



## Výzva k podání nabídky a zadávací podmínky veřejné zakázky malého rozsahu na akci:

### „POJIŠTĚNÍ MAJETKU A ODPOVĚDNOSTI PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ“

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 31 zákona zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a to v souladu s ustanoveními § 6 zákona.

#### **1. Zadavatel:**

Název zadavatele:	<b>Město Šumperk</b>
Zastoupené	Mgr. Tomášem Spurným, starostou
IČO zadavatele:	00303461
Sídlo zadavatele:	sídlem nám. Míru 1, 789 01 Šumperk
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.sumperk.cz/">https://zakazky.sumperk.cz/</a>
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Ilona Motková, právní oddělení majetkoprávního odboru, el. 583 388 508, e-mail: <a href="mailto:ilona.motkova@sumperk.cz">ilona.motkova@sumperk.cz</a>

#### **2. Informace o druhu veřejné zakázky**

Veřejná zakázka malého rozsahu dle ustanovení § 27 zákona, při dodržení zásad uvedených v § 6 zákona - otevřená výzva.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

#### **3. Odůvodnění k zásadě odpovědného zadávání**

Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 zákona. V rámci veřejných zakázek tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek. V této veřejné zakázce zadavatel nicméně neidentifikoval témata odpovědného zadávání v oblasti sociální odpovědnosti a inovací, ale identifikoval a zohlednil téma environmentální odpovědnosti.

Zadavatel očekává, že se dodavatel bude v rámci svého fungování chovat odpovědně k prostředí i společnosti. Současně zadavatel očekává, že dodavatel bude služby poskytovat tak, aby co nejméně zatěžoval životní prostředí. Zadavatel tak bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky, v maximální možné míře využíval nástrojů elektronické komunikace namísto komunikace listinné, ať už při komunikaci se zadavatelem nebo pojišťovacím makléřem. Zadavatel tímto opatřením klade důraz na šetrné chování vůči životnímu prostředí a na snižování spotřeby papírů, tonerů a dalších prostředků, jejichž výroba je energeticky náročná a zatěžuje životní prostředí (těžba dřeva, ztráta surovin a energie). Požadavek dodavatele je přitom výhodný jak z hlediska ochrany životního prostředí, ale také ekonomicky.

Uvedený požadavek Zadavatele bude zohledněn v textu pojistné smlouvy na plnění veřejné zakázky, který obsahuje povinnosti vybraného dodavatele při plnění veřejné zakázky ve vztahu k oblasti environmentální odpovědnosti.

#### **4. Předmět veřejné zakázky, doba a místo plnění**

##### **4.1 Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy s jedním dodavatelem na pojištění majetku a odpovědnosti příspěvkových organizací, a to ode dne 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024 za podmínek uvedených níže ve výzvě a v jejích přílohách.

**Předmětem plnění je tedy pojištění majetku a odpovědnosti příspěvkových organizací, kdy se jedná zejména pojištění živelní, pojištění odcizení a pojištění odpovědnosti – rozsah blíže specifikován v Příloze č. 2 Výzvy.**

Pojistníkem je město Šumperk a pojištěnými pak jednotlivé příspěvkové organizace. Podrobné technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou obsaženy a detailně popsány v příloze č. 1 výzvy, resp. 1A, 1B, a 1C, kde jsou uvedeny údaje o pojišťovaném majetku a rozsahu pojištění.

V příloze 1D jsou pak uvedeny data, od kterých budou jednotlivé subjekty (jednotlivé příspěvkové organizace) pojištěny, jelikož do pojistné smlouvy účinnosti pojistné smlouvy

##### **4.2 Doba plnění**

**Zahájení (počátek pojištění): 1. 1.2022**

**Dokončení (konec pojištění): 31.12.2024**

Předpokládané uzavření smluvního vztahu na předmět veřejné zakázky – nejpozději dne 30.11.2021.

##### **4.3 Místo plnění**

*Místo plnění je určeno dle místa pojištění u jednotlivých pojistných nebezpečí.*

*Místem plnění je především území České republiky, v případě pojištění majetku jsou to místa, kde se nachází majetek pojištěných.*

#### **5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celou dobu plnění je stanovena analogicky dle ustanovení § 21, odst. 1 zákona na hodnotu **1 550 000,00 Kč** (pojištění osvobozeno od DPH) a zároveň se jedná o **maximálně přípustnou cenu**.

Překročení maximálně přípustné ceny je důvodem k vyloučení nabídky z další účasti z výběrového řízení.

