Zdeněk Brož, starosta města

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Ing. Petr Suchomel, 2.místostarosta

### 1.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Hana Répalová, vedoucí odboru majetkoprávního, tel. 583 388 518, e-mail [hana.repalova@sumperk.cz](mailto:hana.repalova@sumperk.cz) nebo Ing. Lenka Salcburgerová, vedoucí oddělení správy majetku – tel. 583 388 411, e-mail [lenka.salcburgerova@sumperk.cz](mailto:lenka.salcburgerova@sumperk.cz),

## 2. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je: **Rekonstrukce 3 výtahů v bytovém domě Zahradní 33, 35 a 37 v Šumperku**  
Rekonstrukce výtahu bude spočívat v demontáži a likvidaci stávajících výtahů, v úpravě stávajících šachet tak, aby do šachet mohly být instalovány nové osobní výtahy. Nově budou zřízeny nástupní stanice v 1. NP na druhé straně stávajících výtahových šachet. Nové výtahy budou průchozí.

Práce budou prováděny výhradně v souladu s projektovou dokumentací zpracovanou projektantem Ing. Jiřím Stránským, se sídlem Urxova 437/4, Olomouc, IČ 73819522 z února 2013. Součástí je výkaz výměr v elektronické podobě.

Výkaz výměr, jeho uspořádání a členění je pro zpracování nabídkové ceny závazné, uchazeč ho nemůže žádným způsobem měnit.

Součástí předmětu plnění bude i zajištění pravidelného servisu a údržby dodaného výtahu po dobu 5-ti let.

Předmětem této smlouvy bude servisní činnost, pravidelná údržba, provozní prohlídky, odborné prohlídky, odborné zkoušky a posuzování provozních rizik výtahu, 24 hodinový dispečink, odstraňování provozních poruch bez potřeby náhradních dílů.

## 2.1 Požadavky na provádění

- Demontáž, odvoz a ekologická likvidace stávajících výtahů a ostatního vybouraného materiálu
- Dodávka a montáž 3 nových výtahů
- Provedení veškerých stavebních a montážních prací nutných k realizaci předmětu plnění uvedených v projektové dokumentaci
- Řízení stavebních a montážních prací
- Vedení stavebního deníku dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. – po skončení akce odevzdání originálu stavebního deníku zadavateli
- Nové dodávané výtahy musí splňovat veškeré technické parametry stanovené zadávací dokumentací
- Každodenní úklid pracoviště, konečné vyklizení a úklid
- Zajištění veškerých předepsaných zkoušek a revizí dle platných předpisů a norem
- Zpracování a předání dokumentace skutečného provedení
- Zpracování a předání průvodní dokumentace k novým dodávaným výtahům, tzv. pasporty
- Zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu díla
- Předání prohlášení o shodě nebo atestů na nosné prvky výtahů
- Zpracování a předání průvodní dokumentace k novým výtahům, tzv. pasporty
- Uvedení výtahů do plně funkčního a provozuschopného stavu
- Poskytnutí záruk na celé dílo
- Zajištění servisu a odstraňování vad v záruční době
- Obstarávání dalších prací souvisejících se zhotovením díla

## 3. Prohlídka místa plnění

V případě zájmu, je možné provést prohlídku budoucího místa plnění za účelem přípravy nabídky, a to po předchozí telefonické dohodě s technikem oddělení správy majetku p. Pavlem Hegedusem na tel: 583 388 499 nebo 721 342 326.

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění: **1.pololetí 2014 - doba realizace max. 13 týdnů**

Místo plnění: **Zahradní 33, 35 a 37, Šumperk**

## 5. Informace k zadávací dokumentaci

Projektová dokumentace včetně slepého rozpočtu je volně k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/vz00000367>.

