



Město Šumperk
zastoupené MěÚ Šumperk odborem
strategického rozvoje, územního plánování a investic
Jesenická 31, Šumperk

Naše čj.: MUSP 102204/2019

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Regenerace panelového sídliště Šumperk - Sever - 4. etapa“

Obsah

- 1. Úvod**
- 2. Zadavatel**
 - 2.1. Základní údaje
 - 2.2. Statutární orgán zadavatele
 - 2.3. Kontaktní osoby
- 3. Předmět plnění veřejné zakázky**
 - 3.1. Požadavky na provádění
- 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 5. Informace k zadávací dokumentaci**
- 6. Prohlídka místa plnění**
- 7. Kvalifikace dodavatelů**
 - 7.1. Základní způsobilost
 - 7.2. Profesionální způsobilost
 - 7.3. Technické kvalifikace
 - 7.4. Nesplnění kvalifikace
- 8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky**
- 9. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání**
- 10. Obchodní podmínky, smlouva o dílo**
 - 10.1. Obchodní podmínky
 - 10.2. Návrh smlouvy o dílo
 - 10.3. Uzavření smlouvy
- 11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**
- 13. Lhůta a místo pro podání nabídky**
 - 13.1. Lhůta pro podání nabídky
 - 13.2. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni
- 14. Místo a doba otevírání nabídek**
- 15. Hodnotící kritéria**
- 16. Další podmínky zakázky**

1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Zadávací řízení na zhotovitele stavebních prací je zjednodušené podlimitní. Akce je spolufinancována ze Státního fondu rozvoje bydlení.

2. Zadavatel

2.1. Základní údaje

Obchodní jméno:	Město Šumperk
Sídlo:	nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
IČO:	00303461
DIČ:	CZ00303461
Bankovní spojení:	ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu:	27-1905609309/0800
profil zadavatel:	https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html

2.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Tomáš Spurný, starosta města, tel: 583 388 504.

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Ing. Jakub Jirgl, 2. místostarosta, tel. 583 388 507.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Pavel Volf, vedoucí odboru strategického rozvoje, územního plánování a investic, tel. 583 388 304 – pavel.volf@sumperk.cz nebo Emilie Lovichová – tel. 583 388 307, emilie.lovichova@sumperk.cz.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je rekonstrukce a vybudování nových zpevněných ploch ve stávajícím sídlišti při ul. Šumavská. Stávající vnitroblokové komunikace budou upraveny a doplněny o nová parkovací stání. Chodníky budou rekonstruovány většinou ve stávající poloze. Součástí zakázky jsou sadové úpravy a 3 - letá následná péče o zeleň.

Revitalizace území je navržena s ohledem na stávající objekty (jejich polohové a výškové umístění) a s ohledem na stávající zeleň (minimalizace kácení).

Zadávacími podklady je dokumentace pro provádění stavby vypracovaná projektovou kanceláří Atelier DPK s.r.o., Šumavská 416/15, Brno, číslo zakázky 15_09_150_08, část projektové dokumentace – Veřejné osvětlení vypracoval Ing. Zdeněk Grepl, Sadové úpravy vypracovala Ing. Dagmar Hawerlandová. Vyvolané přeložky ČEZu, UPC a CETINu nejsou předmětem této veřejné zakázky.

Projektová dokumentace je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je přístupna na profilu zadavatele <https://zakazky.sumperk.cz/vz00000938>

Součástí projektové dokumentace je výkaz výměr v elektronické podobě.

Výkaz výměr, jeho uspořádání a členění je pro zpracování nabídkové ceny závazný, uchazeč ho nemůže žádným způsobem měnit a upravovat.

