



Město Šumperk  
zastoupené MěÚ Šumperk odborem  
strategického rozvoje, územního plánování a investic  
Jesenická 31, Šumperk

Naše čj.: 51157/2019

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**„Dům kultury – zpracování projektové dokumentace“**

# Obsah

- 1. Úvod**
- 2. Zadavatel**
  - 2.1. Základní údaje
  - 2.2. Statutární orgán zadavatele
  - 2.3. Kontaktní osoby
- 3. Předmět plnění veřejné zakázky**
- 4. Termín plnění veřejné zakázky**
- 5. Informace k zadávací dokumentaci**
- 6. Prohlídka místa plnění**
- 7. Kvalifikace dodavatelů**
  - 7.1. Základní způsobilost
  - 7.2. Profesní způsobilost
  - 7.3. Technická kvalifikace
  - 7.4. Nesplnění kvalifikace
- 8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky**
- 9. Obchodní podmínky, smlouva o dílo**
  - 9.1. Obchodní podmínky
  - 9.2. Návrh smlouvy o dílo
  - 9.3. Uzavření smlouvy
- 10. Vyhrazené změny závazků podle § 100 zákona**
- 11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**
- 13. Lhůta a místo pro podání nabídky**
  - 13.1. Lhůta pro podání nabídky
  - 13.2. Místo podání nabídky
  - 13.3. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni
- 14. Místo a doba otevírání nabídek**
- 15. Hodnotící kritéria**
- 16. Další podmínky zakázky**

## 1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Zadávací řízení na zpracovatele projektové dokumentace je otevřené nadlimitní.

## 2. Zadavatel

### 2.1. Základní údaje

Obchodní jméno:	Město Šumperk
Sídlo:	nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
IČO:	00303461
DIČ:	CZ00303461
Bankovní spojení:	ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu:	27-1905609309/0800
profil zadavatel:	<a href="https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html">https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html</a>

### 2.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Tomáš Spurný, starosta města, tel: 583 388 504.

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Ing. Jakub Jirgl, 2. místostarosta, tel. 583 388 507.

### 2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Pavel Volf, vedoucí odboru strategického rozvoje, územního plánování a investic, tel. 583 388 304 –

[pavel.volf@sumperk.cz](mailto:pavel.volf@sumperk.cz) nebo Ing. Eva Zatloukalová – tel. 583 388 357, [eva.zatloukalova@sumperk.cz](mailto:eva.zatloukalova@sumperk.cz)

## 3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci domu kultury, Fialova 416/3, Šumperk, par. č. St. 184/3 k. ú. Šumperk. Vybraný dodavatel bude povinen zpracovat kompletní projektovou dokumentaci obsahující veškeré náležitosti stanovené vyhláškou 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění. Projektová dokumentace musí odpovídat platným právním předpisům a požadavkům zadavatele.

Podkladem pro zpracování nabídky a následně projektové dokumentace je:

- studie zpracována společností City Upgrade s.r.o., Dukovany 221
- posouzení technického stavu zpracované společností STAVOPROJEKT ŠUMPERK spol. s r.o.
- zaměření stávajícího stavu zpracované společností STAVOPROJEKT ŠUMPERK spol. s r.o.
- polohopisná a výškopisná mapa zpracovaná společností Proges – geodetická společnost s.r.o.
- hodnotící zpráva o provedení stavebně technického posouzení vnitřního i vnějšího zdiva 1.PP jižního křídla DK a to z hlediska vlhkosti zpracovaná společností Realsan GROUP, S.E.
- Energetický štítek budovy a Průkaz energetické náročnosti budovy vypracovaný Ing. Pavlem Ščučkou
- vyjádření správců sítí k PD pro územní řízení – k původní variantě z r. 2018 (vyjádření mají pouze informativní charakter, zhotovitel PD si zajistí nová aktuální vyjádření)

Veškeré podklady jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou přístupny na profilu zadavatele <https://zakazky.sumperk.cz/vz00000903>

Projektová dokumentace bude respektovat dispoziční uspořádání navržené ve studii. Současně bude řešit zpevněné plochy (resp. parkování) od ul. Fialova, statiku a vlhkost budovy, zelené střechy a průchod mezi hlavním vstupem a jižním křídlem Pavlínina dvora.

Zhotovitel provede kontrolu předaného zaměření a zajistí si doměření stávajícího stavu (zejména prostory současné diskotéky a kavárny – m.č. 129, 130, 146), a příp. doplnění geodetického zaměření venkovních ploch (pokud bude potřebovat) a zpracování energetického posouzení budovy (aktualizace a příp. zapracování nově navržených opatření).