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena na adresu MěÚ Šumperk, odbor majetkoprávní, nám. Míru 1, 787 01 Šumperk, nebo elektronicky přes profil zadavatele.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

**Zadavatel doporučuje všem uchazečům pravidelně sledovat profil zadavatele.**

## **6. Kvalifikace dodavatelů**

Předpokladem účasti dodavatele v otevřeném podlimitním řízení je splnění kvalifikace.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem dle § 62 a doklady požadovanými zadavatelem. Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona) mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý dodavatel povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a doložit výpis z obchodního rejstříku. Dále jsou povinni doložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 1) splní základní kvalifikační předpoklady
- 2) splní profesní kvalifikační předpoklady
- 3) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- 4) splní technické kvalifikační předpoklady

### **6.1. Základní kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže formou čestného prohlášení splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Další možností prokázání základních kvalifikačních předpokladů je dle § 53 zákona buď předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona, nebo s odkazem na § 134 zákona předložení certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, a

zároveň předložením dokladů prokazujícím splnění kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. f) až h) zákona.

### **6.2. Profesionální kvalifikační předpoklady**

Uchazeč v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán).

Příslušné oprávnění k podnikání – Montáž, opravy, revize a zkoušky zdvihacího zařízení.

Doklady budou v prosté kopii a nesmí být starší než 90 dnů ke dni podání nabídky.

### **6.3. Technické kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona - seznamem nejméně 5 svých referenčních staveb typu dodávka a montáž výtahů s investičním nákladem na jednotlivou dodávku minimálně 1.300 tis. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 3 letech.

Uchazeč prokáže reference seznamem, který bude obsahovat – náklad uchazeče, dobu a místo realizace, typ výtahu, objednatele (vč. kontaktu) a údaj o tom, zda tyto práce byly provedeny řádně a odborně. Tyto reference budou potvrzeny osobou, pro kterou byly práce realizovány.

### **6.4. Nesplnění kvalifikace**

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

## **7. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky**

Zadavatel si v souladu s § 44 odst. 6 vyhrazuje právo, že část veřejné zakázky, a to dodávka a montáž výtahu nesmí být plněna subdodavatelem.

Uchazeč v nabídce uvede věcně jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto subdodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce uchazeče jako subdodavatel. Uchazeč je povinen doložit zadavateli seznam subdodavatelů veřejné zakázky v souladu s § 147a odst. 4 zákona a to do 90 – ti dnů od splnění smlouvy.

V případě, nemá-li uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky jiným osobám, uvede tuto informaci ve své nabídce.

## **8. Technické podmínky**

Uchazeč do nabídky uvede typ a technický list výtahů, které nacenil ve své nabídce. Uchazeč vyplní také příloženou tabulku s technickými parametry výtahů.

## **9. Návrh smlouvy o dílo**

### **9.1. Obecné podmínky**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy o dílo vypracované ve smyslu § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb. Obchodní zákoník v platném znění a návrh smlouvy na servis a údržbu.

Návrhy smluv musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu jakékoliv ze smluv není předložením návrhu smlouvy; nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatele tuto nabídku v souladu s ustanovením § 71 odst. 11 zákona vyloučí.

Uchazečem předložené návrhy smluv musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci a v příloze – Obchodní podmínky. Pokud uchazeč Obchodní podmínky do návrhu smluv zapracuje formou přílohy, bude i tato příloha (Obchodní podmínky) podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Žádná část návrhu smluv nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu se zadávací dokumentací a Obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany uchazeče jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci dostatečných informací k zadávacím podmínkám.

Terminologie ve smlouvách určuje zadavatele slovem „objednatel“ a uchazeče slovem „dodavatel“.

### **9.2. Návrh smlouvy na servis a údržbu**

V návrhu servisní smlouvy uvede uchazeč měsíční cenu za provádění pravidelného servisu a údržby. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady vč. cestovného a inflace po celou dobu záruční doby, tj. 60- ti měsíců. V případě, bude-li se měsíční cena za provádění servisu během záruční doby 60-ti měsíců měnit, bude pro provedení hodnocení cena vypočítána jako průměrná měsíční cena po celou dobu provádění servisu, tj. 60-ti měsíců. Toto stanovení průměrné ceny provede a ve své nabídce uvede uchazeč.

V případě servisního výjezdu na provedení opravy mimo pravidelné prohlídky se sjednává doba příjezdu od nahlášení závady do 120 min., v případě vyproštění osoby se sjednává doba nastoupení do 60 min. Uchazeč do smlouvy uvede hodinovou sazbu, která bude účtována v případě výjezdu mimo pravidelné prohlídky.

