



Město Šumperk
zastoupené MěÚ Šumperk odborem
strategického rozvoje, územního plánování a investic
Jesenická 31, Šumperk

Naše čj.: MUSP 27700/2015

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Modernizace sportoviště u ZŠ 8. května

Obsah

- 1. Úvod**
- 2. Zadavatel**
 - 2.1. Základní údaje
 - 2.2. Statutární orgán zadavatele
 - 2.3. Kontaktní osoby
- 3. Předmět plnění veřejné zakázky**
 - 3.1. Požadavky na provádění
- 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 5. Informace k zadávací dokumentaci**
- 6. Prohlídka místa plnění**
- 7. Kvalifikace dodavatelů**
 - 7.1. Základní kvalifikační předpoklady
 - 7.2. Profesní kvalifikační předpoklady
 - 7.4. Technické kvalifikační předpoklady
 - 7.5. Nesplnění kvalifikace
- 8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky**
- 9. Technické podmínky**
- 10. Obchodní podmínky, smlouva o dílu**
 - 10.1. Obchodní podmínky
 - 10.2. Návrh smlouvy o dílu
 - 10.3. Uzavření smlouvy
- 11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**
- 13. Lhůta a místo pro podání nabídky**
 - 13.1. Lhůta pro podání nabídky
 - 13.2. Místo podání nabídky
 - 13.3. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázání
- 14. Místo a doba otevírání nabídek**
- 15. Hodnotící kritéria**
- 16. Další podmínky zakázky**

1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon). Výběrové řízení na zhotovitele stavebních prací je otevřené, podlimitní.

2. Zadavatel

2.1. Základní údaje

Obchodní jméno:	Město Šumperk
Sídlo:	nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
IČO:	00303461
DIČ:	CZ00303461
Bankovní spojení:	ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu:	27-1905609309/0800
profil zadavatel:	https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_271.html

2.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Zdeněk Brož, starosta města, tel: 583 388 504.

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Mgr. Tomáš Spurný, 2.místostarosta, tel. 583 388 507.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je Ing. Irena Bittnerová, vedoucí odboru strategického rozvoje, územního plánování a investic, tel. 583 388 309 –

irena.bittnerova@sumperk.cz nebo Ing. Eva Zatloukalová – tel. 583 388 358,

eva.zatloukalova@sumperk.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je vybudování sportoviště u základní školy v Šumperku dle projektové dokumentace vypracované Ing. Jiřím Elhotou, Křimická 694, Vejprnice.

Projektová dokumentace je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je přístupna na profilu zadavatele <https://zakazky.sumperk.cz/vz00000519>

Součástí projektové dokumentace je výkaz výměr v elektronické podobě.

Výkaz výměr, jeho uspořádání a členění je pro zpracování nabídkové ceny závazné, uchazeč ho nemůže žádným způsobem měnit a upravovat.

3.1 Požadavky na provádění :

- zařízení staveniště a případné skládky - zajistí si zhotovitel na své náklady, rovněž tak likvidaci odpadů vzniklých v souvislosti s touto stavbou, včetně jejich evidence (kopie vážních lístků),
- provádění denního úklidu staveniště,
- zabezpečení pracovního prostoru proti vstupu nepovolaných osob a zabezpečení proti pádu osob,
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, apod.),
- zajištění místa k připojení na odběr energií (vč.jejich měření) nutných k provádění díla (např.el.energie, voda) a jejich úhradu na náklady zhotovitele,
- naložení a odvoz odpadu na skládku, skládkovné,
- dodávku dokumentace skutečného provedení v listinné podobě (2 paré),
- řízení stavebních a technologických prací,
- obstarání zařízení a materiálu, výroby, dopravy, dodání,
- stavební a montážní práce,
- zabezpečení požadovaných znaků jakosti a metodiky jejich prokázání včetně příslušných zkoušek,
- získání příslušných protokolů, potvrzení, povolení a podobně,
- zpracování a dodání provozního řádu hřiště a návodu na údržbu,
- od všech použitých materiálů a zařízení budou doloženy certifikáty, prohlášení o shodě, záruční listy,
- vedení stavebního deníku dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. (příloha č.9) - po skončení stavby odevzdá zhotovitel zadavateli originál stavebního deníku. Při vedení stavebního deníku vést záznamy o prováděných pracích subdodavatelů ve svém stavebním deníku a doložit tyto zápisy výpisem nebo kopií ze stavebního deníku subdodavatele,
- uvedení do provozu,
- poskytnutí záruk na celé dílo,
- servis a odstraňování vad v záruční době,
- obstarání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění:

zahájení: 15.6.2015

dokončení: 28.8.2015

zkušební provoz: do 30.4.2016

Případně vzniklé vícepráce nejsou důvodem k posunutí termínu dokončení celého díla.

Místo plnění: areál ZŠ 8. května 63, Šumperk

5. Informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději **6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena na adresu MěÚ Šumperk, odbor RÚI, Jesenická 31, 787 01 Šumperk nebo elektronicky přes profil zadavatele.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkách včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.**

6. Prohlídka místa plnění

Místo je veřejně přístupné, zadavatel prohlídku místa neorganizuje.

