

**Integrovaný systém řízení**

**Počet stran: 21**

**Smlouva o nakládání s komunálním odpadem  
ve městě Šumperk**

**směsný komunální odpad, objemný komunální odpad a ostatní služby**  
(dále jen „smlouva“)

**uzavřena dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů**

**Číslo smlouvy: 2105212205 A**

**Město Šumperk**

nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk

IČ: 00303461

DIČ: CZ00303461

zastupuje: Mgr. Tomáš Spurný, starosta

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Šumperk

číslo účtu: 27-1905609309/0800

(dále jen „objednatel“ nebo „město Šumperk“)

**a**

**SUEZ CZ a.s.**

Španělská 1073/10, 120 00 Praha 2 Vinohrady

zápis v OR, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 9378

IČ: 25638955

DIČ: CZ25638955

zastupuje: Ing. Mojmír Zálešák, prokurista

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „dodavatel“)

dle vlastního prohlášení k právnímu jednání způsobilí, uzavírají dále uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu

**Vypracoval:** [REDACTED]

**Smlouva přezkoumána:** [REDACTED]

**Podpis:** [REDACTED]

**Podpis:** [REDACTED]

**Datum: 22.12.2021**

**Datum: 22.12.2021**

**Článek I.**

**Dodávka služeb**

- 1.1. Dodavatel se na základě této smlouvy zavazuje v souladu s příslušnými zákony a technickými požadavky kladenými na dodávku služeb, pokud jsou stanoveny v souladu s příslušnými právními předpisy a ustanoveními této smlouvy zajistit dodávku služeb, blíže specifikovaných v této smlouvě. Dodavatel zajistí komplexně nakládání s – v této smlouvě sjednanými - odpady za původce město Šumperk prostřednictvím svých nádob,

nádob ve vlastnictví občanů, své svozové techniky, a to včetně odstranění všech sjednaných druhů odpadů ve svých nebo smluvních zařízeních.

## 1.2. Sjednaný rozsah služeb poskytovaných dodavatelem pro objednatele:

Poskytování komplexních služeb spojených se zajištěním sběru, svozu, využitím nebo odstraněním směsného a objemného komunálního odpadu a úklidu černých skládek.

### 1.2.1. Nakládání se směsným komunálním odpadem:

- Počet nádob, jejich velikost, typ, vlastnictví a četnost svozu nebo počet manipulací je uvedeno v příloze č.1 – Cenová ujednání, tabulky A.2, A.3, A.4 a A.5.
- Hmotnost směsného komunálního odpadu je uvedena v příloze č.1 - Cenová ujednání, tabulka A.1.
- Pravidelný svoz směsného komunálního odpadu probíhá 1x týdně, vybraná stanoviště 2x týdně.
- Harmonogram svozu je uveden v příloze č.2 - Harmonogram svozu.
- Příloha č.1 – Cenová ujednání zahrnuje úkony, které se mohou v průběhu celé zakázky vyskytnout, ale nejsou požadovány ihned na začátku plnění – u těchto úkonů je uveden počet nádob nebo manipulací hodnotou 1.

### 1.2.2. Nakládání s objemným komunálním odpadem:

- Svoz objemného komunálního odpadu z veřejného prostranství bude realizován dle okamžitých potřeb objednatele. Kontejnery o velikosti 7 m<sup>3</sup> až 16 m<sup>3</sup> budou přistavovány na stanoviště na dobu minimálně 22 hodin dle harmonogramu objednatele.
- Počet manipulací je uveden v příloze č.1 – Cenová ujednání, tabulka A.6.
- Hmotnost objemného odpadu je uvedena v příloze č.1 – Cenová ujednání, tabulka A.7.

### 1.2.3. Provádění ostatních služeb:

- Úklid černých skládek – počet hodin a kilometrů je uveden v příloze č.1 – Cenová ujednání, tabulka A.8 a A.9.
- Součinnost při údržbě kontejnerů – tato služba spočívá v tom, že je nutná občasná údržba kontejnerů se spodním výsypem, pro tuto činnost je nutné vyjmout (nadzvednout) kontejner. Počet manipulací, hodin a najetých kilometrů je uveden v příloze č.1 – Cenová ujednání, tabulka A.10.

1.3. Dodavatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou požadovaných služeb, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k dodávce služeb, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné.

