



Zadávací podmínky veřejné zakázky malého rozsahu na pořádání kulturní akce „ Adventní program a vánoční trhy v Šumperku 2018“

1. Zadavatel

1.1. Základní údaje

Obchodní jméno: Město Šumperk
Sídlo: nám. Míru 364/1, 78701 Šumperk
IČO: 00303461
DIČ: CZ00303461
Zastoupené: RNDr. Janem Přichystalem, 1. místostarostou
Bankovní spojení: ČS, a.s., Šumperk
Číslo účtu: 27-1905609309/0800

V souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o zadávání veřejných zakázek.

1.2. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je referent oddělení kultury a vnějších vztahů Mgr. Eva Rutarová, tel: 583 388 608, e-mail: eva.rutarova@sumperk.cz a vedoucí odboru školství, kultury a vnějších vztahů Ing. Helena Miterková, tel.: 583 388 606, e-mail: helena.miterkova@sumperk.cz.

1.3. Záměr zadavatele

Záměrem zadavatele je vybrat uchazeče, který předloží nejlepší koncepci adventního programu a vánočních trhů ve městě Šumperku:

- A.) **Zajištění konání vánočních trhů ve městě Šumperku včetně kvality nabízeného občerstvení, jídla a zboží.** Prodej kvalitního vánočního punče a svařeného vína, prodej kvalitního občerstvení bez alkoholu a prodej kvalitních studených i teplých potravin určených k přímé spotřebě. Dále prodej tematicky zaměřeného prodejního sortimentu po celou dobu konání akce. Nabídka sortimentu se zaměřením na vánoční a dárkový charakter nejlépe ruční a řemeslné výroby. Od pořadatele je očekáván návrh koncepce vánočních trhů s určením místa jejich konání, sortimentu prodeje, denní harmonogram trhů, počet stánků, organizační zajištění včetně zajištění toalet a pravidelných úklidů, technické zajištění trhů, doprovodný kulturní program a služby.
- B.) **Specifikace dějiště adventního programu a vánočních trhů.** Požadovaným hlavním dějištěm akcí je centrum města Šumperka, další místa pro konání akcí mohou být v nabídce navržena. Upozornění: centrum města je vydlážděno, do dlážděných ploch nelze kotvit nic, co obnáší vyjmutí dlažebních kostky.
- C.) **Návrh koncepce kulturního programu od 30.11. do 24.12.2018.** Ze strany pořadatele akce je požadován návrh doprovodného kulturního programu, který by příjemně dotvářel vánoční atmosféru města. Program musí obsahovat předvánočně laděná hudební,

divadelní či jiná vystoupení. Je možné kombinovat živá vystoupení s reprodukovanou hudbou.

Pořadatel musí respektovat tradiční akce pořádané jiným subjektem a konající se v době trhu, např. Česko zpívá koledy (na schodech divadla) a adventní koncert sboru Motýli (na nám. Míru).

Pořadatel musí umožnit zdarma dvoudenní prodej vánočních štol v městském uzamykatelném domku partnerskému městu Bad Hersfeld v termínu stanoveném zadavatelem.

Pořadatel musí umožnit zdarma jednodenní prezentaci charitativním a neziskovým organizacím v určeném městském prodejním stánku.

Pořadatel musí respektovat tradiční akce pořádané jiným subjektem a konající se v době adventu. Případné kolize bude předem konzultovat s objednatelem.

- D.) **Návrh dalších aktivit a atrakcí, které mohou doplnit vánoční atmosféru v centru města.** Cílem je oživení centra města, výzva k setkávání lidí, možnost občerstvení a nákup vánočního zboží. Aktivitu je možné doplnit o další vhodné atrakce, např. o betlém, dřevěný historický kolotoč a jiné.

