



Město Šumperk
zastoupené MěÚ Šumperk odborem
strategického rozvoje, územního plánování a investic
Jesenická 31, Šumperk

Naše čj.: MUSP 22729/2022

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Do odborných učeben bez bariér – 1. ZŠ Šumperk – nábytek a technické vybavení učeben“

Obsah

- 1. Úvod**
- 2. Zadavatel**
 - 2.1. Základní údaje
 - 2.2. Statutární orgán zadavatele
 - 2.3. Kontaktní osoby
- 3. Předmět plnění veřejné zakázky**
- 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 5. Informace k zadávací dokumentaci**
- 6. Kvalifikace dodavatelů**
 - 6.1. Základní způsobilost
 - 6.2. Profesní způsobilost
 - 6.3. Technická kvalifikace
 - 6.4. Nesplnění kvalifikace
- 7. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky**
- 8. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání**
- 9. Obchodní podmínky, kupní smlouva**
 - 9.1. Obchodní podmínky
 - 9.2. Návrh kupní smlouvy
 - 9.3. Uzavření smlouvy
- 10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**
- 12. Lhůta pro podání nabídky**
 - 12.1. Lhůta pro podání nabídky
 - 12.2. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni
- 13. Místo a doba otevírání nabídek**
- 14. Hodnotící kritéria**
- 15. Další podmínky zakázky**

1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Zadávací řízení na dodavatele je otevřené nadlimitní rozděleno na část – nábytek a na část – technické vybavení učeben. Akce je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu.

2. Zadavatel

2.1. Základní údaje

Obchodní jméno: Město Šumperk
Sídlo: nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
IČO: 00303461
DIČ: CZ00303461
Bankovní spojení: ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu: 27-1905609309/0800
profil zadavatel: https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html

2.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Tomáš Spurný, starosta města, tel: 583 388 504.
Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Ing. Jakub Jirgl, 2. místostarosta, tel. 583 388 507.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Pavel Volf, vedoucí odboru strategického rozvoje, územního plánování a investic, tel. 583 388 304, pavel.volf@sumperk.cz nebo Ing. Eva Zatloukalová – tel. 583 388 357, eva.zatloukalova@sumperk.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je výroba, dodávka a montáž nábytku a technické vybavení odborných učeben v ZŠ Dr. E. Beneše 1, Šumperk.

Zakázka je rozdělena na části, uchazeč může podat nabídku na jednu nebo obě části veřejné zakázky.

Část - Nábytek – jedná se o vybavení nábytkem jazykové učebny (malé a velké), učebny fyziky, přírodopisu a informatiky. Součástí dodávky je osazení nábytku na určené místo a udělání potřebných

otvorů a prostupů pro IT technologie. Před dodáním dodavatel předloží investorovi vzorek žákovské židle a židle kantora k posouzení kvality dle technické specifikace.

Práce budou prováděny dle projektové dokumentace vypracované společností Hilbert interiéry s.r.o., Pobřežní 249/46, Praha 8 a výkazem výměr.

Část - Technické vybavení učeben - jedná se o dodávku AV technologie, technologie jazykové laboratoře se sdílením obrazu a zvuku a pracovní stanice do jazykové učebny, učebny fyziky, přírodopisu a informatiky. Součástí dodávky je instalace na předem určené místo a nastavení.

Jednotlivé položky jsou specifikovány ve výkaze výměr. Uchazeč do výkazu výměr doplní konkrétní typ, který nacenil do nabídky.

Projektová dokumentace je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je přístupna na profilu zadavatele <https://zakazky.sumperk.cz/vz00001114>

Součástí projektové dokumentace jsou výkazy výměr v elektronické podobě.

Výkazy výměr, jejich uspořádání a členění je pro zpracování nabídkové ceny závazné, dodavatel ho nemůže žádným způsobem měnit a upravovat.