3.1 Požadavky na provádění:

- vytyčení inženýrských sítí jednotlivými správci, které bude zhotovitel respektovat,
- povolení k omezení provozu u příslušného stavebního úřadu a osazení dopravního značení si zajistí zhotovitel, který bude po celou dobu stavby udržovat dopravní značky v řádném technickém stavu.
- zařízení staveniště a případné skládky - zajistí si zhotovitel na své náklady, rovněž tak likvidaci odpadů vzniklých v souvislosti s touto stavbou, včetně jejich evidence, odvozu na skládku a skládkovné,
- provádění denního úklidu staveniště,
- provádění denního úklidu staveniště, u výjezdů ze staveniště na pozemní komunikace budou zajištěna účinná opatření k čištění vozidel, aby pozemní komunikace nebyly nadměrně znečišťovány. Bude prováděno pravidelné čištění a kropení komunikací používaných pro účely stavby, aby se předešlo vzniku prašnosti,
- zhotovitel provede nutné kácení stromů vč. odstranění pařezů a výsadbu zeleně,
- zabezpečení pracovního prostoru proti vstupu nepovolaných osob,
- zhotovitel zajistí během stavby čištění a údržbu komunikací a veřejných ploch používaných při stavbě zhotovitelem ve stavu odpovídajícím příslušným předpisům na své náklady,
- řízení stavebních a technologických prací,
- stavební a montážní práce,
- zabezpečení požadovaných znaků jakosti a metodiky jejich prokázání včetně příslušných zkoušek,
- získání příslušných protokolů, potvrzení, povolení a podobně,
- od všech použitých materiálů a zařízení budou doloženy certifikáty, prohlášení o shodě, záruční listy,
- vedení stavebního deníku dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. (příloha č. 16) - po skončení stavby odevzdá zhotovitel zadavateli originál stavebního deníku. Při vedení stavebního deníku vést

záznamy o prováděných pracích poddodavatelů ve svém stavebním deníku a doložit tyto zápisy výpisem nebo kopií ze stavebního deníku poddodavatele,

- nebude-li možné z důvodu rekonstrukce komunikace provádět svoz komunálního odpadu ze stávajících míst, je zhotovitel povinen přepravovat ve dnech svozu nádoby na komunální odpad a bio odpad na náhradní místa schválená provozovatelem svozu a následně vrátit zpět na původní místo
- zhotovitel zajistí po dobu rekonstrukce komunikace a chodníků přístupy do panelových domů a ke garážím
- uvedení všech sousedících pozemků dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, apod.),
- Součástí předání dokončené stavby je dodání:
 - dokumentace skutečného provedení stavby v listinné podobě ve 4 vyhotoveních a 1x v digitální podobě
 - geodetického zaměření stavby v listinné podobě ve 4 vyhotoveních a 1x v digitální podobě zpracované odpovědným geodetem.
 - geometrické zaměření díla – pro vklad do katastru nemovitostí (před vyhotovením bude konzultováno s odborem majetkoprávním)
 - „Evidenční karty výsadby“, které bude obsahovat druh dřeviny, počet ks, velikost, původ a rostlinolékařský pas, místo výsadby (č. parcely) a fotodokumentaci po provedení výsadby,
- předložení dokladů potřebných k vydání kolaudačního souhlasu,
- poskytnutí záruk na celé dílo, odstraňování vad v záruční době

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění:

zahájení: březen 2020

dokončení: listopad 2020

Místo plnění: par. č. 620/2, 620/4, 620/5, 620/6, 621, 565/17 v k. ú. Dolní Temenice

5. Informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení k zadávací dokumentaci nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena elektronicky přes profil zadavatele nebo do datové schránky MěÚ Šumperk.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace, podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

6. Prohlídka místa plnění

Místo je veřejně přístupné, zadavatel prohlídku místa neorganizuje.

7. Kvalifikace dodavatelů

Předpokladem účasti dodavatele ve zjednodušeném podlimitním řízení je splnění kvalifikace.

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem.

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 230 zákona) mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

Pokud dodavatel prostřednictvím jiné osoby prokazuje technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1, doloží dodavatel písemný závazek, ve kterém je obsaženo, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen v takovém případě také doložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou, písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky – viz. § 83.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 122, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíce před dnem zahájení zadávacího řízení.

Při nesplnění této povinnosti zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí dle § 122 odst. 7.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost
- 3) technickou kvalifikaci

7.1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže formou čestného prohlášení splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona.

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dle § 75 odst. 1 zákona.