### **Smluvní sankce:**

Pokud dodavatel nenastoupí na pravidelný servis a údržbu ve sjednaném termínu, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení



písemné výzvy objednatele k úhradě smluvní pokuty.

Pokud dodavatel nenastoupí do 120 minut od nahlášení na provedení opravy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k úhradě smluvní pokuty.

Pokud dodavatel nenastoupí do 60 minut od nahlášení na vyproštění osoby, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k úhradě smluvní pokuty.

### **9.3 Záruční doba**

Záruční lhůta je stanovena následovně:

Záruční lhůta je na stavební práce, veškeré dodávky a montážní práce, tj. na celý předmět díla stanovena na 60měsíců. Uchazeč v návrhu smlouvy může navrhnout delší dobu záruky. Záruční doba začíná běžet dnem řádného předání a převzetí dokončeného díla.

### **9.4. Platební podmínky**

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Práce budou hrazeny na základě měsíčních soupisů provedených prací až do výše 90% sjednané ceny, 10% ze sjednané ceny uhradí objednatel po odstranění všech vad a nedodělků. Přílohou konečné faktury bude objednatelům potvrzený protokol o převzetí provedených prací a dodávek od dodavatele.

Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne vystavení faktury.

Zadavatel bude při realizaci tohoto díla osobou povinnou k dani a u plnění bude uplatněn režim přenesené daňové povinnosti dle § 92e zákona o DPH v platném znění.

### **9.5 Uzavření smlouvy**

Po podání nabídky jsou změny v návrhu smluv ze strany uchazeče nepřipustné.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Před uzavřením smlouvy o dílo vybraný uchazeč doloží zadavateli pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši odpovědnosti minimálně 3 mil. Kč.

Nepředložení pojistné smlouvy je důvodem k neuzavření smlouvy o dílo s vybraným uchazečem.

Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu o dílo ani s jedním z uchazečů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

## 10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace v souladu s podmínkami veřejné zakázky.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovými rozpočty v listinné a elektronické podobě, které budou obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků.

V případě rozporu mezi elektronickou a tištěnou verzí platí verze tištěná.

Ve výkazu výměr je uvedena rezerva na demontáž původního výtahu, dodávku a montáž nového výtahu, kterou pevně stanovuje zadavatel:

**rezerva            200.000,- Kč + DPH            tj. 242.000,- Kč vč. DPH**

Nabídková cena bude zpracována a členěna dle výkazu bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude uvedena bez a včetně DPH.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Uchazeč v nabídce dále uvede cenovou nabídku na servisní služby, které budou placeny tzv. měsíčním paušálem – cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH. Měsíční cena servisních prací bude obsahovat veškeré náklady vč. cestovného a inflace po celou dobu záruční doby, tj. 60-ti měsíců. V případě, bude-li se měsíční cena za provádění servisu během záruční doby 60-ti měsíců měnit, bude pro provedení hodnocení cena vypočítána jako průměrná měsíční cena po celou dobu provádění servisu, t.j 60-ti měsíců. Toto stanovení průměrné ceny provede a ve své nabídce uvede uchazeč.

## 11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.
- Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a v jednom vyhotovení s označením **KOPIE ve stanoveném uspořádání – náležitosti nabídky**.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Uchazeč je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném

rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami vč. přílohy zadávacích podmínek, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je. Dále bude formou čestného prohlášení uchazečem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových, odlišného personálního zabezpečení zakázky.

- Součástí nabídky musí být rovněž :
  - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
  - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
  - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout. V případě kroužkové vazby bude dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, příp. razítkem uchazeče. Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou řadou počínající číslem 1.

