



Zadávací podmínky veřejné zakázky malého rozsahu na akci:

„Gagarinova 11 a 13, Šumperk – výměna výtahů“

1. Zadavatel:

Město Šumperk, zastoupené:

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

se sídlem:

IČO:

DIČ:

profil zadavatele:

2. místostarostou Mgr. Tomášem Spurným

vedoucí majetkoprávního odboru Městského úřadu v Šumperku

Ing. Hanou Répalovou

nám. Míru 1, 787 01 Šumperk

00303461

CZ00303461

https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

2. Předmět zakázky:

Předmětem plnění zakázky je výměna 2 ks výtahů v domě s pečovatelskou službou na ul. Gagarinova 11 a 13 v Šumperku.

Popis prováděných prací:

- Demontáž, odvoz a ekologická likvidace stávajících výtahů a ostatního vybouraného materiálu
- Dodávka a montáž 2 nových výtahů do stávající šachty, zaměření skutečného stavu si zajistí vítězný uchazeč
- Nové dodávané výtahy musí splňovat veškeré technické parametry stanovené zadávací dokumentací – viz příloha
- Provedení veškerých stavebních prací souvisejících s výměnou výtahu (úprava šachty, začištění dveřních otvorů apod.)
- Provedení montážních prací nutných k realizaci předmětu plnění
- Řízení stavebních a montážních prací
- Vedení stavebního deníku dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. – po skončení akce odevzdání originálu stavebního deníku zadavateli
- Každodenní úklid pracoviště, konečné vyklizení a úklid
- Zajištění veškerých předepsaných zkoušek a revizí dle platných předpisů a norem
- Zpracování a předání průvodní dokumentace k novým dodávaným výtahům, tzv. pasporty
- Zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu díla
- Předání prohlášení o shodě nebo atestů na nosné prvky výtahů
- Uvedení výtahů do plně funkčního a provozuschopného stavu
- Poskytnutí záruk na celé dílo
- Zajištění servisu a odstraňování vad v záruční době
- Obstarávání dalších prací souvisejících se zhotovením díla

V případě zájmu, je možné provést prohlídku budoucího místa plnění za účelem přípravy nabídky, a to po předchozí telefonické dohodě s technikem oddělení správy majetku p. Pavlem Hegedusem tel. 583 388 499, 721 342 326.

3. Kvalifikační předpoklady:

Zadavatel požaduje v nabídce doložit kopii příslušného oprávnění k podnikání, a to výpis z Živnostenského rejstříku a výpis z Obchodního rejstříku (v případě je-li uchazeč do tohoto rejstříku zapsán). Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90-ti dnů ke dni podání nabídek.

Příslušné oprávnění k podnikání – Montáž, opravy, revize a zkoušky zdvihacího zařízení.

Vybraný uchazeč o veřejnou zakázku zadavateli před podpisem smlouvy o dílo předloží originál nebo úředně ověřenou kopii oprávnění k podnikání. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90-ti dnů ke dni podání nabídek.

Uchazeč v nabídce uvede seznam nejméně 3 referenčních zakázek typu dodávka a montáž výtahu s investičním nákladem na jednotlivou dodávku min. 850.000 Kč bez DPH, realizovaných v posledních 3 letech. Uchazeč prokáže reference čestným prohlášením, které bude obsahovat název akce, výši nákladu, termín, místo realizace a jméno a telefonický kontakt na zástupce investora, u kterého bude možné ověřit předložené reference.

4. Termín realizace:

Zahájení prací: **12/2015**

Dokončení prací: **02/2016 - celková doba realizace max. 10 týdnů**

V případě domu Gagarinova 11 a 13, Šumperk se jedná o dům s pečovatelskou službou, kdy v každém vchodě je pouze jeden výtah. Zadavatel požaduje, aby **vlastní doba realizace výměny výtahů – odstávky výtahu**, tj. doba od začátku demontáže stávajících výtahů do doby ukončení montáže a zprovoznění nových výtahů **nepřesáhla 5 týdnů**.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za dodávku a montáž 2 výtahů bude uvedena jako cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Uchazeč v nabídce dále uvede cenovou nabídku na servisní služby, které budou placeny tzv. měsíčním paušálem – cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH. Měsíční cena servisních prací bude obsahovat veškeré náklady vč. cestovného a inflace po celou dobu záruční doby, tj. 72-ti měsíců. V případě, bude-li se měsíční cena za provádění servisu během záruční doby 72-ti měsíců měnit, bude pro provedení hodnocení cena vypočítána jako průměrná měsíční cena po celou dobu provádění servisu, tj. 72-ti měsíců. Toto stanovení průměrné ceny provede a ve své nabídce uvede uchazeč.