7.2 Profesní způsobilost

Dodavatel v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán).

Doklady budou v prosté kopii.

7.3. Technická kvalifikace

a) Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2, písm. a) zákona – nejméně 3 své stavby rekonstrukce nebo výstavby komunikace se svými investičními náklady na jednotlivé stavby minimálně 6 mil. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 5 - ti letech.

Dodavatel prokáže reference seznamem, který bude obsahovat:

náklad dodavatele (bez DPH), rok a místo realizace, objednatele (vč. kontaktu) a kladné vyjádření objednatele (osoby, pro kterou byly práce realizovány), že práce byly provedeny řádně a odborně. Tyto reference budou potvrzeny osobou, pro kterou byly práce realizovány.

b) Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznamem vedoucích zaměstnanců dodavatele, jež budou odpovídat za realizaci příslušných stavebních prací v tomto rozsahu:

1 osoba - Stavbyvedoucí:

- osvědčení o autorizaci v oboru Dopravní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- minimálně 5 let praxe v oblasti dopravních staveb,
- praxe v oblasti dopravních staveb - vykonávání funkce hlavního stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách z oboru dopravních staveb, kde investiční náklady na stavbu byly min. 8 mil. Kč bez DPH.

Uvedená osoba bude stavbu řídit a bude se účastnit kontrolních dnů.

Uchazeč uvede: jméno a příjmení

osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb. (kopie)
profesní životopis vč. délky odborné praxe (uchazeč uvede název a náklad stavby,
na které vykonával funkci stavbyvedoucího)

7.4. Nesplnění kvalifikace

- Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 122, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje, že poddodavatelem nesmí být provedeny podkladní vrstvy zpevněných ploch.

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce dodavatele jako poddodavatel. Za činnost poddodavatele je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

9. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši 150 000,- Kč (slovy stopadesát tisíc korun českých) k zajištění plnění povinností účastníků zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

Jistota může být účastníkem zadávacího řízení poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

- a) složením peněžní částky na účet zadavatele
- b) bankovní zárukou ve prospěch zadavatele
- c) pojištěním záruky

Při poskytnutí jistoty bankovní zárukou nebo pojištěním záruky musí z ní být patrna její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Dokladem o poskytnutí jistoty je originál záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného příjemce záruky, z jehož obsahu je zřejmé, že zadavatel je oprávněn vykonávat právo z poskytnuté jistoty.

Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet u ČS, a.s. Šumperk, č. účtu 6015-1905609309/0800, variabilní symbol 694 a specifický symbol IČO uchazeče. Peněžní částka v odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v den podání nabídek. Dodavatel do nabídky uvede bankovní spojení a číslo účtu, na které má být jistota formou peněžní částky vrácena, tato informace bude podepsána statutárním zástupcem uchazeče.

Uvolnění jistoty a výkon práva z poskytnuté jistoty se řídí dle § 41.

10. Obchodní podmínky, smlouva o dílo

10.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu smlouvy o dílo (dále také jen „smlouva“), která je přílohou této zadávací dokumentace. Tato smlouva musí být doplněna dodavatelem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné dodavatelem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé.

Po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky je objednatelem zadavatel a zhotovitelem je dodavatel.

Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem než stanoví zadávací dokumentace, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k návrhu smlouvy přiložil následující přílohy:

- harmonogram prací,
- oceněný výkaz výměr zpracovaný plně v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, doplněním jednotkových cen jednotlivých položek

Způsob financování díla

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Úhrada ceny díla bude prováděna na základě měsíčních daňových dokladů – faktur do výše 90 % z celkové ceny díla bez DPH, jejichž přílohami bude vždy zjišťovací protokol, soupis provedených prací a dodávek a jejich ocenění, potvrzené oprávněným zástupcem zadavatele. Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Konečná faktura 10% (zbývající částka do celkové ceny díla) bude uhrazena po převzetí celého bezvadného díla zadavatelem, resp. po odstranění vad a po vydání kolaudačního souhlasu.