1.4. Objednatel může podmínky služby odstranění odpadu v průběhu plnění smlouvy změnit nebo doplnit dalšími podmínkami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky a které vyplývají z potřeby komplexního nakládání s odpady města Šumperk v závislosti na změnách platné legislativy týkající se odstranění odpadu, či z nových technologií umožňujících snížení množství odpadů ukládaných na skládky, úsporu nákladů města Šumperk, nebo zapojení do komplexnějších systémů nakládání s odpady (regionální, krajské, celostátní) včetně systémů finančně podporovaných.

1.5. Dodavatel se zavazuje zajišťovat veškeré doklady, souhlasy, kolaudační rozhodnutí, povolení státních orgánů, nutné k provozování zařízení používaných pro plnění sjednané služby, případně veškeré zkoušky a revize nutné pro realizaci uzavřené smlouvy; rovněž se zavazuje vystavovat veškeré doklady související s dopravou a odstraněním odpadů, kdy nutnost zajištění těchto dokladů vyplývá z právních či jiných předpisů či požadavků na řádné provedení služeb. Dodavatel je povinen v rámci předmětu smlouvy provést veškeré práce, služby a dodávky, které je třeba k zahájení a pravidelné průběžné realizaci sjednaných služeb.

1.6. Dojde-li při realizaci smlouvy k jakýmkoli změnám, doplňkům nebo rozšíření dodávaných služeb vyplývajících z dodatečného požadavku objednatele, je dodavatel povinen provést soupis těchto změn, doplňků nebo rozšíření, ocenit je podle jednotkových nabídkových

cen, předaných jako součást cenového návrhu v nabídce dodavatele na plnění veřejné zakázky a pokud tato položka není v nabídce uvedena, tak podle cen zjištěných jako cena obvyklá pro plnění takovéto služby a předložit tento soupis objednateli. Pokud tak dodavatel neučiní, má se za to, že služby jím realizované byly v předmětu smlouvy a jsou v jeho ceně zahrnuty. V případě, že dodavatel neprovede některé ze služeb, bude měsíční daňový doklad - faktura odpovídat rozsahu provedených služeb.

- 1.7. Splněním dodávky služeb se rozumí bezvadné provedení všech sjednaných služeb a jiných prací, předpokládaných zadávací dokumentací, touto smlouvou ve znění případných změn a doplňků, které mohou být sjednány v souladu s touto smlouvou.
- 1.8. Smlouva je uzavřena s účinností ode dne stanoveného v této smlouvě na dobu neurčitou, s možností výpovědi smlouvy ve dvanáctiměsíční výpovědní lhůtě.
- 1.9. Rozsah poskytovaných služeb, je definován popisem předmětu veřejné zakázky (vyhlášené objednatelem jako zadavatelem) uvedeným v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a také Obecně závaznou vyhláškou č. 9/2020 města Šumperk o systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, včetně systému nakládání se stavebním odpadem na území města Šumperk (dále jen „vyhláška“) a požadavky stanovenými v zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Pokud zadávací dokumentace veřejné zakázky stanovuje požadavky nad rámec povinností stanovených ve vyhlášce nebo je stanovuje odlišně, platí přednostně požadavky stanovené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

#### 1.10. Dodavatel zajistí:

- vedení evidence všech odpadů pro objednatele v rozsahu daném zákonnými a podzákonnými předpisy,
- zasílání průběžné evidence do 10 pracovních dnů od ukončení měsíce,
- plnění povinností původce odpadů za město Šumperk, vyplývajících z platné legislativy,
- odbornou spolupráci s městem Šumperk při aktualizaci odpadového hospodářství,
- vypracování návrhu optimalizace odvozu odpadu včetně harmonogramu realizace svozu odpadu pro jednotlivé druhy odpadu (každoročně, vždy pro nový kalendářní rok, vždy nejpozději v 10 měsíci kalendářního roku předcházejícího),
- vypracování plánu snížení množství ukládaného směsného komunálního odpadu na skládku separací využitelných a nebezpečných složek tohoto směsného komunálního odpadu,
- vytvoření e-mailové adresy pro operativní komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem, na které budou evidovány všechny požadavky vyplývající z potřeby odstranění odpadu, respektive ze smlouvy.

