



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pro zjednodušené podlimitní řízení.

k veřejné zakázce na stavební práce:

„Modernizace Zimního stadionu Šumperk – etapa 2b“

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A JEHO ZASTOUPENÍ	3
1.	ÚVOD	3
2.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5.	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	6
6.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
7.	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	7
8.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	10
9.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ	11
10.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE	11
11.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	12
12.	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	12
13.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	12
14.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
15.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
16.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	13
17.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	13
18.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	14
19.	PRAVIDLA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	14
20.	OSTATNÍ INFORMACE	14
21.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

1. Identifikační údaje zadavatele a jeho zastoupení

VEŘEJNÝ ZADAVATEL (dále jen „zadavatel“)

Název:	Podniky města Šumperka a.s.
Adresa sídla:	Slovanská 255/21, 787 01 Šumperk
IČ:	65138163
DIČ:	CZ65138163
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Mgr. Patrik Tomáš Pavlíček – statutární ředitel
Kontaktní telefon:	+420 720 993 189
Kontaktní e-mail:	reditel@pms-spk.cz
Adresa pro doručení nabídky:	Podniky města Šumperka a.s. Slovanská 21 787 01 Šumperk
Odpovědná osoba pro přijímání nabídek:	Mgr. Kristýna Langrová

1. Úvod

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

Podrobnosti k předmětu plnění jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Ve smyslu § 36 zákona zadavatel uvádí, že projektovou dokumentaci pro provádění stavby a soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (tj. soupis stavebních prací, dodávek a služeb) pro veřejnou zakázku vypracoval autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby Ing. Milan Dvořáček, č. ČKAIT 1201509 (projekční kancelář B&D Project), se sídlem Blanická 1803/21, 787 01 Šumperk.

Účastník zadávacího řízení má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit velikost nebo povahu nabídky nebo provádění díla. Pokud si účastník zadávacího řízení nevyjasní včas všechny nejasnosti spojené se zadávacím řízením, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám

obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená okamžité vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení.

V případě, že zadávací podmínky, zejména technické podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis prací“) je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma soupisu prací. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení ověřit si soulad soupisu prací s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení dle § 98 zákona.

Položkový soupis prací je zpracován podle ceníků stavebních prací. U jednotlivých položek soupisu prací jsou uvedena číselná označení položek ceníku, čísla ceníku a cenové soustavy, ve kterých je popsán způsob měření, obsah cen a podstatné dodací a kvalitativní podmínky, které jsou nutné pro jednoznačné vymezení druhu a kvality stavební práce. Pokud je pod konkrétní položkou v daném ceníku v popisu položky uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, neznamená to, že zadavatel požaduje po uchazeči použití a ocenění tohoto konkrétního výrobku. Uchazeč může při stanovení nabídkové ceny použít jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení od jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací.

Obdobně platí, že pokud je v textové nebo výkresové části projektové dokumentace uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, neznamená to, že zadavatel požaduje po uchazeči použití a ocenění tohoto konkrétního výrobku. Uchazeč může při stanovení nabídkové ceny použít jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení od jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací. Zadavatel v takových případech umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací.

Zadavatel však u některých vybraných výrobků požaduje doložení splnění požadovaných technických parametrů a vlastností stanovených projektovou dokumentací, a to předložením certifikátů, technických listů či jiných dokumentů. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formulář (*Příloha č. 5 ZD*), na kterém je uveden soupis výrobků a jejich vlastností a parametrů, které zadavatele požaduje prokázat, vč. uvedení způsobu jejich prokázání. Všichni dodavatelé předložený formulář vyplní dle pokynů, které jsou v něm uvedeny a takto vyplnění formuláře předloží jako součást své nabídky. Za formulářem pak budou přiloženy všechny požadované doklady.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby nebo provedení stavebních prací spojených s realizací projektu **„Modernizace Zimního stadionu Šumperk – etapa 2b“** dle projektové dokumentace pro provádění stavby a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které zpracoval v květnu 2018 autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby Ing. Milan Dvořáček, č. ČKAIT 1201509 (projekční kancelář B&D Project), se sídlem Blanická 1803/21,

787 01 Šumperk. Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.