1.4. Povinné požadavky zadavatele na nabídku

- A.) Návrh termínů a časového rozsahu pro uspořádání kulturního programu a vánočních trhů vč. udání doby pro montáž a demontáž stánků, návrh harmonogramu bude obsahovat min. 12 hod. kulturního programu.
- B.) Specifikace kulturního programu (popis vystoupení, jejich rozsah, účinkující, moderátor, ..)
- C.) Situační plánek – dějiště akcí programu, umístění jednotlivých prodejních stánků, případně dalšího technického zázemí jako je např. podium, ozvučovací technika, el. spotřebiče atd..
- D.) Zajištění technického zázemí v souladu s platnými předpisy (podium, jeho umístění, kvalita, velikost, ozvučení atd.).
- E.) Zajištění prodejní doby trhů od 9 hod. do 17 hod., stánky s občerstvením do 21 hod., v pátku a v předvečer sv. Mikuláše (05.12.) do 23 hod., dne 24.12. do 12:00 hod.
- F.) Čestné prohlášení o garantování kvality prodáváného občerstvení, potravin a zboží včetně uvedení seznamu předpokládaných produktů a prodejců.
- G.) Specifikace zajištění denního úklidu a průběžného vývozu odpadových nádob, vč. vizualizace rozmístění odpadových nádob, zajištění organizačního pořádku.
- H.) Řešení toalet v souladu s platnými předpisy.
- I.) Kontaktní osoba pořadatele včetně telefonního čísla osoby zodpovědné za konání a pořádek po celou dobu akce.
- J.) Zajištění propagace - návrh reklamní kampaně.
- K.) Ekonomický plán akce – celková kalkulace vánočního trhu vč. specifikace jednotlivých položek, kulturního programu, doplňkových atrakcí a aktivit, služeb a energií.

1.5. Popis akce

Termín konání akce:	od 30.11. do 24.12.2018 do 12:00 hod.
Místo konání:	centrum města Šumperka
Tematické zaměření:	adventní kulturní program a prodejní trhy s vánočním zbožím a občerstvením
Maximální cena:	500.000,00 Kč včetně DPH, pokud předložená nabídka převyšuje tuto nejvyšší možnou cenu, vyloučí ji zadavatel z účasti ve výběrovém řízení
Stánkový prodej:	výtěžek z pronájmu stánkových míst bude součástí příjmů pořadatele

1.6. Zadavatel může pořadateli zdarma poskytnout:

- bezplatné zapůjčení 10 stánků (otevřených, s pevnou střechou, prodejní plocha 2x1 m), 10 stánků (otevřených, s plachtovou střechou – nejsou vhodné v deštivém počasí a na dlouhodobé akce, prodejní plocha 2x1 m), 8 uzamykatelných domečků 2x2 m, 15 stolků, 8 odpadkových košů, 4 stojany na pytle), zapůjčení nezahrnuje dopravu a montáž mobiliáře – dle přílohy č. 3 smlouvy o dílo,
- zajištění pronájmu veřejného prostranství zdarma,
- zajištění výjimek z OZV, včetně nepovolení jiným provozovatelům využívat veřejné prostranství v době vánočních trhů k prodeji,
- administrování žádosti o zvláštním využívání veřejných komunikací po dobu akcí,
- součinnost městské policie,
- toalety na radnici dle možností MěÚ, dle přílohy č. 3 smlouvy o dílo,
- připojení el. energie na radnici zdarma, specifikace viz příloha 2 zadávacích podmínek,
- připojení el. energie na tzv. Točáku a na HI. třídě v místě tržnice s ovocem a zeleninou – odběr elektřiny bude zpoplatněn, specifikace el. připojení viz příloha 2 zadávacích podmínek,
- zapůjčení 6 přenosných el. rozváděčů zdarma, specifikace viz příloha 2 zadávacích podmínek,
- vánoční výzdobu stávající, příp. doplněnou dle finančních možností města, popř. PMŠ, a.s., dle přílohy č. 3 smlouvy o dílo,
- zajištění a instalace vánočního stromu včetně výzdoby u radnice, příp. na tzv. Točáku, dle přílohy č. 3 smlouvy o dílo,
- zapůjčení 20 ks led světel pro osvětlení stánků zdarma, dle přílohy č. 3 smlouvy o dílo,
- spolupráci na propagaci.

2. Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky jsou tyto zadávací podmínky včetně příloh.

3. Doba plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to do doby ukončení realizace akce, tj. do 24.12.2018.

4. Informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli upřesňující dodatečné informace k zadávacím podmínkám v pracovní době Městského úřadu Šumperk a u kontaktních osob uvedených v bodě 1.2 tohoto dokumentu nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kopie odpovědi včetně přesného znění žádosti bude zaslána všem uchazečům.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Cenová nabídka **včetně DPH** musí být v návrhu definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci předmětu zakázky.

6. Kvalita služeb souvisejících s předmětem nabídky

Zadavatel klade velký důraz na kvalitu zajištění akce po všech stránkách, zejména uměleckého a technického zajištění, tj. kvalitu obsahu návrhu kulturního programu, kvalitu prodeje občerstvení a dalšího vánočního zboží, řešení čistoty a pořádku v místě konání akce, ekonomický plán akce. Kvalita bude součástí hodnocení.

7. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě **úplného návrhu smlouvy** včetně příloh o organizačním zajištění adventního programu a vánočních trhů v Šumperku, který je přílohou č. 1 těchto zadávacích podmínek. Tento návrh musí být podepsán uchazečem na místech výslovně určených zadavatelem. Údaje doplněné uchazečem do návrhu musí být správné, úplné a pravdivé. Pokud bude nabídka obsahovat jiný návrh smlouvy o organizačním zajištění adventního programu a vánočních trhů v Šumperku, nebo návrh smlouvy o organizačním zajištění adventního programu a vánočních trhů v Šumperku, doplněný jiným způsobem než stanoví zadávací podmínky, znamená to, že tato nabídka nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách. K návrhu smlouvy uchazeč připojí zpracované přílohy č. 1 a 2 smlouvy.

8. Návrh smlouvy o organizačním zajištění adventního programu a vánočních trhů v Šumperku

Uchazeč je povinen předložit v nabídce doplněný návrh smlouvy o organizačním zajištění adventního programu a vánočních trhů v Šumperku, který je přílohou č. 1 těchto zadávacích podmínek. Návrh smlouvy o organizačním zajištění adventního programu a vánočních trhů v Šumperku musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smlouvy o organizačním zajištění adventního programu a vánočních trhů v Šumperku, vyjma vyplnění **identifikačních údajů uchazeče, vyplnění nabídkové ceny a dne (data), ze kterého je nabídka**. Předložení nepodepsaného návrhu není předložením návrhu smlouvy o organizačním zajištění adventního programu a vánočních trhů v Šumperku; nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel tuto nabídku vyloučí. K návrhu smlouvy uchazeč připojí zpracované přílohy č. 1 a 2 smlouvy. Plnění dle přílohy č. 3 smlouvy je závazkem objednatele.

9. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy, pokud nebude smluvně ujednáno jinak. Zadavatel uhradí cenu za předmět smlouvy na základě zhotovitelem vystavené faktury po konání akce. Faktura musí být doručena zadavateli nejpozději do 28.12. 2018.

10. Kritéria hodnocení

Zadavatel klade velký důraz na kvalitu nabízených služeb, proto je poměr cena – kvalita (způsob zajištění akce, originalita programu, kvalita prodávaných produktů, řešení čistoty a pořádku a ekonomický plán akce) hodnocen 60 % ku 40 %.

- Celková nabídková cena včetně DPH (60%).
- Originalita koncepce, kvalita uměleckého a technického zajištění akce, kvalita prodávaných produktů, řešení čistoty a pořádku a ekonomický plán akce s důrazem na komplexnost a kalkulace (40 %).

Způsob hodnocení:

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0–100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Jednotlivým dílčím kritériím byly zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro výběrové řízení tak, že jejich součet je celkem 100 %.

Hodnocení celkové nabídkové ceny:

Celková výše nabídkové ceny bude hodnocena v sestupném pořadí podle absolutní výše v Kč. Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejnižší nabídky k hodnocené

nabídce. Následně se bodové ohodnocení u kritéria vynásobí váhou dle příslušného kritéria hodnocení.

Hodnocení nabídkové ceny:

Počet přepočtených bodů = $100 \times (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena})$

Celkové bodové hodnocení nabídkové ceny = Počet přepočtených bodů x váha 60%.

Hodnocení kvality:

Předpoklady kvality nabídky budou hodnoceny členy komise posouzením:

- kvality, rozsahu, originality koncepce pojetí vánočních trhů
- kvality, rozsahu a originality navrhovaného kulturního a doplňkového programu včetně jeho rozsahu
- šíře a kvality prodávaného sortimentu s důrazem na kvalitu nabízeného občerstvení (prodej kvalitního vánočního punče a svařeného vína) a prodej tematicky zaměřeného prodejního sortimentu po celou dobu konání akce, se zaměřením na vánoční a dárkový charakter (nejlépe ruční a řemeslné výroby)
- rozsah a kvalita řešení čistoty a pořádku v místě konání trhů – organizace a rozsah zajištění úklidu prostranství, sběr a odvoz odpadů, zajištění toalet
- ekonomického plánu akce s důrazem na komplexnost a kalkulace

Hodnotící kritéria	
Koncepce vánočních trhů - rozsah, kvalita a originalita pojetí	30
Kulturní a doplňkový program - kvalita, rozsah a originalita	20
Šíře a kvalita prodávaného sortimentu	20
Rozsah a kvalita řešení čistoty a pořádku – úklidy, odpady, WC, organizační zajištění	20
Ekonomický plán akce	10
Celkem	100 bodů

