



Město Šumperk
zastoupené MěÚ Šumperk odborem
strategického rozvoje, územního plánování a investic
Jesenická 31, Šumperk

Naše čj.: MUSP 62972/2014

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„MěÚ Šumperk, Jesenická 31 – dodávka výtahu“

Obsah

- 1. Úvod**
- 2. Zadavatel**
 - 2.1. Základní údaje
 - 2.2. Statutární orgán zadavatele
 - 2.3. Kontaktní osoby
- 3. Předmět plnění veřejné zakázky**
 - 3.1. Požadavky na provádění
- 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 5. Informace k zadávací dokumentaci**
- 6. Kvalifikace dodavatelů**
 - 6.1. Základní kvalifikační předpoklady
 - 6.2. Profesní kvalifikační předpoklady
 - 6.4. Technické kvalifikační předpoklady
 - 6.5. Nesplnění kvalifikace
- 7. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky**
- 8. Technické podmínky**
- 9. Návrh smlouvy**
 - 9.1. Obecné podmínky
 - 9.2. Platební podmínky
 - 9.3. Záruční doba
 - 9.4. Návrh smlouvy na servis a údržbu
 - 9.5. Uzávěření smlouvy
- 10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**
- 12. Lhůta a místo pro podání nabídky**
 - 12.1. Lhůta pro podání nabídky
 - 12.2. Místo podání nabídky
 - 12.3. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni
- 13. Místo a doba otevírání nabídek**
- 14. Hodnotící kritéria**
- 15. Další podmínky zakázky**

1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon). Zadávací řízení na dodavatele výtahu je zjednodušené podlimitní.

2. Zadavatel

2.1. Základní údaje

Obchodní jméno:	Město Šumperk
Sídlo:	nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
IČO:	00303461
DIČ:	CZ00303461
Bankovní spojení:	ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu:	27-1905609309/0800
profil zadavatel:	https://www.profilzadavatele-vz.cz/profile_display_271.html

2.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Zdeněk Brož, starosta města, tel: 583 388 504.

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Ing. Petr Suchomel, 2.místostarosta, tel. 583 388 507.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Irena Bittnerová, vedoucí odboru strategického rozvoje, územního plánování a investic, tel. 583 388 309 – irena.bittnerova@sumperk.cz nebo Ing. Eva Zatloukalová – tel. 583 388 358, eva.zatloukalova@sumperk.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění díla je dodávka nového výtahu vč. demontáže a likvidace stávajícího výtahu, potřebná elektroinstalace vč. revize elektropřívodu.

Součástí předmětu plnění je pravidelný servis a údržba dodaného výtahu po dobu 5 let.

Předmětem této smlouvy bude servisní činnost, pravidelná preventivní údržba, provozní prohlídky, odborné prohlídky, odborné zkoušky a posuzování provozních rizik výtahu, 24 hodinový dispečink, odstraňování běžných provozních poruch bez potřeby náhradních dílů.

Zadávacími podklady je technická specifikace výtahu.

Veškeré podklady jsou přístupné na profilu zadavatele

<https://zakazky.sumperk.cz/vz00000453>

3.1 Požadavky na provádění :

- likvidace demontovaného zařízení bude provedena na náklady zhotovitele,
- naložení a odvoz odpadu na skládku, skládkovné,
- uvedení vnitřních prostor objektu do původního stavu (úklid),
- řízení stavebních a technologických prací,
- obstarání zařízení a materiálu, výroby, dopravy, dodání na místo určení,
- stavební a montážní práce,
- nový dodávaný výtah musí splňovat veškeré technické parametry stanovené zadávací dokumentací
- zabezpečení veškerých předepsaných zkoušek a revizí podle platných předpisů a norem
- zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu díla, proškolení zástupce zadavatele
- prohlášení o shodě nebo atestu na nosné prvky výtahu
- zpracování a předání průvodní dokumentace k novému dodávanému výtahu, tzv. pasport
- uvedení do provozu,
- poskytnutí záruk na celé dílo,
- servis a odstraňování vad v záruční době,
- obstarání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění:

předpoklad podepsání smlouvy o dílo do 10.9.2014

zahájení montáže: 3.11.2014

dokončení: 21.11.2014

Místo plnění: MěÚ Šumperk , Jesenická 31, Šumperk

5. Informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena na adresu MěÚ Šumperk, odbor RÚI, Jesenická 31, 787 01 Šumperk nebo elektronicky přes profil zadavatele.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.**

6. Kvalifikace dodavatelů

Ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje dodavatel splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikace. Doklady nesmí být starší 90 dnů ke lhůtě pro podání nabídek.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst.4.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý dodavatel povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a doložit výpis z obchodního rejstříku. Dále jsou povinni doložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 1) splní základní kvalifikační předpoklady
- 2) splní profesní kvalifikační předpoklady
- 3) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- 4) splní technické kvalifikační předpoklady

6.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže formou čestného prohlášení splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona, vyjma písm. i).