#### 1.11. Dodavatel se při plnění smlouvy zavazuje:

- ke sběru směsného odpadu se mohou použít sběrné nádoby dodavatele a dodavatel je v tomto případě povinen udržovat je v takovém stavu, aby byly způsobilé k obvyklému užívání, nepůsobily hygienické závady (provedení mytí minimálně 1 x ročně na jaře) a v případě zničení nebo odcizení je dodavatel okamžitě doplní do systému,
- nádoby budou nápadně viditelně označeny (samolepkou, nápisem apod.) tak, aby byly jednoznačně odlišeny od jiných nádob (logem nebo jinak bude označen dodavatel a druhem odpadu tj. nápisem směsný komunální odpad apod. a případně katalogové číslo odpadu),

- ke sběru směsného odpadu se mohou použít sběrné nádoby objednatele a dodavatel je v tomto případě povinen s nimi zacházet obvyklým způsobem, tak aby nedošlo k jejich znehodnocení, neprodleně informovat objednatele na případné závady na nádobách,
  - svázat pravidelně všechna sběrná místa směsného komunálního odpadu. Sběrné místo směsného komunálního odpadu je pozemek na veřejném prostranství přístupný z veřejné nebo účelové komunikace,
  - na vyžádání poskytnout záznamy z GPS svozových vozidel z důvodu kontroly vývozu nádob z jednotlivých stanovišť,
  - odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při vyprazdňování nádob na odpady bezprostředně po svozu a zajistit vyčištění stanoviště nádob v okruhu 3 m na zpevněné ploše zametením a na vegetaci vysbíráním a naložení tohoto odpadu,
  - zajišťovat za úplatu občanům města Šumperka vynášení nádob z jejich pozemku i vracení nádob na jejich pozemek,
  - informovat zadavatele o stanovištích odpadních nádob, kde byl odpad volně uložen mimo odpadové nádoby v důsledku jejich přeplnění, navrhopvat optimalizaci sběrných nádob, zvýšení/snížení četnosti svozu,
  - při vypracování harmonogramu odvozu a odstranění všech druhů odpadů:  
o při zpracování harmonogramu svozu dodržet pro svoz dobu od 6:00. do 22:00. a přihlídnout zejména k dopravní situaci ve městě a ke specifikům jednotlivých oblastí jako např. centrum, památková zóna apod.,  
o zajišťovat pravidelný sběr, svoz a přepravu odpadu dle odsouhlaseného harmonogramu, přičemž pravidelný svoz dle tohoto harmonogramu bude zajišťován podle potřeby i ve dnech státních svátků a dnech pracovního klidu.
- 1.12. Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli údaje o nákladech, které jsou podkladem pro stanovení místního poplatku za systém nakládání s komunálním odpadem.
- 1.13. Veškeré činnosti při plnění služeb musí být zajišťovány v souladu s platnými právními předpisy, které se vztahují k předmětu zakázky, zejména se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a se všemi prováděcími vyhláškami, zejména s vyhláškou č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady ve znění pozdějších předpisů.
- 1.14. Dodavatel provede průběžnou interaktivní evidenci všech sběrných nádob a zajistí přístup k aktuálnímu stavu jejich evidence objednateli. Evidence bude obsahovat minimálně tyto údaje:
- umístění sběrného místa na mapě a v přehledné tabulce bude identifikována nemovitost, pro kterou budou nádoby sloužit, název ulice, č. o. a č. p. (popř. i č. evidenční) dané nemovitosti, počet a typ přistavených nádob a den svozu.
- 1.15. Dodavatel zajistí změnu počtu a typu nádob na jednotlivých sběrných místech, popř. zajistí přistavení požadovaného počtu a typu nádob na nová sběrná místa dle písemných (i e-mailových) pokynů objednatele, které budou v souladu s vyhláškou objednatele. Úkony potřebné pro zajištění těchto změn (např. přistavení dalších nádob nebo výměna za jiný typ nádoby, včetně označení odpovídajícími samolepkami s údaji) provede dodavatel nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení pokynu objednatele, potvrdí objednateli provedenou změnu a zároveň zaznamená provedené změny do evidence nádob. Je v zájmu dodavatele i objednatele zajistit rozmístění takového počtu sběrných nádob, aby nedocházelo k jejich přeplňování.
- 1.16. Svoz bioodpadu dodavatel realizuje u každé svážené nádoby s pomocí čipu - RFID tag. (Paměť 96 bits, Frekvence UHF, 860 - 928MHz, Struktura dle standardu EPC. Snímací zařízení zaznamená výsyp nádoby. Tato statistika bude zaslána elektronicky objednateli

do čtyř pracovních dnů dodavatelem v dohodnutém informačním systému. Fakturace bude prováděna jen na základě evidovaných manipulací. V případě poruchy bude fakturace prováděna na základě předchozích statistických dat. Lhůta na odstranění této závady je 20 kalendářních dnů. Výhledově do dvou roků od uzavření smlouvy bude také zaznamenána váha obsahu každé vysypané nádoby nebo obdobným způsobem bude identifikováno naplnění nádoby a postupně bude tento systém rozšiřován i na svoz směsného odpadu. Před zahájením realizace smluvní strany uzavřou písemný dodatek k této smlouvě.