6. Lhůta pro podání nabídky:

Nabídky budou doručeny do **30.10.2015 do 10.00 hod.** Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty a hodnoceny, resp. budou příslušným uchazečům vráceny.

7. Nabídka bude obsahovat:

- krycí list
- doložení dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.

- cenovou nabídku demontáže a montáže 2 ks výtahů v rozsahu zadávacích podmínek – cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH.
- Cenovou nabídku na servisní služby, které budou placeny tzv. měsíčním paušálem – cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH. V paušální částce servisních služeb budou zahrnuty:
 - pravidelná preventivní údržba
 - provozní prohlídky
 - odborné prohlídky
 - odborné zkoušky a posouzení provozních rizik
 - 24 hodinový dispečink
 - po ukončení záruční doby - odstraňování běžných provozních poruch bez potřeby náhradních dílů
 - v případě uvěznění osob v kabině výtahu bude provedeno vyproštění v době max. do 60 minut od nahlášení
 - nástup na opravu bude proveden nejpozději do 120 minut od nahlášení provozní poruchy
- odsouhlasenou a podepsanou tabulku s technickými parametry výtahu
- podepsaný návrh smlouvy o dílo se zpracováním všech podmínek stanovených zadavatelem
- harmonogram prací
- podepsaný návrh smlouvy na servis a údržbu výtahů se zpracováním všech podmínek stanovených zadavatelem

Pokud nebude nabídka všechny výše uvedené náležitosti obsahovat, bude komisí vyřazena.

8. Hodnotící kritérium:

Hodnotícím kritériem stanovena ekonomická výhodnost nabídky. Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií:

- | | |
|---|-----|
| ▪ Nejnižší nabídková cena dodávky a montáže výtahů (bez DPH) | 90% |
| ▪ nejnižší nabídková měsíční cena servisních služeb (bez DPH) | 10% |

Způsob hodnocení:

Nabídková cena dodávky a montáže výtahů bude hodnocena:
jako poměr nejnižší nabídkové ceny ku ceně posuzované nabídky x 100

Měsíční cena servisních prací bude stanovena jako průměrná cena (v případě, že cena v období 60-ti měsíců bude různá) a bude hodnocena:

jako poměr délky nejnižší nabídkové ceny za servis a údržbu ku ceně posuzované nabídky x 100

Následně se bodové hodnocení u každého kritéria vynásobí váhou dle příslušného kritéria hodnocení.

Pro celkové ohodnocení příslušné nabídky budou počty bodů dosažené výše popsaným způsobem v jednotlivých kritériích sečteny.

Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet bodů určuje ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

9. Místo podání nabídky:

- a) Nabídky se podávají v zabezpečené, uzavřené a neprůhledné obálce označené nápisem „NEOTEVÍRAT“ „Gagrinova 11 a 13 , Šumperk – výměna 2 ks výtahů“, na obálce bude dále uvedena **adresa zadavatele a adresa uchazeče**.
- b) Obálka bude obsahovat jedno vyhotovení cenové nabídky v originále označené jako **ORIGINÁL** a jedno v prosté fotokopii označené jako **KOPIE**.
- c) Obálka bude přes místo uzavření opatřena razítkem a podpisem odpovědného zástupce uchazeče.
- d) Nabídky je možno podávat osobně v podatelně MěÚ Šumperk, nám. Míru 1, Šumperk nebo písemně na adresu: Městský úřad v Šumperku, majetkoprávní odbor, nám. Míru 1, 787 01 Šumperk

- e) Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se považuje její fyzické převzetí na podatelně MěÚ Šumperk, nám. Míru 1.
- f) Nabídky je dále možno podávat elektronicky, a to výhradně přes profil zadavatele na adrese <https://www.zakazky.sumperk/vz00000579>. Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutno mít připravený elektronický podpis.
- g) Doručené nabídky zadavatel eviduje a přiděluje jim pořadová čísla.