## **6. Jiné osoby podílející se na vypracování dílčích částí výzvy**

6.1 Analogicky ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel deklaruje, že některé části výzvy včetně částí zadávacích podmínek vypracovala osoba odlišná od zadavatele nebo od osoby vykonávající zadavatelskou činnost, a to makléřská společnost OK GROUP a.s., IČO: 25561804, Mánesova 3014/16, 612 00 Brno.

Jedná se zpracování části výzvy Přílohy č. Specifikace předmětu veřejné zakázky v celém rozsahu (tzn. přílohy č. 1A, 1B a C), dále spolupracovala na Příloze č. 2 Seznam příspěvkových organizací a Příloze č. 3. Navrhovaná data počátku pojištění. Dále byly provedené konzultace týkající se technických formulací zadávacích podmínek vč. obchodních podmínek.

6.2 Pojistná smlouva bude v souladu ustanoveními zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, sjednána prostřednictvím společnosti OK GROUP, a.s., Mánesova 3014/16, 612 00 Brno, IČO: 25561804.

Pojištěný bude také veškerá práva na plnění z pojištění uplatňovat prostřednictvím tohoto samostatného pojišťovacího zprostředkovatele, konkrétně prostřednictvím kanceláře Náměstí Svobody 1690/3, 750 02 Přerov, kontaktní osoba Ing. Pavel Řihák, e-mail: [prihak@okgroup.cz](mailto:prihak@okgroup.cz), telefonní kontakt +420 724 133 002.

Oprávněnou osobou z této pojistné smlouvy je pojistník (zadavatel).

## **7. Další podmínky pro plnění zakázky:**

7.1. Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části, tj. na dílčí plnění. Nabídka musí být předložena pouze v požadovaném rozsahu, zahrnující zadávací podmínky vč. postupného pojišťování daných subjektů v časovém sledu, jak je uvedeno v Příloze č. 3.

7.2 Nabídnuté pojistné bude zahrnovat veškeré náklady účastníka výběrového řízení nutné a související s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídka účastníka výběrového řízení bude respektovat podmínku zadavatele v souhrnu celého plnění za 36 měsíců (1.1.2022 – 31.12.2024) nepřekročí předpokládanou hodnotu, jak je uvedeno v článku 5 této Výzvy.

### **7.3 Obchodní a platební podmínky**

#### **Povinná smluvní ustanovení**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zapracoval do svého návrhu pojistné smlouvy (dodavatel vytvoří návrh smlouvy) smluvní ujednání uvedená v obchodních podmínkách zadavatele (viz Příloha č. 6 výzvy), návrh pojistné smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a bude součástí předložené nabídky.

Nezpracování těchto podmínek je důvodem pro vyloučení účastníka výběrového řízení.

## **8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

8.1 Nabídka se podává v českém jazyce. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

8.2 Účastník ve své nabídce předloží rámcovou pojistnou smlouvu následovně (dokument bude vždy obsahovat shodné znění pojistných podmínek):

I. Znění pojistné smlouvy ke dni 1. 1. 2024, která bude obsahovat kompletní rozsah pojištění všech subjektů, jak je uvažováno k uvedenému datu a ve kterém budou akceptovány všechny zadávací podmínky, uvedené v této výzvě. V tomto návrhu bude tedy uvedena hodnota pojištění, která vstupuje do hodnocení.

II. Dále text pojistné smlouvy, jak bude platná a účinná ke dni 1. 1. 2022, tzn. budou akceptovány všechny zadávací podmínky, uvedené v této výzvě, avšak bude ve znění, jak bude podepisována k datu 1. 1. 2022.

Návrhy textu smlouvy o pojištění bude podepsaný oprávněnou osobou, ve smlouvě o pojištění pak bude uvedena konkrétní výše pojistného k datu 1. 1. 2024, resp. 1. 1. 2022.

Zadavatel doporučuje využití elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

8.3 Zadavatel požaduje, aby obslužnost v případě likvidaci pojistných událostí (nástup pracovníka likvidace – nesmí být plněno poddodavatelem - tuto podmínku účastník výběrového řízení doplní v nabídce čestným prohlášením) nejpozději následující pracovní den po dni nahlášení pojistné události

8.4 Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje přes E-ZAK – bližší informace v článku 12. výzvy.

8.5 Nabídka uchazeče bude sestavena z následujících částí:

- kompletně vyplněného a podepsaného krycího listu;
- prokázání kvalifikace účastníka výběrového řízení;
- dvě znění pojistné smlouvy včetně příloh;
- čestné prohlášení k obslužnosti v případě likvidaci pojistných událostí – plnění pojistitelem, nikoliv poddodavatelem;
- případně další dokumenty, předložené účastníkem výběrového řízení.