- 1.17. Dodavatel je povinen průběžně zajišťovat odborné plnění Plánu odpadového hospodářství města Šumperk na roky 2016 – 2024 a v případě potřeby spolupracovat při jeho aktualizaci i jeho jakýchkoliv potřebných úpravách.
- 1.18. Dodavatel je povinen využít každý systém nakládání s odpady umožňující úsporu finančních prostředků vynakládaných městem Šumperk na odstranění odpadů, zejména systém zpětných odběrů apod.
- 1.19. Dodavatel je povinen uhradit nebo odstranit škodu vzniklou na technických prostředcích objednatele (podzemní kontejnery, nadzemní kontejnery ve vlastnictví města, apod.) způsobenou nesprávnou manipulací pracovníky dodavatele.
- 1.20. Objednatel nezajišťuje pro práci dodavatele skladovací prostory a meziskládky, ani správní poplatky, související s prováděním předmětu díla, povolení příslušných správních úřadů nutná pro provádění předmětu smlouvy ani jiné správní akty, ani nezajišťuje nad rámec běžných zvyklostí jiné podmínky pro provozování předmětu díla (např. sjízdnost a průjezdnost komunikací apod.).
- 1.21. Dodavatel vychází při zajišťování předmětu díla s objemy a nárůsty objemů jednotlivých komodit a počtů jednotek služeb podle údajů, které jsou uvedeny v Plánu odpadového hospodářství města Šumperk.
- 1.22. V případě, že svozová technika dodavatele zajišťuje svoz odpadů i od jiných osob než od objednatele, pak smluvní strany odkazují v nabídce dodavatele na předložený jednoznačný způsob evidence a fakturace ceny za odpad města Šumperk, včetně odpovídajícího systému kontroly dodavatele i objednatele, který vyloučí možnost fakturace cizího odpadu objednateli.
- 1.23. Právní vztah mezi objednatelem a dodavatelem při plnění smlouvy se bude řídit platnými právními předpisy České republiky.
- 1.24. Dodavatel je povinen:
  - převzít a odvézt a odstranit odpady, jejichž původcem je město Šumperk, v souladu se zákonem o odpadech a ostatními obecně závaznými předpisy a v souladu s obecně závaznou vyhláškou města o nakládání s odpady,
  - zajistit odvoz odpadu odloženého kolem sběrných nádob mimo nebezpečných odpadů v den plánovaného svozu. Dále je dodavatel povinen zjišťovat veškeré i nebezpečné odpady odložené kolem odpadových nádob, provést o tomto zjištění záznam a nejpozději do dvou dnů zajistit odvoz nebezpečného odpadu. V případě, že se bude jednat o nebezpečný odpad, který by mohl ohrozit složky životního prostředí (např. akumulátory s vytékajícím elektrolytem, obaly s barvami, ředidly, pesticidy, z kterých se tyto látky uvolňují apod.) je povinen zajistit odvoz tohoto odpadu neprodleně po takovémto zjištění,
  - používat pro plnění předmětu této zakázky výhradně techniku a vybavení, splňující zákonné požadavky a požadavky na ochranu životního prostředí.
- 1.25. Objednatel je oprávněn:
  - provádět kontrolu plnění předmětu této zakázky, a to po celou dobu plnění zakázky ve všech provozovnách dodavatele, souvisejících s plněním díla,
  - požadovat řádné plnění veškerých činností dohodnutých v této smlouvě v odpovídající kvalitě a včas dle harmonogramů, platných pro jednotlivé činnosti a dle dohodnutých podmínek.