Energetické posouzení budovy a následně PD bude zpracováno tak, aby bylo možné na opatření snižující energetickou náročnost budovy použít finanční prostředky z 100. výzvy Operačního programu Životní prostředí <http://www.opzp.cz/vyzvy/100-vyzva>

Součástí PD bude:

- dopravní část
- stavební část
- statika budovy
- požárně bezpečnostní řešení
- výtah
- ZTI
- vytápění a vzduchotechnika
- měření a regulace
- silnoproudá a slaboproudá elektroinstalace vč. návrhu osvětlení
- akustika stavební a prostorová (součástí bude akustický návrh velkého a malého sálu)
- návrh ozvučení
- návrh interiéru

V průběhu zpracovávání projektové dokumentace svolá zhotovitel minimálně 1x za měsíc pracovní výbor za účasti objednatele a určených pracovníků DK. Vznesené připomínky z této schůzky budou uvedeny v zápise a ihned zapracovány do PD.

**Projektová dokumentace bude vypracována v rozsahu:**

a) Energetické posouzení budovy zpracováno energetickým specialistou (oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů) ve 3 vyhotoveních v písemné formě a 1x v digitální podobě.

Energetické posouzení bude zpracováno v souladu se závazným vzorem zveřejněným SFŽP.

b) Projektová dokumentace – Snížení energetické náročnosti budovy vč. rozpočtu pro podání žádosti o dotaci z OPŽP viz: [http://www.opzp.cz/dokumenty/download/33-16-PrZaP\\_verze%2016.pdf](http://www.opzp.cz/dokumenty/download/33-16-PrZaP_verze%2016.pdf)

Součástí bude:

Energetický štítek obálky budovy včetně protokolu (EŠOB) dle normy ČSN 730540-2 (2011). EŠOB bude zpracován pro stávající stav i pro stav po realizaci navrženého opatření (pokud realizací dochází k jeho změně). Údaje musí být podloženy energetickým posouzením nebo předkládanou projektovou dokumentací. Součástí EŠOB musí být jednoznačně (po jednotlivých konstrukcích) definována tzv. referenční budova dle ČSN 730540-2 (2011).

Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) – zpracovaný pro navrhovaný stav dle prováděcí vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budovy. Prostřednictvím PENB musí být prokázáno splnění požadavku na energetickou náročnost budovy definovanou § 6 odst. 2 vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti.

PD musí být zpracována tak, že po realizaci projektu musí budova plnit minimálně parametry energetické náročnosti definované § 6 odst. 2 vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti.

Po realizaci projektu musí dojít k úspoře celkové energie a emisí CO<sub>2</sub> min. o 20 % oproti původnímu stavu.

V rámci Snížování energetické náročnosti budovy je možné žádat:

- zateplení obvodového pláště budovy,
- výměnu a renovaci (repase) otvorových výplní,
- realizace opatření majících prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy nebo zlepšení kvality vnitřního prostředí (např. rekonstrukce vnitřního osvětlení, systémy měření a regulace vytápění),
- realizace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla,
- realizace systémů využívajících odpadní teplo,

- výměna zdroje tepla pro vytápění nebo přípravu teplé užitkové vody s výkonem nižším než 5 MW využívajícího fosilní paliva nebo elektrickou energii za účinné zdroje využívající biomasu, tepelná čerpadla, kondenzační kotle na zemní plyn nebo zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn,
- instalace fotovoltaického systému,
- instalace solárně-termických kolektorů pro přitápění nebo pouze přípravu TV

c) Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí dle vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb vč. dokladů (např. vyjádření DOSS a správců sítí) a průzkumů pro zajištění pravomocného územního rozhodnutí. (Podání žádosti zajistí objednatel). Do této části budou započítány náklady zhotovitele PD na příp. doměření budovy a venkovních ploch.

Bude předána ve 4 vyhotoveních v písemné formě a 1x v digitální podobě (v dwg a pdf).

d) Projektová dokumentace pro stavební povolení dle vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb vč. dokladů (vyjádření DOSS, správců inž. sítí,...) potřebných k podání žádosti o stavební povolení. (Podání žádosti zajistí objednatel). Projektová dokumentace bude obsahovat položkový rozpočet.