Jednotliví členové komise přiřadí každé nabídce její pořadí. Nejlepší nabídka může získat maximum bodů 100. Bodové hodnocení přidělené jednotlivým nabídkám všemi členy komise se sečtou. Dle celkového počtu získaných bodů od porotců bude jednotlivým nabídkám přiřazeno pořadí, přičemž nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude mít přiřazeno první pořadí a získá 100 přepočtených bodů. Každá další hodnocená nabídka získá přepočtenou bodovou hodnotu na základě výpočtu dle níže uvedeného algoritmu. Takto stanovené přepočtené bodové hodnoty se vynásobí váhou příslušného kritéria hodnocení a získá se celkové bodové hodnocení kvality jednotlivých nabídek.

Hodnocení kvality nabídky:

Počet přepočtených bodů = $100 - (100 / \text{počet nabídek}) \times (\text{pořadí nabídky} - 1)$

Celkové bodové hodnocení kvality = Počet přepočtených bodů x váha 40%

Celkové hodnocení nabídky:

Pro celkové hodnocení příslušné nabídky budou počty bodů dosažené výše popsáním způsobem v jednotlivých kritériích (cena a kvalita) sečteny. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených celkových bodů určuje nejvýhodnější nabídku.

11. Podání nabídky

- Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude zpracována písemně v českém jazyce v jednom vyhotovení s označením **ORIGINÁL** ve stanoveném uspořádání, viz náležitosti nabídky.
- Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.

- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce ORIGINÁL plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.
- Uchazeč je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami vč. přílohy zadávacích podmínek, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je. Dále bude formou čestného prohlášení uchazečem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových, či odlišného personálního zabezpečení zakázky.
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

11.1. Náležitosti nabídky:

Písemná nabídka bude obsahovat:

- **Obsah nabídky** včetně prohlášení o počtu stránek (celkový počet stránek v obálce).
- Podrobný návrh celkové koncepce adventního programu a vánočních trhů v Šumperku 2018 včetně harmonogramu, rozsah a termíny pro uspořádání vč. udání doby pro montáž a demontáž stánků a doprovodného kulturního programu – dle specifikace v bodě 1.3. a 1.4., přičemž kulturní program bude v min. rozsahu 12 hodin (nejlépe s uvedením výčtu jednotlivých vystoupení a účinkujících).
- Situační plán tržů.
- Specifikace organizačního zajištění pravidelného průběžného denního úklidu a průběžného vývozu odpadových nádob, vč. vizualizace rozmístění odpadových nádob.
- Řešení toalet dle platných norem.
- Specifikace prodávaného sortimentu na trzích (výrobky, potraviny, nápoje, nejlépe uvedení i prodejců).
- Kontaktní osoba pořadatele včetně telefonního čísla osoby zodpovědné za konání vánočního trhu.
- Zajištění propagace - návrh reklamní kampaně.
- Návrh technického řešení koncepce s podrobným popisem – dle specifikace v bodu 1.3. a 1.4.
- Čestné prohlášení o garantování kvality prodávaného občerstvení, potravin a zboží včetně uvedení seznamu předpokládaných produktů a prodejců.
- Prohlášení o seznámení se zadávacími podmínkami.
- Prohlášení o vázanosti obsahem nabídky do 24. prosince 2018.
- Prohlášení o úplnosti a neměnnosti nabídkové ceny.
- Podepsaný a doplněný návrh smlouvy, který je přílohou č. 1 těchto zadávacích podmínek vč. příloh 1 a 2 smlouvy
- Výpis z živnostenského rejstříku.
- Čestná prohlášení uvedená v bodě 11., 12.3
- Ekonomický plán akce – celková kalkulace koncepce vč. specifikace jednotlivých položek zahrnující vánoční trhy, kulturní program, doplňkové atrakce a aktivity, služby a energie atd.
- Informace o organizaci akce podobného typu v posledních třech letech vč. referencí.
- Nabídka bude svázaná.

Vítězný uchazeč před podpisem smlouvy ze strany zadavatele předloží platnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za újmu na majetku a zdraví při konání akce.

11.2. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje v nabídce doložit kopii příslušného oprávnění k podnikání, a to výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě je-li uchazeč do tohoto rejstříku zapsán), výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Vybraný uchazeč o veřejnou zakázku zadavateli před podpisem smlouvy předloží originál nebo úředně ověřenou kopii oprávnění k podnikání ne starší 90 dnů.