Stručný popis:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce v rámci postupné modernizace stávajícího objektu zimního stadionu (**SO 01**) na parcele č. **st. 3108** a č. **st. 4490**, oba v k.ú. Šumperk, tj. provedení dílčí části (etapa 2b) dle požadavků a v rozsahu stanovených zadavatelem.

Jedná se o zateplení obvodového pláště objektu zimního stadionu – budovy č. p. 2982, stavba občanského vybavení, výměnu výplní (oken a dveří v západní stěně zimního stadionu, která je společná s objektem přilehlé ubytovny SPORT /stavba na pozemku p.č. st. 3107 v k.ú. Šumperk/) za protipožární tak, aby vznikly dva oddělení požární úseky. Součástí zateplení je dále i vyzdění a částečná výměna okenních výplní ve zbylých třech stěnách zimního stadionu a vnitřní výmalba stěn a rekonstrukce střešního pláště vchodů do objektu zimního stadionu, rozvodny NN a šaten.

Součástí předmětu plnění je i provedení souvisejících prací a činností:

- zpracování projektu prostorového lešení, popř. jiných prostředků, pro zajištění osob při práci ve výškách, s dodržení maximálních limitů zatížení stávající konstrukcí, zejména tribun,
- zajištění vytýčení inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům,
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku, včetně ochrany stávajících konstrukcí a zařízení,
- ostraha stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN nebo předepsaných projektovou dokumentací (případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu včetně pořízení protokolů),
- zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků (i dle zákona č. 22/1997 Sb. – prohlášení o shodě) a revizí veškerých elektrických zařízení s případným odstraněním uvedených závad,
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutě na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb. - o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- zpracování dokumentace skutečného provedení stavby ve třech tištěných vyhotoveních a v digitální formě (ve formátu textového editoru *.doc, *.xls, grafického programu *.dgn, *.dwg a formátu prohlížeče *.pdf
- zpracování digitální fotodokumentace průběhu realizace díla (řádně datovaná a popsána), zejména všech částí díla, které budou v průběhu realizace zakryty, popř. jednou či druhou smluvní stranou rozporovány.

Zadavatel jmenovitě stanovuje, že součástí předmětu plnění jsou i konstrukce a práce pro **ochranu stávajících mantinelů, tribun a betonové plochy kluziště**, jejich zakrytí a zabezpečení v rozsahu, který zabrání jejich poškození výstavbou, a to v rozsahu opatření stanovených zhotovitel v rámci předcházení škod.

Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky jakož i obchodní a platební podmínky obsahují přílohy této zadávací dokumentace:

- projektová dokumentace
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb
- závazný návrh smlouvy o dílo

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

45000000-7	Stavební práce
45321000-3	Tepelné izolace
45421132-8	Instalace oken

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 8 mil. Kč bez DPH

5. Požadavek na poskytnutí jistoty

Dodavatel ve své nabídce předloží jistotu (v souladu s § 41 zákona) ve výši 80 000,- Kč. Zadávací lhůta končí 2 měsíce od podání nabídek.

V případě složení jistoty formou hotovosti, dodavatel složí peněžní částku ve prospěch účtu zadavatele: 164424256/0600, var. symbol: IČ uchazeče, spec. symbol: SS – 318.

V případě složení jistoty formou bankovní záruky, nebo pojištění záruky požaduje zadavatel, aby byla listina vložena v nabídce v originále (např. ve složce, aby mohla být záruční listina vrácena) a kopii. Zadavatel originál záruční listiny vrátí dodavateli podle § 41 odst. 6 zákona a kopii záruční listiny uchová jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Celková cena bez DPH (předmětem hodnocení)

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a po položkách v souladu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb obsaženým v zadávací dokumentaci. Oceněný

Soupis prací (i v elektronické podobě, ve formátu *.xls/x) bude součástí nabídky a bude ve shodné podobě a struktuře údajů jakou poskytl zadavatel účastníkům.

Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek soupisu prací veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle čl.2., a to i v případě, že související náklady nejsou uvedeny samostatnými položkami v soupisu prací.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla, náklady na zařízení staveniště a další vedlejší rozpočtové náklady, dopravu, montáž, vyhotovení požadovaných dokladů, provedení požadovaných zkoušek, zpracování dokumentace skutečného provedení, náklady na ostatní související činnosti, provozní náklady, náklady na autorská práva, pojištění, daně, a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 1 ZD).

Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých, zaokrouhleny max. na 2 desetinná místa. Není přípustné ocenit některou položku 0 Kč!

Nabídková cena bude stanovena jako cena **»nejvýše přípustná«**.

V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

7. Prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- **základní způsobilost dle ustanovení § 74 zákona**
- **profesní způsobilost dle ustanovení § 77 zákona**
- **technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 zákona**

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

(1) Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 86 odst. 3 zákona vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Před uzavřením smlouvy si zadavatel dále od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, v souladu s § 104 odst. 2 zákona vyžádá, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST SPLNÍ ÚČASTNÍK, KTERÝ

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží, Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost dle písm. a) musí být splněna způsobem dle § 74 odst. 2 zákona.

Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST SPLNÍ ÚČASTNÍK, KTERÝ PŘEDLOŽÍ

- a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
- c) osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – **obor pozemní stavby**,

Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením kopie osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru předmětu plnění zakázky, tj. osoby odpovědné za vedení provádění stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

TECHNICKOU KVALIFIKACI PROKÁŽE DODAVATEL, KTERÝ DOLOŽÍ:

A/ Seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jehož součástí budou

- alespoň 3 stavby zahrnující zateplení objektu prostřednictvím kontaktního zateplovacího systému (ETICS) ve finančním rozsahu min. 4.000.000 Kč bez DPH za každou stavbu, přičemž alespoň 1 musí obsahovat plochu zateplení větší než 700 m²

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: dodavatel předloží seznam referenčních staveb, seznam bude obsahovat:

- název referenční stavby
- název objednatele včetně telefonického či emailového kontaktu na příslušného pracovníka objednatele
- rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč)
- rozsah prací zateplení
- doba provedení stavby v členění zahájení: měsíc/rok, dokončení: měsíc/rok

Přílohou seznamu budou osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací.

B/ Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům, a to ve formě prohlášení, v němž dodavatel uvede jmenný přehled těchto osob ve struktuře titul, jméno, příjmení, s uvedením pozice, délky praxe, výčtu osvědčení o vzdělání a výčtu odborné kvalifikace.

Přílohou prohlášení dodavatele budou:

- profesní životopis osoby uvedené v přehledu s jejím vlastnoručním podpisem,
- osvědčení o vzdělání osob uvedených v přehledu požaduje zadavatel prokázat ve formě dokladu o ukončení (absolvování) středoškolského, resp. vysokoškolského vzdělání (maturitní vysvědčení, resp. vysokoškolský diplom),
- osvědčení o odborné kvalifikaci osob uvedených v přehledu požaduje zadavatel uvést v podobě osvědčení (autorizace, osvědčení o odborné způsobilosti), vydaného příslušnou institucí.

Vymezení minimální úrovně pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

Minimální počet osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací:

-1 odpovědné osoba

Minimální odborná kvalifikace a odborná praxe osoby odpovědné za vedení realizace příslušných stavebních prací:

1 osoba v pozici „stavbyvedoucí“, která musí splňovat:

- minimálně středoškolské vzdělání stavebního nebo obdobného zaměření
- osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – autorizovaný inženýr nebo technik v oboru „pozemní stavby“,
- minimálně 5 let praxe v oboru,
- zkušenosti s realizací nejméně 1 obdobné stavby s investičními náklady minimálně 4 mil. Kč bez DPH.

C/ POŽADAVEK zadavatele na kvalitu montáže ETICS

Dodavatel (zhotovitel) je povinen v rámci plnění veřejné zakázky postupovat při zateplení budovy v souladu s technologickým postupem výrobce systému ETICS. V zájmu dosažení cíle, aby montáž zateplovacího systému prováděl zkušený a odborný dodavatel, tedy aby tyto rozhodující práce prováděla osoba, která má zaveden systém prací a odpovědnosti při provádění ETICS. Z tohoto důvodu předloží dodavatel v rámci technické části své nabídky i osvědčení realizátora ETICS vydaného autorizovanou osobou nebo jiným rovnocenným dokladem vydaným v jiném členském státě Evropské unie. Splnění tohoto předpokladu může dodavatel prokázat i jiným dokumentem, z něž bude patrné, že dodavatel má zaveden systém prací a odpovědností při provádění ETICS a dodržuje shodu postupů s montážními pokyny výrobců, ČSN 73 2901 a dalšími normami a právními předpisy.

