



Zadávací podmínky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodavatele akce: „Knihovna – gastro vybavení“

1. Zadavatel: Město Šumperk, zastoupené MěÚ Šumperk odborem strategického rozvoje, územního plánování a investic, Ing. Pavlem Volfem, vedoucím odboru RÚI
Jesenická 31, 787 01 Šumperk
e-mail: pavel.volf@sumperk.cz, tel. 583 388 309
IČ: 00303461

2. Předmět zakázky:

Předmětem plnění zakázky je dodávka a montáž gastro vybavení do prostor budoucí knihovny dle projektové dokumentace zpracované Ing. Ladislavem Trčkou, Hornická 198, Staré Město p. Sn.

Projektová dokumentace vč. výkazu výměr je přístupna na profilu zadavatele
<https://zakazky.sumperk.cz/vz00000796>

Součástí předmětu plnění:

- je montáž a rozmístění na příslušné místo
- zpracování provozních a manipulačních řádů
- zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu díla,
- uvedení do provozu,
- zaškolení obsluhy

3. Kvalifikační předpoklady:

a) Uchazeč v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání - výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku. Oprávnění bude v prosté kopii ne starší než 90 dnů ke dni podání nabídek. Před uzavřením smlouvy uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží originály nebo ověřené kopie.

b) Uchazeč v nabídce uvede nejméně 2 dodávky kuchyňského zařízení se svými investičními náklady na jednotlivé dodávky minimálně 250 tis. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 5-ti letech.

U této akce uchazeč uvede investiční náklad, rok realizace, objednatele (vč. kontaktu) a kladné vyjádření objednatele.

4. Termín realizace:

Termín realizace: 18. – 29. 6.2018

5. Termín předložení nabídky:

Nabídky budou doručeny do **14.3.2018 do 11.00 hod.**

Nabídky budou podány osobně (na podatelnu) nebo doporučenou poštou v písemné formě v uzavřené obálce označené „Knihovna – gastro vybavení – NEOTVÍRAT“.

Obálka bude přes místo uzavření opatřena podpisem, případně razítkem.

Písemně: Městský úřad Šumperk, odbor RÚI
Jesenická 31
787 01 Šumperk

Nabídka může být učiněna pouze listinnou formou s originálem podpisu osoby oprávněné jednat za uchazeče.

Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné podobě, který bude obsahovat jednotkové ceny výrobků uvedených ve výkaze výměr.

6. Nabídka bude obsahovat:

Krycí list nabídky

Kvalifikační předpoklady

Vyplněný výkaz výměr

Nabídková cena bez a včetně DPH

Podepsaný návrh smlouvy o dílo

7. Způsob hodnocení nabídek: nejnižší nabídková cena vč. DPH

8. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu kupní smlouvy (dále také jen „smlouva“), který je přílohou těchto zadávacích podmínek. Tato smlouva musí být doplněna uchazečem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné uchazečem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé.

Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem než stanoví zadávací podmínky, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

8.1. Platební podmínky:

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Úhrada ceny díla bude provedena po převzetí celého bezvadného díla zadavatelem, resp. po odstranění vad a zaškolení.

Splatnost faktury je do 30 dnů.

8.2. Záruční lhůta:

Požadovaná minimální doba záruky je stanovena na 60 měsíců.

Uchazeč může navrhnout delší dobu záruky.

Záruční doba začíná běžet dnem řádného předání a převzetí dokončeného díla.

Dnem předání díla přechází právo reklamace na uživatele.

8.4. Smluvní sankce

Pokud bude zhotovitel v prodlení proti termínu předání a převzetí díla sjednanému podle Smlouvy o dílo, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

Pokud zhotovitel neodstraní nedodělků či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu, zaplatí objednateli smluvní pokutu 5 000,- Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,04 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto rozumí písemné stanovisko strany povinné.

Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně nejpozději do deseti dnů od obdržení vyjádření sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

Stejná lhůta se vztahuje i na úrok z prodlení.

Objednatel a zhotovitel se dohodli, že celková výše sankcí a celková výše úroku z prodlení uplatněných podle Smlouvy o dílo nesmí přesáhnout 50% z celkové sjednané ceny díla bez DPH.

Zaplacením sankce není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

9. Další podmínky:

- a) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky a to písemně a všem účastníkům shodně
- b) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít s žádným uchazečem smluvní vztah
- c) zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit
- d) zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění veřejné zakázky
- e) zadavatel předložené nabídky nevrací
- f) náklady spojené se zpracováním nabídky zadavatel uchazečům nehradí

Ing. Pavel Volf
vedoucí odboru strategického rozvoje,
územního plánování a investic