Součástí předmětu plnění a celkové ceny díla je zejména:

- účast na kontrolních dnech při realizaci stavby (stavební úpravy v učebnách), na základě výzvy TDI
- zaměření míst pro vestavěný nábytek
- dodávka a montážní práce
- rozmístění na místo určení
- zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu díla,
- od všech použitých materiálů a zařízení budou doloženy certifikáty, prohlášení o shodě, záruční listy
- zaškolení obsluhy
- poskytnutí záruk,
- odstraňování vad v záruční době,
- obstarání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla

Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zahájení doby dodání předmětu koupě:

část - Nábytek - nejdříve 9.8.2022 (podmíněno ukončením stavebních prací v odborných učebnách)

část – Technické vybavení učeben – nejdříve 22.8.2022 (podmíněno instalací nábytku)

Nejpozdější termín předání a převzetí předmětu koupě vč. odstranění vad:

část – nábytek – do 120 dnů od podpisu kupní smlouvy, samotná montáž bude probíhat maximálně 14 dnů; dodavatel nábytku bude spolupracovat s dodavatelem IT vybavení – provede nutné prostupy pro toto vybavení

část – technické vybavení učeben – do 21 dnů od instalace nábytku a výzvy kupujícího prodávajícímu, že může začít s instalací.

Místo plnění: Základní škola, Dr. E. Beneše 1, Šumperk

5. Informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena elektronicky přes profil zadavatele nebo do datové schránky MěÚ Šumperk.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.**

6. Kvalifikace dodavatelů

Předpokladem účasti dodavatele v otevřeném nadlimitním řízení je splnění kvalifikace.

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady dle § 73 odst. 1 až 3 zákona.

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 230 zákona) mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Pokud dodavatel prostřednictvím jiné osoby prokazuje technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1, je povinen v takovém případě také doložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou, písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje kvalifikaci za dodavatele – viz. § 83.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 122, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíce před dnem zahájení zadávacího řízení.

Při nesplnění této povinnosti zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí dle § 122 odst. 7.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost
- 3) technickou kvalifikaci

6.1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 74 zákona.

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dle § 75 odst. 1 zákona.

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán).

Příslušným oprávněním pro část – Nábytek je Truhlářství.

6.3. Technická kvalifikace

Část – Nábytek:

- a) Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona - nejméně 2 dodávky nábytku do kanceláří nebo škol se svými investičními náklady na jednotlivé dodávky minimálně 600 tis. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 3 letech.
- b) Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. l) zákona – dodavatel doloží certifikáty, že židle učitele splňují normu ČSN EN 1335-1, ČSN EN 1335-2 (dodavatel může nabídnout rovnocenné řešení).

Část – Technické vybavení učeben:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona – nejméně 2 dodávky AV technologie se sdílením obrazu a zvuku pro více osob se svými investičními náklady na jednotlivé dodávky minimálně 1,5 mil. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 3 letech.

Dodavatel prokáže reference seznamem, který bude obsahovat: náklad dodavatele, dobu a místo realizace, objednatele (vč. kontaktu na osobu, pro kterou byly práce realizovány).

6.4. Nesplnění kvalifikace

- Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 122, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

7. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce dodavatele jako poddodavatel. Za činnost poddodavatele je pro tento účel považována realizace dílčích prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

8. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši na část Nábytek – 25 000,- Kč (slovy dvacetpět tisíc korun českých) na část Technické vybavení učeben - 90 000,- Kč (slovy devadesát tisíc korun českých) k zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Jistota může být účastníkem zadávacího řízení poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

- a) složením peněžní částky na účet zadavatele
- b) bankovní zárukou ve prospěch zadavatele
- c) pojištěním záruky

Při poskytnutí jistoty bankovní zárukou nebo pojištěním záruky musí z ní být patrna její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Dokladem o poskytnutí jistoty je originál záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného příjemce záruky, z jehož obsahu je zřejmé, že zadavatel je oprávněn vykonávat právo z poskytnuté jistoty.

Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet u ČS, a.s. Šumperk, č. účtu 6015-1905609309/0800, variabilní symbol 744 a specifický symbol IČO uchazeče. Peněžní částka v odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Dodavatel do nabídky uvede bankovní spojení a číslo účtu, na které má být jistota formou peněžní částky vrácena, tato informace bude podepsána statutárním zástupcem uchazeče.

Uvolnění jistoty a výkon práva z poskytnuté jistoty se řídí dle § 41.