8. Obchodní podmínky

- Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník předloží zadavateli doplněný návrh smlouvy o dílo, který tvoří přílohu zadávací dokumentace. **Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy o dílo, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem vynechaná pro vyplnění.** Jedná se o identifikační údaje zhotovitele v čl.I.odst.2, cenu díla v čl.V.odst.2 a v závěru smlouvy místo a datum podpisu, jméno a funkci zástupce zhotovitele, jeho podpis a razítko. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy o dílo, než jak je požadováno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany účastníka o VZ podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka o VZ; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o dílo účastníka o VZ. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o dílo, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka účastníka je v takovém případě neúplná.
- V případě nejasností v obsahu návrhu smlouvy o dílo má účastník možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona.

- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

9. Doba a místo plnění

Zahájení: do 3 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti SoD - předpoklad **do 15.6.2018**

Ukončení: nejpozději do 90 kalendářních dní (3 měsíců) ode dne předání staveniště - předpoklad **do 14.09.2018**

Místem plnění zakázky „Modernizace zimního stadionu Šumperk – etapa 2b“ jsou pozemky v k.ú. Šumperk: st. 3108, st. č. 4490, včetně staveb, které jsou součástí těchto pozemků, a dále p.č. 1257/128 a p.č. 1257/159.

V případě, že z jakýchkoli důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je zadavatel oprávněn posunout tento termín na jinou dobu, přičemž se posune adekvátně i termín ukončení.

10. Jiné požadavky zadavatele

Účastník zadávacího řízení dále předloží v nabídce:

- **Seznam poddodavatelů** - zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b zákona požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží o této skutečnosti čestné prohlášení.
- **Harmonogram prací** – účastník předloží harmonogram prací se zahájením 15.06.2018 a ukončením v souladu s nabídkou – práce v interiéru nejpozději do 20.07.2018 a celkové stavební práce nejpozději do 14.09.2018. Před zahájením stavebních prací předloží vybraný dodavatel podrobný harmonogram prací.

Doklady, které předloží pouze vybraný dodavatel:

- **Pojistná smlouva** – vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy a dále kdykoliv po dobu výstavby na vyzvání objednatele platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě, přičemž výše pojistné částky činí min. 5 mil. Kč.
- **Bankovní záruka za dodržení smluvních podmínek, kvality a termínu provedení díla a za odstranění vad a nedodělků nebránících užívání stavby** – vybraný dodavatel bude dle smlouvy o dílo povinen předložit zadavateli nejpozději při předání staveniště bankovní záruku ve prospěch zadavatele za dodržení smluvních podmínek, kvality a termínu provedení díla a za odstranění vad a nedodělků nebránících užívání stavby ve výši minimálně 1.000.000,- Kč s platností do 31.12.2018.

11. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále a jedné kopii (doporučení zadavatele) v písemné formě, v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky (doporučení zadavatele). Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou (doporučení zadavatele).

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

1. Krycí list nabídky (vzor účastník Příloha č. 1 této ZD),
2. Obsah nabídky,
3. Dokumenty pro splnění kvalifikačních předpokladů,
4. Návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 2 této ZD) včetně Harmonogramu prací,
5. Oceněný Soupis prací v listinné podobě (Příloha č. 4 této ZD),
6. Oceněný Soupis prací v elektronické podobě na CD (formát *.xls), (Příloha č. 4 této ZD),
7. Technická specifikace výrobků (Příloha č. 5 této ZD), vyplněná účastníkem,
8. Seznam poddodavatelů / prohlášení o tom, že účastník bude plnit předmět veřejné zakázky bez poddodavatelů,
9. Ostatní informace tvořící nabídku.