Před uzavřením smlouvy uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů (výpis z evidence Rejstříku trestů, potvrzení příslušného finančního úřadu, potvrzení správy sociálního zabezpečení).

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje příslušné oprávnění k podnikání doložit výpisem z živnostenského rejstříku a výpisem z obchodního rejstříku (v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán).

Doklady budou v prosté kopii a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke lhůtě podání nabídek.

Příslušné oprávnění k podnikání – Montáž, opravy, revize a zkoušky zdvihacího zařízení.

Profesní kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže formou čestného prohlášení. Před uzavřením smlouvy uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesních předpokladů zadavateli.

6.4. Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění technických předpokladů dle § 56 odst.1, písm. a) zákona – seznamem nejméně 2 svých dodávek výtahu s investičním nákladem na jednotlivou dodávku minimálně 600 tis. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 3 letech.

Uchazeč prokáže technické kvalifikační předpoklady formou čestného prohlášení.

Před uzavřením smlouvy uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva předloží osvědčení, které bude obsahovat:

investiční náklad uchazeče (bez DPH), dobu a místo realizace, objednatele (vč.kontaktu) a údaj o tom, zda tyto práce byly provedeny řádně a odborně. Tyto reference budou potvrzeny osobou, pro kterou byly práce realizovány.

6.5. Nesplnění kvalifikace

- Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.
- Zadavatel si v souladu s § 60 odst. 2 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

7. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel nepřipouští, aby dodávka výtahu byla provedena subdodavatelem.

Uchazeč v nabídce uvede jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto subdodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce uchazeče jako subdodavatel.

Uchazeč je povinen doložit zadavateli seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky, ve kterém budou uvedeni všichni subdodavatelé, kteří se na plnění veřejné zakázky podíleli a to do 90 od splnění smlouvy.

8. Technické podmínky

Uchazeč do nabídky uvede typ výtahu, který nacenil ve své nabídce a technický list a popis tohoto výtahu. Uchazeč také vyplní přiloženou tabulku s technickými parametry tohoto výtahu.

9. Návrh smlouvy

9.1. Obecné podmínky

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy o dílo vypracovaný ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění a návrh smlouvy na servis a údržbu.

Návrhy smluv musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu není předložením návrhu smlouvy; nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel tuto nabídku v souladu s ustanovením § 71 odst. 11 zákona vyloučí.

Uchazečem předložené návrhy smluv musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci a v příloze – Obchodní podmínky. Pokud uchazeč Obchodní podmínky do návrhu smlouvy o dílo zapracuje formou přílohy, bude i tato příloha (Obchodní podmínky) podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Žádná část návrhu smlouvy nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany dodavatele jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci dodatečných informací k zadávacím podmínkám.

Terminologie ve smlouvě o dílo určuje zadavatele slovem „objednatel“ a uchazeče slovem „zhotovitel“.

Pojištění předmětu veřejné zakázky

Vybraný uchazeč se zavazuje doložit zadavateli před uzavřením smlouvy o dílo pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši odpovědnosti minimálně 1 mil. Kč.

Pojistná smlouva bude uzavřena nejpozději 14 dnů po podpisu smlouvy o dílo na realizaci veřejné zakázky..

Nepředložení dokladů o pojištění je porušením smlouvy, které opravňuje objednatele k odstoupení od smlouvy.

9.2. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Úhrada ceny díla bude prováděna na základě měsíčních daňových dokladů – faktur do výše 90% ceny díla bez DPH. Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Faktura, doplatek ceny díla ve výši 10% z ceny díla bez DPH, bude vystaven po převzetí celého bezvadného díla zadavatelem, resp. po odstranění všech závad a nedodělků.

9.3. Záruční doba je stanovena na celý předmět díla na 60 měsíců. Uchazeč v návrhu smlouvy může navrhnout delší dobu záruky. Záruční doba začíná běžet dnem řádného předání a převzetí dokončeného díla

9.4. Návrh smlouvy na servis a údržbu

Uchazeč uvede cenu za rok pravidelného servisu a údržby vč. cestovného a inflace.

V případě servisního výjezdu mimo pravidelné prohlídky se sjednává doba příjezdu od nahlášení závady do 8 hod, v případě vyproštění se sjednává doba nastoupení do 60 min. Uchazeč do smlouvy uvede hodinovou sazbu, která bude účtována případě výjezdu mimo pravidelné prohlídky.

Smluvní sankce:

Pokud dodavatel nenastoupí na pravidelný servis a údržbu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k úhradě smluvní pokuty.

Pokud dodavatel nenastoupí do 8 hodin od nahlášení na provedení opravy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k úhradě smluvní pokuty.

Pokud dodavatel nenastoupí do 60 minut od nahlášení na vyproštění osoby, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k úhradě smluvní pokuty.