10. Platební podmínky:

Zadavatel neposkytuje zálohu.

Práce budou hrazeny na základě měsíčních soupisů provedených prací až do výše 90% sjednané ceny, 10% ze sjednané ceny uhradí objednatel po odstranění všech vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu.

Splatnost faktur je 21 dnů.

11. Záruční doba:

Požadovaná doba záruky je stanovena následovně:

- na veškeré dodávky, stavební a montážní práce **72 měsíců**

Uchazeč v návrhu smlouvy může navrhnout delší dobu záruky. Záruční doba začíná běžet dnem řádného předání a převzetí dokončeného díla.

Po dobu záruční lhůty odpovídá zhotovitel za to, že dílo bude mít vlastnosti předpokládané obecně závaznými normami. Je vázán k bezplatnému odstranění vad, ke kterému jej bez zbytečného odkladu vyzve zadavatel, případně správce převzatého díla.

Zhotovitel po dobu záruky díla zaručuje:

- a) bezvadnou jakost a bezporuchovou funkci celého díla,
 - b) že dílo bude plně způsobilé užívání a bude odpovídat projektové dokumentaci
 - c) že dílo bude splňovat požadavky všech platných souvisejících norem a předpisů;
- Záruční doba začíná běžet dnem řádného předání a převzetí dokončeného díla

Zhotovitel je zavázán odstranit na své náklady všechny vady, které se vyskytnou během záruční doby.

Je - li vada způsobena zaviněním zhotovitele nebo jeho pracovníků, je zhotovitel kromě toho povinen uhradit zadavateli příslušnou škodu.

Záruční doba se prodlužuje o dobu, počínající dnem oznámení vad a končí dnem protokolárního převzetí opraveného díla zadavatelem.

Záruka se nevztahuje na vady, o nichž zhotovitel prokáže, že byly způsobeny zadavatelem, třetí osobou nebo nahodilou událostí.

12. Smluvní sankce:

Pokud bude zhotovitel v prodlení proti termínu předání a převzetí díla sjednanému podle Smlouvy o dílo, je povinen zaplatit objednavateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,--Kč za každý i započatý den prodlení.

Pokud bude zhotovitel v prodlení oproti harmonogramu prací, který bude součástí smlouvy o dílo, je povinen zaplatit objednavateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 3.000,--Kč za každý i započatý den prodlení.

Pokud zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

Pokud zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu k odstraňování reklamované vady nebo vad, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu a za každý den prodlení. K nástupu na odstranění vady nebo vad je stanoven termín max. 3. pracovní dny.

Pokud zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení a za každý den prodlení.

Označí-li objednatel v reklamaci, že se jedná o vadu, která brání řádnému užívání díla, případně hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu, sjednávají obě smluvní strany smluvní pokuty v trojnásobné výši.

Pokud zhotovitel nevyklidí staveniště ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do patnácti dnů od termínu předání a převzetí díla, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý i započatý den prodlení.

Pokud zhotovitel nevyklidí staveniště ani v termínu do třiceti dnů od termínu předání a převzetí díla, může objednatel nechat staveniště vyklidit na náklady zhotovitele díla.

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto rozumí písemné stanovisko strany povinné.

Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

Sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce nebo úroku z prodlení zaniká.

Zaplacením sankce není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

Stejná lhůta se vztahuje i na úrok z prodlení.

Objednatel a zhotovitel se dohodli, že celková výše sankcí a celková výše úroku z prodlení uplatněných podle smlouvy o dílo nesmí přesáhnout celkovou sjednanou cenu díla vč. DPH

13. Další podmínky:

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky a to písemně a všem účastníkům shodně
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít s žádným uchazečem smluvní vztah
- Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění veřejné zakázky malého rozsahu
- Zadavatel si vyhrazuje právo omezit rozsah veřejné zakázky malého rozsahu
- Zadavatel předložené nabídky nevrací
- Náklady spojené se zpracováním nabídky zadavatel uchazečům nehradí

Příloha: Krycí list nabídky
Podmínky, které budou zpracovány do návrhu smlouvy o dílo
Tabulka s požadovanými technickými parametry nových výtahů
Výkresová dokumentace k původním výtahům

V Šumperku dne: 21.10.2015
Ing. Hana Répalová
vedoucí majetkoprávního odboru