7. Kvalifikace dodavatelů

Předpokladem účasti dodavatele v otevřeném podlimitním řízení je splnění kvalifikace.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem dle § 62 a doklady požadovanými zadavatelem. Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona) mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikace. Doklady nesmí být starší 90 dnů ke lhůtě pro podání nabídek.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst.4.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý dodavatel povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů

a doložit výpis z obchodního rejstříku. Dále jsou povinni doložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 1) splní základní kvalifikační předpoklady
- 2) splní profesní kvalifikační předpoklady
- 3) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- 4) splní technické kvalifikační předpoklady

7.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže formou čestného prohlášení splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

7.2 Profesní kvalifikační předpoklady

a) Uchazeč v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán).

Doklady budou v prosté kopii a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 90 dnů.

b) Uchazeč v nabídce doloží osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb. pro obor pozemní stavby nebo dopravní stavby odpovědné osoby (hlavní stavbyvedoucí), která se bude podílet na plnění veřejné zakázky. Uchazeč může splnění osvědčení o autorizaci prokázat dokladem třetí osoby spolu s jejím závazným prohlášením o budoucí spolupráci. Uchazeč uvede zda se jedná o zaměstnance či třetí osobu.

Doklad bude v prosté kopii.

7.4. Technické kvalifikační předpoklady

a) Uchazeč prokáže splnění technických předpokladů dle § 56 odst. 3, písm. a) zákona – nejméně 3 stavby rekonstrukce nebo výstavba nového hřiště s umělým povrchem se svými investičními náklady na jednotlivé stavby minimálně 2 mil. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 5-ti letech.

Uchazeč prokáže reference seznamem, který bude obsahovat:

realizované hřiště, náklad uchazeče (bez DPH), dobu a místo realizace, objednatele (vč.kontaktu) a údaj o tom, zda tyto práce byly provedeny řádně a odborně. Tyto reference budou potvrzeny osobou, pro kterou byly práce realizovány.

b) Uchazeč prokáže splnění technických předpokladů dle § 56 odst. 3 písm. c) zákona seznamem vedoucích zaměstnanců dodavatele, jež budou odpovídat za realizaci příslušných stavebních prací v tomto rozsahu:

1 osoba - Stavbyvedoucí:

- minimálně 5 let praxe v oblasti pozemních nebo dopravních staveb nebo při realizaci hřišť,
- vykonávání funkce hlavního stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách hřišť, kde investiční náklady na hřiště byly min. 2 mil Kč bez DPH.

Uvedená osoba bude stavbu řídit a bude se účastnit kontrolních dnů.

Uchazeč uvede: jméno a příjmení

profesní životopis vč. délky odborné praxe (uchazeč uvede název a náklad stavby, na které vykonával funkci stavbyvedoucího)

c) Uchazeč v nabídce doloží vzorek umělého povrchu víceúčelového hřiště, který bude při realizaci používat. Vzorek bude označen názvem výrobku.

Povrch musí splňovat minimálně technické parametry dané PD.

7.5. Nesplnění kvalifikace

- Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

8. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje, že subdodavatelem nesmí být provedena pokládka umělého povrchu.

Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

Uchazeč v nabídce uvede jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto subdodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce uchazeče jako subdodavatel.

Uchazeč je povinen doložit zadavateli seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uchazeč uhradil více než 10% z celkové ceny veřejné zakázky (vč. jejich podílu na akci) a to do 60 dnů od splnění smlouvy.

9. Technické podmínky

Uchazeč doloží atest a technické parametry umělého povrchu hřiště, ze kterých bude vyplývat, že splňuje minimálně technické parametry dané projektovou dokumentací. Atest a technické parametry budou v českém jazyce nebo v úředně ověřeném překladu v českém jazyce.

Je požadováno minimálně:

umělý povrch hřiště: barva červená, výška minimálně 13 mm, směs granulátu frakce 1-3 mm a variantě 2-4 mm a polyuretanového pojiva, jednovrstvý, mikrobionálně odolný, s UV stabilizací, teplotně stálý v rozsahu - 30 až + 80 °C, útlum síly min. 37 %, vodopropustnost min. 45 mm/m²/hod

10. Obchodní podmínky, smlouva o dílo

10.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu smlouvy o dílo (dále také jen „smlouva“), který je přílohou této zadávací dokumentace. Tato smlouva musí být doplněna uchazečem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné uchazečem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé.

Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy, nebo návrh smlouvy doplněný jiným způsobem než stanoví zadávací dokumentace, znamená to, že tato nabídka nespĺňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k návrhu smlouvy přiložil následující přílohy:

- harmonogram prací,
- oceněný výkaz výměř zpracovaný plně v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, doplněním jednotkových cen jednotlivých položek

Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Úhrada ceny díla bude prováděna na základě měsíčních daňových dokladů – faktur do výše 90 % z ceny díla bez DPH, jejichž přílohami budou vždy zjišťovací protokol, soupis provedených prací a dodávek a jejich ocenění, potvrzené oprávněným zástupcem zadavatele. Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Faktura, doplatek ceny díla ve výši 10 % z ceny díla bez DPH, bude tvořit pozastávku, která bude uhrazena do 15 dnů po ukončení a kladném vyhodnocení zkušebního provozu a odstranění případných závad ke dni 30.4.2016.