9. Obchodní podmínky, kupní smlouva

9.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplných návrhů kupní smlouvy (dále také jen „smlouva“), který jsou přílohou této zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní ten návrh kupní smlouvy, na kterou část zakázky podává nabídku.

Tato smlouva musí být doplněna dodavatelem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné dodavatelem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé.

Po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky je kupujícím zadavatel a prodávajícím je dodavatel.

Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem než stanoví zadávací dokumentace, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k návrhu smlouvy přiložil následující přílohy:

- oceněný výkaz výměr zpracovaný plně v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, doplněním jednotkových cen jednotlivých položek

Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Úhrada kupní ceny bude prováděna měsíčně po převzetí a instalaci vnitřního vybavení do výše 90 % celkové ceny díla bez DPH na základě daňových dokladů – faktur. Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Zbývajících 10% bude fakturováno po konečném předání a převzetí díla a po odstranění případných vad a nedodělků. Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Odpovědnost za vady

Požadovaná minimální doba odpovědnosti za vady je stanovena na 60 měsíců.

Uchazeč může navrhnout delší dobu odpovědnosti za vady.

Odpovědnost za vady začíná běžet dnem řádného předání a převzetí celého předmětu koupě. Dnem předání díla přechází právo reklamace na uživatele.

9.2. Návrh kupní smlouvy

Dodavatel do nabídky předloží doplněný návrh kupní smlouvy vypracovaný ve smyslu § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, který je přílohou této zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč podává nabídku na obě části veřejné zakázky, doloží do nabídky 2 návrhy kupní smlouvy.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu kupní smlouvy, vyjma vyplnění identifikačních údajů dodavatele a vyplnění nabídkové ceny.

9.3. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen po uplynutí lhůty pro podání námitek bez zbytečného odkladu uzavřít kupní smlouvu. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít kupní smlouvu ani s jedním z uchazečů, jejíž nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (neoceněný rozpočet je přílohou zadávací dokumentace) a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v elektronické podobě (v excelu), která bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků.

Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě přes certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na URL adrese: <https://zakazky.sumperk.cz/vz00001114>
- Nabídka v elektronické podobě nemá stanovenou velikost, z čehož maximální velikost jednoho souboru je 25 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- Na adrese <https://zakazky.sumperk.cz/> je dostupný podrobný návod (uživatelská příručka) na ovládání systému E-ZAK a kontakty na uživatelskou podporu. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji zadavatele a mít elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- Nabídky se podávají v českém jazyce.

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku na každou část.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Dodavatel je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávací dokumentací souhlasí a respektuje ji. Dále bude formou čestného prohlášení dodavatelem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kurzových rozdílů, odlišného personálního zabezpečení zakázky, apod.
- Zadavatel nese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

Náležitosti nabídky:

- krycí list nabídky
- čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací a nabídkové ceně
- seznam prací poddodavatelů vč. souhlasného prohlášení poddodavatelů
- prokázání základní způsobilosti
- prokázání profesní způsobilosti
- prokázání technické kvalifikace
- prohlášení o době platnosti nabídky
- podepsaný návrh kupní smlouvy
- vyplněný výkaz výměr

12. Lhůta pro podání nabídky

12.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 25.5.2022 v 10.00 hodin**. Nabídky budou podány elektronicky přes E-ZAK.

12.2. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni dle § 40 zákona

je stanovena do 30.8.2022.

Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

13. Místo a otevírání obálek

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona a je neveřejné.

14. Hodnotící kritéria

Obě části veřejné zakázky bude hodnoceny samostatně. Na každou část může být vybrán jiný dodavatel. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena části veřejné zakázky v Kč bez DPH. Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejdražší nabídku.

15. Další podmínky zakázky

- a) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky
- b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách
- c) zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- d) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele
- e) v případě výskytu přímých či nepřímých odkazů na určité výrobky, dodávky či dodavatele je uchazeč oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Technické parametry navrženého nového řešení musí uchazeč doložit

Příloha: Návrhy kupní smluvy

Krycí listy nabídky

Projektové dokumentace vč. výkazu výměr

V Šumperku dne 22.4.2022

Ing. Pavel Volf

vedoucí odboru strategického rozvoje,
územního plánování a investic