



## Zadávací podmínky na veřejnou zakázku malého rozsahu na zhotovitele akce: „Radnice Šumperk – slaboproudé rozvody“

**1. Zadavatel:** Město Šumperk, zastoupené MěÚ Šumperk odborem strategického rozvoje, územního plánování a investic,  
Ing. Otou Sedlářem, vedoucím odboru investic  
e-mail: oto.sedlar@sumperk.cz, tel. 583 388 310, 583 388 111  
IČ: 00303461

### **2. Předmět zakázky:**

Předmětem plnění je provedení nových datových rozvodů a přemístění serverovny v budově radnice Šumperk vč. úprav rozvaděčů.

Zadávacími podklady je dokumentace pro provádění stavby vypracovaná Ing. Romanem Bezděkem a Miroslavem Pavelkou.

Současně bude prováděna výměna oken, rozvody vytápění a stavební úpravy v podkroví. Datové kabely budou ukryty za sádkartonovou deskou, kterou bude realizovat zhotovitel výměny oken. Zhotovitel bude koordinovat svoji činnost se zhotoviteli ostatních prací.

Práce budou prováděny za provozu radnice, pouze kanceláře dílčích etap budou bez osob. V kancelářích po dobu výstavby zůstane nábytek.

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný, uchazeč ho nemůže žádným způsobem měnit a upravovat.

Součástí předmětu plnění je zejména:

- zařízení staveniště a případné skládky - zajistí si zhotovitel na své náklady, rovněž tak likvidaci odpadů vzniklých v souvislosti s touto stavbou, včetně jejich evidence,
- provádění denního úklidu staveniště,
- zajištění místa k připojení na odběr energií (vč. jejich měření) nutných k provádění díla (např. el. energie, voda) a jejich úhradu na náklady zhotovitele,
- dodávku dokumentace skutečného provedení v listinné podobě (2 paré),
- řízení stavebních a technologických prací,
- obstarání zařízení a materiálu, výroby, dopravy, dodání,
- zabezpečení včas a v potřebném rozsahu ochranu nedokončených prací a výkonů před vlivy nepříznivého počasí,
- stavební a montážní práce
- zabezpečení požadovaných znaků jakosti a metodiky jejich prokázání včetně příslušných zkoušek,
- získání příslušných protokolů, potvrzení, povolení a podobně,
- zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu díla,
- od všech použitých materiálů a zařízení budou doloženy certifikáty, prohlášení o shodě, záruční listy
- vedení stavebního deníku dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. (příloha č.9) - po skončení stavby odevzdá zhotovitel zadavateli originál stavebního deníku.
- uvedení do provozu,
- poskytnutí záruk na celé dílo,

- servis a odstraňování vad v záruční době,
- obstarání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla

Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

### **3. Kvalifikační předpoklady:**

a) Uchazeč v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání - výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku. Oprávnění bude v prosté kopii ne starší než 90 dnů ke dni podání nabídek. Před uzavřením smlouvy uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží originály nebo ověřené kopie.

b) Uchazeč prokáže splnění technických předpokladů uvedením –nejméně 3 akce datových rozvodů se svojí cenou zakázky na jednotlivé akce minimálně 1,5 mil. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 5- ti letech.

Uchazeč prokáže reference seznamem, který bude obsahovat: investiční náklad uchazeče, rok a místo realizace, objednatele (vč. kontaktu) a údaj o tom, zda tyto práce byly provedeny řádně a odborně. Tyto reference budou potvrzeny osobou, pro kterou byly práce realizovány. Reference budou v kopii.

### **4. Termín realizace:**

Předpokládaný termín realizace: červen – říjen 2017 (dle etap výměny oken )

Práce je nutné koordinovat se zhotovitelem výměny oken a zhotovitelem stavebních úprav podkroví.

Vzniklé vícepráce nejsou důvodem k posunutí termínu dokončení celého díla.