Při předání dokončené stavby předá zhotovitel objednateli bankovní záruku ve výši 5% smluvní ceny díla bez DPH, která bude sloužit jako jistina pro případ porušení povinností zhotovitele v záruční době (např. odstraňování skrytých vad díla). Tato bankovní záruka bude platná po celou záruční dobu (tj. minimálně 5 let).

Faktury na následnou péči zeleně budou vystaveny ke dni 30.11.21, 30.11.2022 a 30.11.2023 a jejich splatnost je do 21 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Záruční doba

Požadovaná minimální doba záruky je stanovena následovně:

- veškeré stavební práce 60 měsíců
- živičné povrchy 36 měsíců
- výsadba zeleně 24 měsíců

Uchazeč v návrhu smlouvy může navrhnout delší dobu záruky.

Pokud zhotovitel nenastoupí k odstraňování reklamované vady nebo vad v termínu do 14 - ti dnů nebo neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, nechá objednatel vady odstranit na náklady zhotovitele díla.

Pojištění předmětu veřejné zakázky

Dodavatel se zavazuje doložit zadavateli pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši odpovědnosti minimálně 6 mil. Kč.

Pojistná smlouva bude uzavřena nejpozději před podpisem smlouvy o dílo na realizaci veřejné zakázky a bude platná po celou dobu realizace.

Nepředložení pojistné smlouvy je porušením smlouvy o dílo, které opravňuje objednatele k odstoupení od smlouvy.

10.2. Návrh smlouvy o dílo

Dodavatel do nabídky předloží doplňný návrh smlouvy o dílo vypracovaný ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smlouvy o dílo, vyjma vyplnění identifikačních údajů dodavatele a vyplnění nabídkové ceny.

10.3. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen po uplynutí lhůty pro podání námitek bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu o dílo. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu o dílo ani s jedním z uchazečů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (výkaz výměr je přílohou zadávací dokumentace) a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné a elektronické podobě (v excelu), která bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkaze výměr.

Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě přes certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na URL adrese: <https://zakazky.sumperk.cz/vz00000938>
- Nabídka v elektronické podobě nemá stanovenou velikost, z čehož maximální velikost jednoho souboru je 25 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- Na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/> je dostupný podrobný návod (uživatelská příručka) na ovládání systému E-ZAK a kontakty na uživatelskou podporu. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji zadavatele a mít elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- Nabídky se podávají v českém jazyce.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Dodavatel je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávací dokumentací souhlasí a respektuje ji. Dále bude formou čestného prohlášení dodavatelem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových rozdílů, odlišného personálního zabezpečení zakázky, apod.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje účastníků zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh)

Náležitosti nabídky:

- krycí list nabídky
- čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací a nabídkové ceně
- seznam prací poddodavatelů vč. souhlasného prohlášení poddodavatelů
- prokázání základní způsobilosti
- prokázání profesní způsobilosti
- prokázání technické kvalifikace
- prohlášení o době platnosti nabídky
- podepsaný návrh smlouvy o dílo vč. harmonogramu prací
- vyplněný výkaz výměr

13. Lhůta a místo pro podání nabídky

13.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 12.11.2019 do 10.00 hod. Nabídky budou podány elektronicky přes E-ZAK. Uchazeč podá nabídku v souladu s § 107 zákona.

Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce.

13.2. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázání dle § 40 zákona

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty 90 dní od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

14. Místo a doba otevírání nabídek

Zadavatel zahájí otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele.

Otevírání obálek proběhne v souladu s § 109 zákona a bude neveřejné.

15. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je celková nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

Okamžikem uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele se považuje oznámení za doručené.

16. Další podmínky zakázky

- a) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky
- b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách
- c) zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- d) náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí
- e) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele
- f) v případě výskytu obchodního názvu některého výrobku nebo dodávky je uchazeč oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Technické parametry navrženého nového řešení musí uchazeč doložit
- g) zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení dodavatele považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele

Příloha: Návrh smlouvy o dílo

Krycí list nabídky

Projektová dokumentace vč. výkazu výměr

V Šumperku dne 18.10.2019

Ing. Pavel Volf

vedoucího odboru strategického rozvoje,
územního plánování a investic