Zadavatel uvítá doložení informací o organizaci akce podobného typu v posledních třech letech vč. referencí.

12. Lhůta a místo pro podání nabídky

12.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 01.03.2018 v 10:00 hodin**. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty, resp. budou příslušným uchazečům vráceny.

12.2. Místo a způsob podání nabídky

- a) Nabídky se podávají v uzavřené neprůhledné obálce označené „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU „Adventní program a vánoční trhy v Šumperku 2018“ - NEOTVÍRAT**“, adresou zadavatele a adresou uchazeče.
- b) Obálka bude obsahovat jedno originální vyhotovení s označením **ORIGINÁL**.
- c) **Obálka bude přes místo uzavření opatřena razítkem a podpisem odpovědného zástupce uchazeče.**
- d) Nabídky je možno podávat osobně v podatelně MěÚ Šumperk, nám. Míru 1, Šumperk nebo písemně na adresu: Městský úřad, odbor ŠKV, Ing. Helena Miterková, vedoucí odboru ŠKV, nám. Míru 1, 787 01 Šumperk.
Uchazeči mohou poslat nabídku doporučenou poštou tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli.
- e) Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se považuje její fyzické převzetí na podatelně MěÚ Šumperk, nám. Míru 1, Šumperk.
- f) Doručené nabídky zadavatel eviduje ve spisové službě a přiděluje jim pořadová čísla.
- g) Nabídka musí být učiněna listinnou formou s originálem podpisu osoby oprávněné jednat za uchazeče.

12.3. Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je stanovena do 24. prosince 2018. Uchazeč doloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

13. Další podmínky zakázky

- a) zadavatel si vyhrazuje právo zrušit bez uvedení důvodů výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu,
- b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách,
- c) zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací,
- d) náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí,
- e) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to písemně a všem účastníkům zakázky shodně,

- f) zadavatel si vyhrazuje právo omezit rozsah veřejné zakázky,
- g) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít s žádným uchazečem smluvní vztah.

V Šumperku dne 16.11.2017

Ing. Helena Miterková
vedoucí oddělení školství, kultury a vnějších vztahů

Zadávací podmínky schválil:

RNDr. Jan Přichystal
1. místostarosta města Šumperka

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy + přílohy
- Příloha č. 2 – Možnosti el. připojení ve městě Šumperku
- Příloha č. 3 - Plakát vánočních akcí ve městě Šumperku v roce 2016

Hodnotící komise:

- 1. Ing. František Šmejkal
- 2. Dušan Ščambura
- 3. JUDr. Michael Kohajda
- 4. Ing. Helena Miterková
- 5. MgA. Matěj Kašík
- 6. Mgr. Olga Hajduková
- 7. Mgr. Eva Rutarová

Náhradníci:

- 1. Mgr. Tomáš Spurný
- 2. RNDr. Jan Přichystal
- 3. Ing. Jiří Gonda
- 4. MgA. Kamil Navrátil
- 5. Bohuslav Vondruška, DiS.
- 6. Bc. Martina Buchtová
- 7. Ing. Radka Jílková

Oslovené subjekty:

Dům kultury Šumperk, s.r.o., Fialova 3, 787 01 Šumperk, IČO:25818830
FEST PROMOTION s.r.o. – Kapucínská 6, 772 00 Olomouc, IČO: 26818973
Intertrade Moravia s.r.o., Na Zákopě 2, 772 00 Olomouc-Chválkovice, IČO:62362828
Jam promotion, s.r.o., Třebízského 12, 787 01, Šumperk, IČO:25396463
Kulturní Olomouc o.p.s., Kapucínská 6, 779 00 Olomouc, IČO:28596358
Mgr. Antonín Mlčoch, Lužickosrbská 2, 78701 Šumperk, IČO: 76212734
Moravská produkční s.r.o., 8. května 59, 787 01 Šumperk, IČO: 05292972

Spolek pro zachování kulturního dědictví historie a romantiky, Slezskoostravský hrad, ul. Hradní,
710 00 Slezská Ostrava, IČO: 27030261

Šumperský okrašlovací spolek, Polská 3, 787 01 Šumperk, IČO:05119049

Time4Fun s.r.o., Hebertice 2, 56301 Cotkytle - Lanškroun, IČO:02855844

Trhy Aleš, spol. s r.o. - Na Rozhraní 619/40, 321 00 Litice - Plzeň 3, IČO: 04487524

VV PROMOTION s.r.o. - Kancelář Morava: Filmová 174, 761 79 Zlín, IČO: 28296265