Bude předána ve 4 vyhotoveních v tištěné podobě a 1x v digitální podobě (v dwg a pdf).

e) Projektová dokumentace pro realizaci stavby vč. návrhu interiéru, která bude sloužit pro výběr zhotovitele dle zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění. Projektová dokumentace a výkaz výměr bude v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. V projektové dokumentaci pro provádění stavby budou zpracovány veškeré podmínky z územního a stavebního rozhodnutí.

Návrh interiéru bude řešit povrchy stěn, osvětlení a nábytek vč. atypických prvků. Součástí bude vizualizace jednotlivých místností.

Zároveň tato projektová dokumentace bude obsahovat rozpočet, slepý rozpočet a výkaz výměr.

Ve slepém rozpočtu nebudou uvedeny názvy výrobků a materiálu, materiál bude specifikován technickými parametry.

Projektová dokumentace bude předána v 6 vyhotoveních v tištěné podobě a 1x v digitální podobě (v dwg a pdf).

Položkový rozpočet a výkaz výměr pro výběr zhotovitele dle zákona č. 134/2016 Sb. bude zpracován po jednotlivých objektech s použitím aktuálních ceníků a reálných cen materiálu a musí umožnit u jednotlivých položek doplnit cenu měrné jednotky a celkovou částku. Musí být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu. Bude zpracován v textové i digitální podobě v systému Microsoft Excel.

Zhotovitel se zavazuje ke zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci výběru zhotovitele a to ve lhůtě do 2 pracovních dnů od jejich obdržení od objednatele.

Součástí předmětu plnění této veřejné zakázky je provádění autorského dozoru při samotné realizaci stavby dle dodavatelem zhotovené projektové dokumentace. Autorský dozor bude dodavatel provádět po celou dobu zhotovování stavby až do její kolaudace a musí být vykonáván s náležitou odbornou péčí. Výkon autorského dozoru je dodavatel povinen pravidelně zapisovat do stavebního deníku.

Dodavatel je povinen uvést cenu za hodinu provádění autorského dozoru. Do nabídkové ceny bude započítáno cestovné vč. času stráveného dojížděním.

#### 4. Termín plnění veřejné zakázky

Termín zahájení prací: 12.8.2019 (termín zahájení je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení)

Termín odevzdání:

- a) energetické posouzení budovy: **13.9.2019**
- b) projektová dokumentace – Snížení energetické náročnosti budovy vč. rozpočtu pro podání žádosti o dotaci: **10.12.2019**
- c) projektová dokumentace pro územní rozhodnutí vč. dokladové části: **15.11.2019**
- d) projektová dokumentace pro stavební povolení vč. dokladové části a rozpočtu: **20.4.2020**
- e) 1. projektová dokumentace pro provedení stavby vč. rozpočtu a výkazu výměr pro výběr zhotovitele: **31.8.2020**  
2. projektová dokumentace pro výběr dodavatele interiéru vč. rozpočtu a výkazu výměr: **30.9.2020**

#### 5. Informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena elektronicky přes profil zadavatele nebo do datové schránky MěÚ Šumperk.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.**

**pravidelně sledovat profil zadavatele.**

#### 6. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **6.6.2019 v 10.00 hod** se srazem účastníků před hlavním vchodem do Domu kultury, Fialova 3, Šumperk.

#### 7. Kvalifikace dodavatelů

Předpokladem účasti dodavatele v otevřeném nadlimitním řízení je splnění kvalifikace.

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady dle § 73 odst. 1 až 3 zákona.

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 230 zákona) mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

Pokud dodavatel prostřednictvím jiné osoby prokazuje technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1., doloží dodavatel písemný závazek, ve kterém je obsaženo, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen v takovém případě také doložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou, písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky – viz. § 83.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 122, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíce před dnem zahájení zadávacího řízení.

Při nesplnění této povinnosti zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí dle § 122 odst. 5 7.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost
- 3) technickou kvalifikaci

### **7.1. Základní způsobilost**

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona.



Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dle § 75.

## 7.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán). Příslušným oprávněním je projektová činnost ve výstavbě. Doklady budou v prosté kopii.

## 7.3. Technická kvalifikace

a) Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2, písm. b) zákona – poskytnutím nejméně 3 významných služeb obdobného charakteru za poslední 8 roků před zahájením zadávacího řízení.

Za službu obdobného charakteru se rozumí služba, jejímž předmětem bylo:

- zpracování projektové dokumentace ve stupni PD pro stavební povolení a PD pro provedení stavby rekonstrukce budovy občanské vybavenosti, kde investiční náklady alespoň jedné zakázky přesáhly 40 mil. Kč bez DPH. Současně musí platit, že alespoň jedna realizace se týkala budovy starší 20 let a alespoň jedna realizace se týkala budovy sloužící jako kulturní zařízení nebo budovy se sálem sloužícím k hudebním produkcím.