### **11.1 Náležitosti nabídky:**

- obsah nabídky vč. prohlášení o počtu stránek
- krycí list nabídky
- prohlášení o seznámení se zadávacími podmínkami
- seznam prací subdodavatelů vč. souhlasného prohlášení subdodavatelů
- prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů
- prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů
- čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- ustanovení dle § 68 odst. 3 zákona
- doložení technických podmínek (technický list výtahu, technické parametry výtahu – budou uvedeny v tabulce zpracované zadavatelem)
- prohlášení o době platnosti nabídky
- prohlášení o úplnosti a neměnnosti nabídkové ceny
- podepsaný návrh smlouvy o dílo se zapracováním obchodních podmínek a

harmonogramu prací

- podepsaný návrh smlouvy na servis a údržbu
- vyplněný výkaz výměr

## **12. Lhůta a místo pro podání nabídky**

### **12.1. Lhůta pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 16.1.2014 v 9.00 hodin**. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty, resp. budou příslušným uchazečům vráceny.

### **12.2 Místo podání nabídky**

- Nabídky se podávají v uzavřené neprůhledné obálce označené „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Zahradní 33, 35 a 37, Šumperk – rekonstrukce výtahů**“, adresou zadavatele a adresou uchazeče (na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst.6 zákona).
- Bude obsahovat jedno originální vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a jednu kopii s označením **KOPIE**.
- Obálka bude přes místo uzavření opatřena razítkem a podpisem odpovědného zástupce uchazeče.
- Nabídky je možno podávat osobně v podatelně MěÚ Šumperk, nám. Míru 1, Šumperk nebo písemně na adresu: Městský úřad, odbor MJP, nám. Míru 1, 787 01 Šumperk. Uchazeči mohou poslat nabídku doporučenou poštou tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Nabídky je dále možno podávat elektronicky, a to výhradně přes profil zadavatele na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/vz00000367>. Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutno mít připravený elektronický podpis.
- Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se považuje její fyzické převzetí na podatelně MěÚ Šumperk, nám. Míru 1, Šumperk.
- Doručené nabídky zadavatel eviduje a přiděluje jim pořadová čísla.

### **12.3. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni**

je stanovena do 31.3.2014

Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Kdykoliv během této lhůty oznámí zadavatel výběr nejvhodnější nabídky dle § 81 zákona.

## **13. Místo a doba otevírání obálek**

Otevírání obálek se uskuteční **dne 16.1.2014 v 9.00 hodin**. Místem otevírání obálek je

zasedací místnost Městského úřadu Šumperk, nám. Míru 1, 787 01 Šumperk – 3.NP, dveře č. 605.

Otevírání obálek má právo zúčastnit se vždy jen jeden zástupce uchazeče. Pokud to není přímo statutární orgán, je zástupce uchazeče povinen prokázat se plnou mocí.

Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím podle § 71, odst.10 zákona.

O otevírání obálek bude sepsán protokol, který podepíše členové komise pro otevírání obálek.

#### **14. Hodnotící kritérium**

V souladu s §78 odst. 1 písm. a) zákona byla hodnotícím kritériem stanovena ekonomická výhodnost nabídky. Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií:

- |   |     |
|---|-----|
| ▪ Nejnižší nabídková cena dodávky a montáže výtahů (bez DPH)  | 80% |
| ▪ nejnižší nabídková měsíční cena servisních služeb (bez DPH) | 20% |

##### **14.1 Způsob hodnocení:**

Nabídková cena dodávky a montáže výtahu bude hodnocena:

jako poměr nejnižší nabídkové ceny ku ceně posuzované nabídky x 100

Měsíční cena servisních prací bude stanovena jako průměrná cena (v případě, že cena v období 60-ti měsíců bude různá) a bude hodnocena:

jako poměr délky nejnižší nabídkové ceny za servis a údržbu ku ceně posuzované nabídky x 100

Následně se bodové hodnocení u každého kritéria vynásobí váhou dle příslušného kritéria hodnocení.

Pro celkové ohodnocení příslušné nabídky budou počty bodů dosažené výše popsáním způsobem v jednotlivých kritériích sečteny.

Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet bodů určuje ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

#### **15. Další podmínky veřejné zakázky**

- zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách
- zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to písemně a všem účastníkům zakázky shodně

- v případě výskytu obchodního názvu některého výrobku nebo dodávky je uchazeč oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení; technické parametry navrženého nového řešení musí uchazeč doložit
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona

V Šumperku dne: 19.12.2013

Mgr. Zdeněk Brož  
starosta