Záruční doba je stanovena na 5 let.

10.2. Návrh smlouvy o dílo

Uchazeč je povinen předložit v nabídce doplňný návrh smlouvy o dílo vypracovaný ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smlouvy o dílo, vyjma vyplnění identifikačních údajů uchazeče a vyplnění nabídkové ceny. Předložení nepodepsaného návrhu není předložením návrhu smlouvy o dílo; nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel tuto nabídku v souladu s ustanovením § 71 odst. 9 zákona vyloučí.

10.3. Uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy o dílo tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 15 dnů ode dne uplynutí lhůty pro podání námitek. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu o dílo ani s jedním z uchazečů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (výkaz výměr je přílohou zadávací dokumentace) a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné a elektronické podobě (v excelu), která bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkaze výměr.

Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.
- Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a v jednom vyhotovení s označením **KOPIE** ve stanoveném uspořádání – **náležitosti nabídky**.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Uchazeč je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávací dokumentací souhlasí a respektuje ji. Dále bude formou čestného prohlášení uchazečem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových rozdílů, odlišného personálního zabezpečení zakázky, apod.
- Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 zákona musí být rovněž:
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (*pokud žádný z členů statutárního orgánu uchazeče nepracoval v posledních 3 letech u zadavatele bude seznam obsahovat pouze prohlášení, že žádný z členů statutárního orgánu uchazeče nepracoval v posledních 3 letech u zadavatele*)
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout. V případě kroužkové vazby bude dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami

opatřenými podpisem, příp. razítkem uchazeče. Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou řadou počínající číslem 1.

Náležitosti nabídky:

- obsah nabídky vč. prohlášení o počtu stránek
- krycí list nabídky
- prohlášení o seznámení se s zadávací dokumentací
- seznam prací subdodavatelů vč. souhlasného prohlášení subdodavatelů
- ustanovení dle § 68 odst. 3 zákona
- prokázání základních kvalifikačních předpokladů
- prokázání profesních kvalifikačních předpokladů
- čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- prokázání technických kvalifikačních předpokladů (reference, vedoucí zaměstnanci, vzorek povrchu)
- doložení technických podmínek (atest a technické parametry povrchu)
- prohlášení o době platnosti nabídky
- podepsaný návrh smlouvy o dílo vč. harmonogramu prací
- vyplněný výkaz výměr

13. Lhůta a místo pro podání nabídky

13.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 22.4.2015 v 10.00 hodin**. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, komise neotevívá.

13.2 Místo podání nabídky

a) Nabídky se podávají v uzavřené neprůhledné obálce označené „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Modernizace sportoviště u ZŠ 8. května, Šumperk“, adresou zadavatele a adresou uchazeče (na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona).

b) Bude obsahovat jedno originální vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a jednu kopii s označením **KOPIE**.

c) Obálka bude přes místo uzavření opatřena razítkem a podpisem odpovědného zástupce uchazeče.

d) Nabídky je možno podávat osobně na podatelně MěÚ Šumperk, Jesenická 31, Šumperk nebo písemně na adresu: Městský úřad, odbor RÚI, Jesenická 31, 787 01 Šumperk.

Uchazeči mohou poslat nabídku doporučenou poštou tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli.

e) Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.

Za čas podání nabídky se považuje její fyzické převzetí na podatelně MěÚ Šumperk, Jesenická 31.

f) Doručené nabídky zadavatel eviduje a přiděluje jim pořadová čísla.

13.3. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázání dle § 43 zákona

je stanovena do 31.6.2015.

Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

Kdykoliv během této lhůty oznámí zadavatel přidělení veřejné zakázky dle § 81 zákona.

14. Místo a doba otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční **dne 22.4.2014 v 10.00 hodin** – ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídky. Místem otevírání obálek je zasedací místnost v přístavbě Městského úřadu Šumperk, Jesenická 31, 787 01 Šumperk – 3.patro.

Otevírání obálek má právo zúčastnit se vždy jen jeden zástupce uchazeče. Pokud to není přímo statutární orgán, je zástupce uchazeče povinen prokázat se plnou mocí.

15. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79, zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

16. Další podmínky zakázky

a) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky

b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách

c) zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací

d) náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí

e) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to na profilu zadavatele

f) v případě výskytu obchodního názvu některého výrobku nebo dodávky je uchazeč oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Technické parametry navrženého nového řešení musí uchazeč doložit

g) zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona o veřejných zakázkách

Zadávací dokumentace

Příloha: Návrh smlouvy o dílo

Krycí list nabídky

Projektová dokumentace vč. výkazu výměř

V Šumperku dne 27.3.2015

Ing. Irena Bittnerová
vedoucí odboru strategického rozvoje,
územního plánování a investic