Pozn. Jedna významná služba může prokazovat více výše uvedených podmínek.

Dodavatel prokáže reference seznamem, který bude obsahovat:

název projektu, objednatele (vč. kontaktu), popis poskytnutých služeb, celkové investiční náklady, období realizace služeb

Rovnocenným dokladem k prokázání poskytnutí významných služeb je dle § 79 odst. 5 zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

b) Dodavatel prokáže splnění technických předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona - týmem složeným z minimálně 7 členů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

### 1. Hlavní inženýr projektu

- je držitelem osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – autorizovaný inženýr nebo architekt pro obor **pozemní stavby** a

- má požadovanou délku praxe v oboru výkonu činnosti na pozici hlavního projektanta minimálně 10 let od okamžiku získání příslušné autorizace a
- prokáže účast na minimálně 3 realizovaných stavbách - občanské vybavenosti postavených za posledních 5 let v celkové hodnotě rozpočtových stavebních nákladů min. ve výši 30 mil. Kč bez DPH

2. Zástupce hlavního inženýra projektu

- má dokončené vysokoškolské vzdělání v oboru architektury nebo stavebního směru v magisterském studijním programu a
- má požadovanou délku praxe v oboru výkonu činnosti na pozici projektanta minimálně 5 let

3. Projektant pro obor zdravotně- technické instalace

- je držitelem osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor **technika prostředí staveb, technická zařízení nebo zdravotní technika** nebo má dokončené vysokoškolské vzdělání v oboru **technická zařízení budov** a
- má požadovanou délku praxe v oboru výkonu činnosti na pozici projektanta minimálně 5 let

4. Projektant pro obor elektrotechnická zařízení

- je držitelem osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor **technika prostředí staveb, specializace elektrotechnické zařízení** nebo má platné **osvědčení dle § 10** vyhlášky 50/78 Sb. a
- má požadovanou délku praxe v oboru výkonu činnosti na pozici projektanta minimálně 5 let

5. Projektant pro obor vytápění

- je držitelem osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor **technika prostředí staveb, specializace technická zařízení nebo vytápění a vzduchotechnika** a
- má požadovanou délku praxe v oboru výkonu činnosti na pozici projektanta minimálně 5 let

6. Projektant pro obor vzduchotechnika

- má požadovanou délku praxe v oboru výkonu činnosti na pozici projektanta min. 5 let
- prokáže účast na minimálně 3 realizovaných akcích na dodání vzduchotechnického zařízení do budovy občanské vybavenosti za posledních 5 let

7. Statik

- je držitelem osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor **statika a dynamika staveb** má požadovanou délku praxe v oboru min. 5 let

8. Odborník na vyhotovení rozpočtů staveb (rozpočtář)

- má požadovanou délku praxe min. 5 let ve vyhotovení rozpočtu staveb prokáže účast na minimálně 3 realizacích rozpočtu pozemní stavby - občanské vybavenosti postavených za posledních 5 let v celkové hodnotě rozpočtových stavebních nákladů min. ve výši 30 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel předloží jmenný seznam členů realizačního týmu s uvedením vztahu člena týmu k dodavateli (např. zaměstnanec, poddodavatel), čestné prohlášení každého člena realizačního týmu dodavatele o souhlasu se svým zapojením do realizačního týmu opatřené vlastnoručním podpisem. Spolu s tímto seznamem předloží dodavatel dále profesní životopisy techniků, které budou vlastnoručně podepsané a které budou minimálně obsahovat následující údaje:

- jméno a příjmení technika
- údaje o vzdělání a odborné praxi
- dosažená praxe vč. významných služeb realizovaných technikem (tel. číslo a e-mailová adresa na kontaktní osobu, pro níž byly služby realizovány)

Přílohou životopisu bude alespoň prostá kopie dokladu o dosaženém vzdělání a osvědčení o autorizaci.

Členové týmu uvedení v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění této veřejné zakázky. V případě řádně zdůvodněné potřeby změny člena realizačního týmu oproti osobám uvedeným v nabídce dodavatele je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by konkrétní člen týmu disponoval nižší kvalifikací, než kterou prokázal nahrazovaný člen v rámci prokázání technické kvalifikace.