9.5. Uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy o dílo tak, aby smlouva o dílo mohla být uzavřena do 15 dnů ode dne uplynutí lhůty pro podání námitek.

Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu o dílo ani s jedním z uchazečů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

Smlouva na servis a údržbu bude uzavřena po kompletním a bezvadném předání díla zhotovitele objednateli.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.
- Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a v jednom vyhotovení s označením **KOPIE** ve stanoveném uspořádání – **náležitosti nabídky**.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Uchazeč je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávací dokumentací souhlasí a respektuje ji. Dále bude formou čestného prohlášení uchazečem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových rozdílů, odlišného personálního zabezpečení zakázky, apod.
- Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 zákona musí být rovněž:
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (*pokud žádný z členů statutárního orgánu uchazeče nepracoval v posledních 3 letech u zadavatele bude seznam obsahovat pouze prohlášení, že žádný z členů statutárního orgánu uchazeče nepracoval v posledních 3 letech u zadavatele*)
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

- Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout. V případě kroužkové vazby bude dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, příp. razítkem uchazeče. Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou řadou počínající číslem 1.

Náležitosti nabídky:

- obsah nabídky vč. prohlášení o počtu stránek
- krycí list nabídky
- prohlášení o seznámení se s zadávací dokumentací
- seznam prací subdodavatelů vč. souhlasného prohlášení subdodavatelů
- ustanovení dle § 68 odst. 3 zákona
- prokázání základních kvalifikačních předpokladů
- prokázání profesních kvalifikačních předpokladů
- čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- prokázání technických kvalifikačních předpokladů (reference)
- doložení technických podmínek (technický list výtahu, technické parametry výtahu)
- prohlášení o době platnosti nabídky
- podepsaný návrh smlouvy o dílo vč. obchodních podmínek
- podepsaný návrh na servis a údržbu

12. Lhůta a místo pro podání nabídky

12.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 21.7.2014 ve 14.00 hodin**. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, komise neotevírá.

12.2 Místo podání nabídky

a) Nabídky se podávají v uzavřené neprůhledné obálce označené „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – MěÚ Šumperk, Jesenická 31 – dodávka výtahu“, adresou zadavatele a adresou uchazeče (na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst.5 nebo 6 zákona).

b) Bude obsahovat jedno originální vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a jednu kopii s označením **KOPIE**.

c) Obálka bude přes místo uzavření opatřena razítkem a podpisem odpovědného zástupce uchazeče.

d) Nabídky je možno podávat osobně na podatelně MěÚ Šumperk, Jesenická 31, Šumperk nebo písemně na adresu: Městský úřad, odbor RÚI, Jesenická 31, 787 01 Šumperk.

Uchazeči mohou poslat nabídku doporučenou poštou tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli.

e) Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se považuje její fyzické převzetí na podatelně MěÚ Šumperk, Jesenická 31.

f) Doručené nabídky zadavatel eviduje a přiděluje jim pořadová čísla.

12.3. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni dle § 43 zákona

je stanovena do 30.9.2014.

Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

Kdykoliv během této lhůty oznámí zadavatel přidělení veřejné zakázky dle § 81 zákona.

13. Místo a doba otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční **dne 21.7.2014 ve 14.00 hodin** – ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídky. Místem otevírání obálek je zasedací místnost v přístavbě Městského úřadu Šumperk, Jesenická 31, Šumperk – 3.patro.

Otevírání obálek má právo zúčastnit se vždy jen jeden zástupce uchazeče. Pokud to není přímo statutární orgán, je zástupce uchazeče povinen prokázat se plnou mocí.

14. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky:

nejnižší nabídková cena bez DPH90%

cena za roční servis a údržbu (bez DPH)10%

Nabídková cena bude hodnocena:

jako poměr nejnižší nabídkové ceny ku ceně posuzované nabídky x 100 x 90%

Cena za rok pravidelného servisu a údržby bude stanovena jako průměrná cena (v případě, že cena v období 5-ti let za rok údržby bude různá) a bude hodnocena:

jako poměr nejnižší nabídkové ceny za servis a údržbu ku ceně posuzované nabídky x 100 x 10%

Uchazeč uvede cenu za rok pravidelného servisu a údržby vč. cestovného a inflace.

Přidělené body za nabídkovou cenu a body za cenu ročního servisu a údržby budou sečteny. Nabídka s nejvyšším počtem bodů bude vybrána jako nejvýhodnější.

15. Další podmínky zakázky

a) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky

b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách

- c) zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- d) náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí
- e) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele
- f) v případě výskytu obchodního názvu některého výrobku nebo dodávky je uchazeč oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Technické parametry navrženého nového řešení musí uchazeč doložit.
- g) zadavatel si v souladu s § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele

Příloha: Obchodní podmínky

Krycí list nabídky

Technická specifikace výtahu

V Šumperku dne 2.7.2014

Ing. Irena Bittnerová
vedoucí odboru strategického rozvoje,
územního plánování a investic