### **5. Požadavky na způsob zpracování nabídky:**

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovými rozpočty v listinné a elektronické podobě (v excelu), které budou obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkaze výměr.

Uchazeč uvede do výkazu výměr veškeré položky nutné ke zdárnému dokončení díla.

Cena bude zpracována a členěna dle výkazu výměr jednotlivých objektů bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude uvedena bez a včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení.

Nabídky budou doručeny do **22.5.2017 do 11.00 hod.**

Nabídky budou podány osobně (na podatelnu) nebo doporučenou poštou v písemné formě v uzavřené obálce označené „**Radnice – slaboproudé rozvody – NEOTVÍRAT**“.

Obálka bude přes místo uzavření opatřena podpisem, případně razítkem.

Písemně: Městský úřad Šumperk, odbor RÚ  
Jesenická 31  
787 93 Šumperk

Nabídka může být učiněna pouze listinnou formou s originálem podpisu osoby oprávněné jednat za uchazeče.

Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout.

#### **6. Náležitosti nabídky:**

Krycí list nabídky

Kvalifikační předpoklady

Vyplněný výkaz výměr v tištěné a digitální formě

Nabídková cena bez a včetně DPH

Podepsaný návrh smlouvy o dílo

**7. Způsob hodnocení nabídek:** nejnižší nabídková cena vč. DPH.

#### **8. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu smlouvy o dílo (dále také jen „smlouva“), který je přílohou těchto zadávacích podmínek. Tato smlouva musí být doplněna uchazečem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné uchazečem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé.

Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem než stanoví zadávací podmínky, znamená to, že tato nabídka nespĺňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Při podpisu smlouvy předá zhotovitel objednateli bankovní záruku ve výši 5 % smluvní ceny díla bez DPH, která bude sloužit jako jistina za splnění povinností zhotovitele z uzavřené smlouvy o dílo.

#### **Způsob financování**

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Úhrada ceny díla bude prováděna na základě měsíčních daňových dokladů – faktur. Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Práce budou fakturovány do výše 90% celkové ceny díla. Zbývajících 10% bude fakturováno po odstranění případných vad a nedodělků.

#### **Záruční lhůta:**

Požadovaná minimální doba záruky je stanovena na 60 měsíců.

Uchazeč v návrhu smlouvy může navrhnout delší dobu záruky.

Záruční doba začíná běžet dnem řádného předání a převzetí dokončeného díla.

#### **Smluvní sankce**

##### **1. Sankce za nesplnění dohodnutých termínů**

Pokud bude zhotovitel v prodlení proti termínu předání a převzetí díla sjednanému podle této smlouvy o dílo, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2% z celkové sjednané ceny bez DPH a 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

##### **2. Sankce za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla**

Pokud zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu, zaplatí objednateli smluvní pokutu 5 000,- Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

##### **3. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou**

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,04% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

Prodlení objednatele s úhradou faktury delší jak šedesát dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

#### 4. Způsob vyúčtování sankcí

1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto rozumí písemné stanovisko strany povinné.

3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně nejpozději do deseti dnů od obdržení vyjádření sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

#### 5. Lhůta splatnosti sankcí

Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

Stejná lhůta se vztahuje i na úrok z prodlení.

#### 6. Omezení celkové výše sankcí

1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že celková výše sankcí a celková výše úroku z prodlení uplatněných podle Smlouvy o dílo nesmí přesáhnout 50% z celkové sjednané ceny díla vč. DPH.

2. Zaplacením sankce není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

#### **9. Další podmínky:**

- a) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky a to písemně a všem účastníkům shodně
- b) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít s žádným uchazečem smluvní vztah
- c) zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit
- d) zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění veřejné zakázky
- e) zadavatel předložené nabídky nevrací
- f) náklady spojené se zpracováním nabídky zadavatel uchazečům nehradí

Ing. Oto Sedlář  
pověřen zastupováním vedoucího odboru  
strategického rozvoje, územního plánování a  
investic