Účastník výběrového řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

## **9. Požadavky na prokázání kvalifikace**

Účastník výběrového řízení prokáže splnění níže uvedené kvalifikace:

9.1 Základní způsobilost, a to v rozsahu analogicky podle ustanovení § 74 zákona, kdy zadavatel umožňuje, aby účastník výběrového řízení v nabídce předložil **písemné čestné prohlášení statutárního orgánu** účastníka výběrového řízení (viz vzor v Příloze č. 6).

9.2 Profesní způsobilost (analogicky dle § 77 zákona) , tzn. předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obchodní evidence, pokud je v něm zapsán, nesmí být starší než 3 měsíce před posledním dnem, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (povolení ČNB k provozování pojišťovací činnosti pro poj. odvětví neživotního prostředí v souladu se zákonem č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví - odpovídající předmětu veřejné zakázky).

**Způsob prokázání profesní způsobilosti:** předložením prostých kopií výše uvedených dokladů.

Poznámka k článku 9.1 a 9.2:

*Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti.*

*Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být na výzvu zadavatele pak doložena samostatným dokladem.*

9.3 K prokázání kritérií **technické kvalifikace** analogicky podle § 79 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **seznam významných služeb** poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

**Požadovaná minimální úroveň:**

- **2 (dvě) významné služby, které spočívají v pojištění majetku příspěvkových organizací, a to po dobu alespoň jednoho pojistného roku s hodnotou pojišťovaného majetku min. 50 mil. Kč za každou z nich:**

- **2 (dvě) významné služby, které spočívají v pojištění obecné odpovědnosti příspěvkových organizací, a to po dobu alespoň jednoho pojistného roku s limitem plnění min 30 mil. Kč za každou z nich.**

Za významnou službu se považuje služba, kde pojištění trvalo min. 12 po sobě jdoucích měsíců. Zadavatel připouští možnost doložení významné služby, která bude obsahovat naplnění jak pojištění majetku splňující požadovaný limit, tak pojištění odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu v daném limitu.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že splnění kvalifikačního předpokladu dle tohoto bodu lze prokázat i službou, jejíž plnění dosud nebylo ukončeno, pokud ke dni podání nabídky byla takováto služba poskytována po dobu alespoň jednoho pojistného roku.

**Způsob prokázání technické kvalifikace:**

Účastník výběrového řízení předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení dle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných služeb musí být krátký popis, ze kterého musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele a kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon, e-mail).

Seznam bude podepsán oprávněnou osobou.

**Prokazování splnění kvalifikace v nabídce**

*Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích s výjimkou základní způsobilosti, kterou mohou nahradit čestným prohlášením. Dodavatelé mohou kvalifikaci také prokázat (analogicky podle § 87 zákona) jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.*

*Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.*

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení elektronických originálů dokladů o kvalifikaci. Dokumenty budou splňovat ustanovení dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů a ustanovení zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

Zadavatel s ohledem na následnou součinnost doporučuje již v nabídce předložit řádné „elektronické originály“, formou, jak je výše uvedeno. V případě dříve vydaných listinných dokladů je potřebné provést konverzi daných listin (z listinné podoby do elektronické podoby). Konverze (úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze) je prováděna na Czech POINTu, resp. na kontaktních místech veřejné správy.

## **10. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek**

10.1 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek na základě písemné žádosti, kterou dodavatel může zaslat e-mailem na kontaktní osobu uvedené v článku 1 výzvy nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel upozorňuje, že na jakoukoli jinou formu komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem nebude brán zřetel.

10.2 Zadavatel vždy odešle vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým vyzval účastníky výběrového řízení.

10.4 Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas, tzn. nejpozději dva pracovní dny před lhůtou pro podání nabídek, a zadavatel neodešle vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení dané žádosti, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

10.5 Za ověřené doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím emailu odpovídá dodavatel, kdy zadavatel nezodpovídá za případné faktické neobdržení dotazu např. z důvodu spamového filtru.

## **11. Lhůta pro podání nabídek:**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **01.11.2021 v 15:00 hodin.**

## **12. Místo, způsob podání nabídky a otevírání nabídek:**

12.1 Nabídky se podávají písemnou formou, a to v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek <https://zakazky.sumperk.cz/vz00001079>, kde je rovněž dostupný podrobný návod pro jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

12.2 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen se zaregistrovat na adrese elektronického nástroje: <https://zakazky.sumperk.cz/>.

Registrací dodavatele dojde k vytvoření profilu dodavatele a také uživatelského účtu.