Vzor obálky nabídky:

„Adresa účastníka zadávacího řízení“

„Modernizace Zimního stadionu Šumperk – etapa 2b“
- NEOTVÍRAT

Podniky města Šumperka a.s.
Slovanská 21
787 01 Šumperk

12. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 odst. 1 zákona.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení nabídek je rozhodná výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, která bude uvedena ve smlouvě o dílo.

13. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

14. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci prostřednictvím svého profilu zadavatele: https://zakazky.sumperk.cz/profile_display_1362.html

Zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele textovou část zadávací dokumentace ode dne odeslání výzvy k podání nabídky. Vyzvaným dodavatelům byla po uveřejnění výzvy kompletní zadávací dokumentace v elektronické podobě na CD přímo zaslána pověřenou osobou, ostatním případným zájemcům zašle zadavatel prostřednictvím pověřené osoby kompletní zadávací dokumentaci v elektronické podobě na základě písemné žádosti zájemce (lze i e-mailem) prostředky elektronické komunikace.

15. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (v listinné i el. podobě) vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být pověřené osobě doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle prostřednictvím elektronické pošty vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení řádné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud bude žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci.

16. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění kdykoliv v pracovní dny v časech od 9:00 hod. do 13:00 hod., a to v termínu nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zájemci o prohlídku se mohou registrovat u vedoucího zimního stadionu p. Josefa Pospíšila (tel: 725 345 003)

Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa budoucího plnění. Této prohlídky se zástupci uchazeče účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Zadavatel umožní účast na prohlídce místa plnění max. dvěma zástupcům zmocněným dodavatelem.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají odpovědi na ně poskytnuté na místě plnění pouze informativní charakter. Závazné odpovědi získá dodavatel na dotazy podané v rámci dotazů k obsahu zadávací dokumentace způsobem dle zákona.

17. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat: **do 24.05.2018 v 10:00 hod.**

Nabídky se odevzdávají v uzavřené obálce označené nápisem **„Modernizace Zimního stadionu Šumperk – etapa 2b“ - NEOTVÍRAT** a adresou účastníka zadávacího řízení v době:

Po – Pá: 8:00-11:00 a 12:00-14:30 hod.

Místo pro podání nabídek: Podniky města Šumperka a.s., Slovanská 21, 787 01 Šumperk

Odpovědná osoba pro přijímání nabídek: Mgr. Kristýna Langrová

18. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční dne 24.05.2018 bezodkladně po uplynutí lhůty v sídle společnosti (v kanceláři ředitele) Podniky města Šumperka a.s., Slovanská 21, 787 01 Šumperk.

Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Zadavatel bude po přítomných účastnících požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků.

19. Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel (pro kteroukoliv část veřejné zakázky) předloží zadavateli na jeho žádost originály dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele, pokud je nepředložil již v nabídce nebo neposkytl zadavateli v průběhu zadávacího řízení.

Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, bude zadavatel před uzavřením smlouvy požadovat, aby vybraný dodavatel předložil dle § 104 odst. 2 ZZVZ:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

20. Ostatní informace

- Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených ve Výzvě k podání nabídky a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné ve Výzvě k podání nabídky.
- Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v soupisu prací a ve výkresové části projektové dokumentace, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy informace uvedené v soupisu prací.

- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté dodavatelem v rámci nabídky na veřejnou zakázku. Účastníci jsou ve svých nabídkách povinni označit informace, které považují za důvěrné nebo jsou předmětem obchodního tajemství. Pokud takto účastníci neučiní, bude uzavřená smlouva včetně všech příloh zveřejněna v plném rozsahu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- Vybraný dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace.
- Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě příslušným účastníkům zadávacího řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit ve smyslu § 127 odst.2c zákona zadávací řízení, pokud nabídková ceny nejvýhodnější nabídky překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

21. Přílohy zadávací dokumentace

- příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 – Soupis prací
- Příloha č. 5 – Technická specifikace výrobků

V Šumperku dne 08.05.2018

Mgr. Patrik Tomáš Pavlíček
statutární ředitel
Podniky města Šumperka a.s.