#### **7.4. Nesplnění kvalifikace**

- Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 122, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

### **8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky**

Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce dodavatele jako poddodavatel. Za činnost poddodavatele je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek projekčních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

### **9. Obchodní podmínky, smlouva o dílo**

#### **9.1. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu smlouvy o dílo (dále také jen „smlouva“), který je přílohou této zadávací dokumentace. Tato smlouva musí být doplněna dodavatelem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné dodavatelem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé.

Po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky je objednatelem zadavatel a zhotovitelem je dodavatel. Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem než stanoví zadávací dokumentace, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Projektová dokumentace je majetkem objednatele. Dnem předání projektové dokumentace zpracovatel projektové dokumentace postupuje bezplatně licenci k dílu.

#### **Platební podmínky**

Zadavatel neposkytuje zálohy. Splatnost faktur je do 21 dnů.

Po předání energetického posouzení budovy bude uhrazeno 100 % ze sjednané ceny dílčí části (pokud bude měněno).

Po předání projektové dokumentace pro podání žádosti o dotaci vč. rozpočtu bude uhrazeno 100 % ze sjednané ceny dílčí části.

Po předání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí vč. dokladové části objednateli bude uhrazeno 80 % ze sjednané ceny dílčí části. 20 % ze sjednané ceny dílčí části uhradí objednatel po pravomocném rozhodnutí a po zapracování připomínek ze strany objednatele a DOSS.

Po předání projektové dokumentace pro stavební povolení vč. rozpočtu a dokladové části objednateli bude uhrazeno 70 % ze sjednané ceny dílčí části. 30 % ze sjednané ceny dílčí části uhradí objednatel po pravomocném rozhodnutí a po zapracování připomínek ze strany objednatele a DOSS.

Po předání projektové dokumentace pro provádění stavby má objednatel 20 dnů ode dne převzetí projektové dokumentace na prostudování projektové dokumentace a vznesení připomínek. Po té bude uhrazeno 100 % dílčí části.

### **Záruční doba**

Zhotovitel poskytuje na dodané dílo záruku 24 měsíců ode dne předání a převzetí díla.

Po tuto dobu odpovídá zhotovitel za to, že dílo bude mít vlastnosti předpokládané obecně závaznými normami a je vázán k bezplatnému odstranění vad, ke kterému jej bez zbytečného odkladu vyzve objednatel.

Pokud zhotovitel, v případě zjištěných vad v PD a nesouladu mezi PD a výkazem výměr, které zjistí objednatel, tyto vady PD případně nesoulad PD a výkazu výměr, neodstraní do 10 dnů ode dne vyzvání objednatelem (pokud z objektivních příčin nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak), sjednávají smluvní strany ve prospěch objednatele smluvní pokutu ve výši 10% celkové ceny díla a 500,- Kč za každý den prodlení.

## **9.2. Návrh smlouvy o dílo**

Dodavatel do nabídky předloží doplněný návrh smlouvy o dílo vypracovaný ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smlouvy o dílo, vyjma vyplnění identifikačních údajů dodavatele a vyplnění nabídkové ceny.

## **9.3. Uzavření smlouvy**

Vybraný dodavatel je povinen po uplynutí lhůty pro podání námitek bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu o dílo. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu o dílo ani s jedním z uchazečů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

## **10. Vyhrazení změny závazků dle § 100 zákona**

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v osobě vítězného dodavatele v průběhu plnění smlouvy. Ke změně v osobě vítězného dodavatele dojde v okamžiku, kdy bude smlouva na plnění této veřejné zakázky předčasně ukončena z důvodů na straně vybraného dodavatele - v případě prodlení s termínem plnění delším jak 10 dnů.

Pokud dojde k podpisu smlouvy ze strany druhého, případně třetího dodavatele, započne plnění předmětu smlouvy ve fázi, která byla předchozím dodavatelem ukončena jako poslední.

## 11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu po jednotlivých stupních projektové dokumentace s uvedením jednotlivých částek za řemesla.

**Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.**

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## 12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě přes certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na URL adrese: <https://zakazky.sumperk.cz/vz00000903>
- Nabídka v elektronické podobě nemá stanovenou velikost, z čehož maximální velikost jednoho souboru je 25 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- Na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/> je dostupný podrobný návod (uživatelská příručka) na ovládání systému E-ZAK a kontakty na uživatelskou podporu. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji zadavatele a mít elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- Nabídky se podávají v českém jazyce.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.

- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Dodavatel je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávací dokumentací souhlasí a respektuje ji. Dále bude formou čestného prohlášení dodavatelem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových rozdílů, odlišného personálního zabezpečení zakázky, apod.
- Zadavatel nenesou odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh)

#### **Náležitosti nabídky:**

- obsah nabídky vč. prohlášení o počtu stránek
- krycí list nabídky
- čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací a nabídkové ceně
- seznam prací poddodavatelů vč. souhlasného prohlášení poddodavatelů
- prokázání základní způsobilosti
- prokázání profesní způsobilosti
- prokázání technické kvalifikace
- prohlášení o době platnosti nabídky
- podepsaný návrh smlouvy o dílo

### **13. Lhůta a místo pro podání nabídky**

#### **13.1. Lhůta pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 24.6.2019 ve 14.00 hod.** Nabídky budou podány elektronicky přes E-ZAK.

#### **13.2. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázání dle § 40 zákona**

je stanovena do 31.10.2019.

Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

## 14. Místo a doba otevírání obálek

Otevírání obálek proběhne v souladu s § 109 zákona a je neveřejné.

## 15. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky:

celková nabídková cena za projektové práce bez DPH .....	60%
zkušenosti hlavního inženýra projektu.....	35%
hodinová sazba za výkon autorského dozoru Kč/hod (bez DPH) .....	5 %

### Celková nabídková cena za projektové práce

Nejlépe v rámci tohoto kritéria bude hodnocená nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez DPH za dodání výše uvedené dokumentace.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 0,60$$

### Zkušenosti hlavního inženýra projektu:

V rámci tohoto dílčího kritéria se budou hodnotit předchozí prokazatelné zkušenosti hlavního inženýra projektu se zakázkami s obdobným předmětem plnění za posledních 8 let před zahájením zadávacího řízení. Za obdobný předmět plnění budou považovány projektové práce pro vydání stavebního povolení nebo pro provedení stavby – rekonstrukce budovy občanské vybavenosti s realizační hodnotou min. 40 mil. Kč bez DPH.

Zkušenosti budou hodnoceny prostřednictvím počtu vypracovaných a řádně dokončených projektů, které hlavní projektant sám vypracoval nebo vedl jejich řádné plnění.

Účastník uvede název, stupeň PD, dobu plnění, investora (objednatele) vč. kontaktní osoby. Zadavatel si vyhrazuje právo správnost uvedených údajů zkontrolovat, případně ověřit, provést opravu vad či vyzvat účastníka k vyjasnění nesrovnalostí. Zadavatel stanovuje maximum uvedených akcí na celkem 5.



Dle počtu předchozích prokazatelných zkušeností bude účastníkovi přiřazeno konkrétní bodové hodnocení dle níže uvedené tabulky:

Počet vypracovaných PD	1	2	3	4	5
Bodové ohodnocení	2	4	6	8	10
Za každé vypracované PD kulturního domu nebo budovy s hudební produkcí .... 1 bod navíc					
Za každé PD zrealizované ..... 2 body navíc					
Za každé PD vypracované metodikou BIM a to alespoň v rozsahu konstrukčního řešení stavby ..... 2 body navíc					

Větší počet bodů znamená lepší nabídku.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejvyšší počet získaných bodů}}{\text{počet bodů hodnocené nabídky}} \times 0,35$$

Hodinová sazba za výkon autorského dozoru:

Nejlépe v rámci tohoto kritéria bude hodnocená nabídka účastníka, který nabídne nejnižší cenu za hod autorského dozoru bez DPH.

V nabídkové ceně hodinové sazby bude započítáno cestovné vč. času stráveného dojížděním.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší cena za autorský dozor}}{\text{cena hodnocené nabídky za autorský dozor}} \times 0,05$$

Celkový počet bodů:

Pořadí nabídek bude stanoveno podle počtu získaných bodů v součtu za všechna dílčí kritéria hodnocení. Ekonomicky nejvýhodnější nabídka se stane nabídkou, která získá nejvyšší počet bodů v součtu všech dílčích kritérií hodnocení.

V případě rovnosti bodů bude lépe hodnocen uchazeč s nižší celkovou cenou za projekční práce.

V případě, že v době plnění veřejné zakázky zhotovitel změní osobu, jejíž zkušenosti byly hodnoceny, může být tato osoba nahrazena pouze osobou se stejnými nebo většími zkušenostmi. Toto je zhotovitel povinen objednateli prokázat.

## **16. Další podmínky zakázky**

- a) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky
- b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách
- c) náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí
- d) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele

V Šumperku dne 22.5.2019

Ing. Pavel Volf  
vedoucí odboru strategického rozvoje,  
územního plánování a investic