Pomocí tohoto účtu se dodavatel následně přihlásí do svého profilu dodavatele. Aktivace uživatelského účtu se provede pomocí potvrzovacího e-mailu, který dodavatel obdrží od provozovatele elektronického nástroje. Pro podání elektronické nabídky je dále potřeba po přihlášení na *Portálu pro vhodné uveřejnění*, na domovské stránce dodavatele, provést ověření identity a to buď pomocí datové schránky nebo přes uživatelskou podporu *Portálu pro vhodné uveřejnění*. Bez ověření identity není možné odeslat elektronickou nabídku ani zprávu v rámci zakázky. Ověření identity je jednorázový úkon, při kterém se ověřuje správnost úředního názvu organizace a identifikačního čísla organizace (IČO).

### 12.3 Pro elektronické podání nabídky nemusí být nabídka opatřena platným elektronickým podpisem.

Nabídka v elektronické podobě nemá stanovenou velikost, z čehož maximální velikost jednoho souboru je 25 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zašifrování nabídky je provedeno automaticky po podání nabídky.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení nabídky odpovídá dodavatel. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky elektronickým nástrojem na <https://zakazky.sumperk.cz/>.

Zadavatel dodavatelům důrazně doporučuje využít možnosti otestovat na profilu dodavatele nastavení prohlížeče, aby tak předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek.

### 12.4 Z důvodu snížení administrativní náročnosti zadavatel doporučuje účastníkům řízení, aby nabídku předložili jako komprimovaný soubor \*.zip.

Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Elektronická podoba musí umožňovat kopírování textu a cen z nabídek pro účely hodnocení. Zadavatel požaduje, aby návrh smlouvy byl mimo jiné předložen také v editovatelné podobě (např. Microsoft Word, Microsoft Excel, OpenOffice, případně formou editovatelného souboru pdf).

### 12.5 Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

### 12.6 Součástí nabídky musí být účastníkem výběrového řízení připravený návrh smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky stanovené zadavatelem.

### 12.7 Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků.

### **13. Hodnotící kritéria pro zadání zakázky**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena, zahrnující pojištění všech subjektů uvedených v Příloze č. 2, tzn. hodnotícím kritériem je výše ročního pojistné v kalendářním roce 2024 (k datu 1.1.2024).

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že analogicky s ustanovením § 39 zákona je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti.

Zadavatel si vyhrazuje právo přizvat na jednání hodnotící komise dodavatele k objasnění nabídkové ceny.

### **14. Ostatní podmínky**

14.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje zadávací podmínky; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,
- g) oznámit výběr dodavatele, vyloučení dodavatele nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

14.2 Zadavatel je v postavení správce osobních údajů a tímto v souvislosti s ustanoveními informuje zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a dále v návaznosti na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (tzv. GDPR), účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů (myšleno dodavatelů a poddodavatelů) za účelem realizace výběrového řízení dle zákona.

Zadavatel v souvislosti s podanými nabídkami a dalšími okolnostmi v průběhu výběrového řízení může zpracovávat osobní údaje dodavatelů a poddodavatelů, členů jejich statutárního orgánu a také účastníkem výběrového řízení uvedených kontaktních osob dodavatele či jiných osob, prostřednictvím kterých je prokazována kvalifikace, dále i skutečných majitelů dodavatele. Současně bude zadavatel zpracovávat osobní údaje kontaktních osob pojistníka, uvedených v rámci seznamu významných služeb.



Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v nezbytném rozsahu, jak vyžaduje právní úprava a pouze po nezbytnou dobu stanovenou zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva v souladu s ustanoveními výše uvedeného Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.

14.3 Dodavatelé nevzniká nárok na uhrazení nákladů spojených s podáním nabídky zadavateli. Jednotlivé nabídky budou ponechány zadavateli pro jeho potřebu a nebudou dodavatelům vráceny.

## **15. Přílohy**

Příloha č. 1. Specifikace předmětu veřejné zakázky

*1A Požadovaný rozsah pojistného krytí příspěvkové organizace - ZŠ, MŠ a SVČ*

*1B Požadovaný rozsah pojistného krytí Kino Oko*

*1C Požadovaný rozsah pojistného krytí Městská knihovna T. G. Masaryka Šumperk*

Příloha č. 2 Seznam příspěvkových organizací

Příloha č. 3 Navrhovaná data počátku pojištění jednotlivých subjektů

Příloha č. 4 Krycí list nabídky

Příloha č. 5 Obchodní podmínky k zpracování do pojistné smlouvy dodavatele

Příloha č. 6 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace - vzor

V Šumperku dne 15.10.2021

.....  
Mgr. Tomáš Spurný  
starosta