## **Článek II.** **Cena služeb**

- 2.1 Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně provedenou službu cenu stanovenou dohodou dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, na základě cenové nabídky dodavatele. Jedná se o cenu pevnou nejvýše přípustnou, obsahující veškeré náklady a zisk dodavatele potřebné pro provedení služby. DPH bude účtována podle platných předpisů.
- 2.2 Nabídkové ceny nabídky dodavatele tvoří nedílnou součást smlouvy. Jednotkové ceny v nabídce jsou pevné a obsahují veškeré náklady a zisk dodavatele, nezbytné k realizaci služby, v cenové úrovni platné pro jednotlivé roky plnění služby. Veškeré poplatky, včetně poplatků za skládky a další náklady související s realizací služby, jsou zahrnuty v ceně služby.
- 2.3 Kupní cena či cena nájmu dodávek, strojů a zařízení a nemovitostí, včetně provozoven (i skládek), které je dodavatel povinen k provedení služeb dle smlouvy opatřit, je zahrnuta v ceně za provedení služby dle smlouvy. V ceně jsou zahrnuty náklady na skládku a odvoz odpadového materiálu, náklady na spotřebovaná média (nafta, el. energie, voda, atd.), režie, případně další související náklady.
- 2.4 Změna ceny je možná pouze za podmínek odpovídajících podmínkám uvedeným v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, v souladu se zákonem a uvedených ve smlouvě.
- 2.5 Dodavatel uvedl v této smlouvě, respektive jejích přílohách, všechny jednotkové ceny, týkající se předmětu smlouvy. Dodavatel může navrhnout objednateli pro jednání i další jednotkové ceny, které považuje za nutné do smlouvy uvést a tyto ceny mohou případně být použity pro plnění předmětu díla. V tom případě uvede podrobný a úplný popis obsahu ceny včetně vymezení kvalitativních podmínek takové ceny.
- 2.6 Jednotkové ceny uvedené dodavatelem v jím předložené kalkulaci cen, která je součástí smlouvy jsou pevné a nejvýše přípustné. K jejich navýšení může dojít pouze na základě změn sazeb DPH nebo změn právních předpisů souvisejících s nakládáním s odpady, a to pouze o částku těmito předpisy určenou. Tato změna bude ošetřena v den její platnosti dodatkem k této smlouvě.
- 2.7 V případě zavedení měny euro bude postupováno v souladu s obecně závaznými předpisy pro přepočítání Kč na novou měnu.
- 2.8 Všechny v této smlouvě uvedené závazné ceny jsou ceny bez DPH. DPH bude účtováno podle obecně závazných předpisů, platných v době dílčí fakturace.
- 2.9 Ve výpočtu celkové ceny nabídky včetně DPH podané do veřejné zakázky dodavatel uvedl DPH platné ke dni podání této nabídky.
- 2.10 V případě změny poplatku podle zákona 541/2020, Sb., o odpadech, kdy objednatel využije svého práva dle přechodného ustanovení § 157 tohoto zákona, musí dodavatel vystavit dodatek ke smlouvě, ve kterém uvede původní dohodnuté plnění dle položkového rozpočtu a nově navržené plnění.

## **Článek III.** **Provádění služeb**

- 3.1. Podkladem pro zajištění služeb dle této smlouvy a nedílnou součástí této smlouvy je zadávací dokumentace objednatele. Dodavatel se zavazuje zajišťovat službu dle této smlouvy a v souladu s podklady pro provádění služeb.
- 3.2. Objednatel je oprávněn kontrolovat, zda provádění služeb odpovídá smlouvě. Zjistí-li objednatel, že dodavatel provádí služby v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby dodavatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a služby zajišťoval řádným způsobem. Jestliže dodavatel díla tak neučiní ani v dodatečně lhůtě mu k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

- 3.3. Dodavatel odpovídá za škody způsobené na majetku objednatele i třetích osob, stejně tak za škody způsobené na zdraví třetích osob. Pokud činností dodavatele dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným subjektům z titulu opomenutí, nedbalosti nebo nesplněním podmínek vyplývajících ze zákona, souvisejících zákonných a podzákonných předpisů nebo jiných norem, nebo podmínek vyplývajících z této smlouvy, je dodavatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné tak finančně nahradit.
- 3.4. Po dobu plnění této smlouvy, dodavatel nese nebezpečí škody za nevhodný způsob odstraňování odpadu i škody vzniklé porušováním platných zákonů a souvisejících podzákonných předpisů, zejména pak škody způsobené na životním prostředí, a to v plném rozsahu jako původce odpadu.
- 3.5. Dodavatel se zavazuje dodržet kvalitu služeb i v případě, že v průběhu provádění služby nastanou nepříznivé klimatické podmínky.

#### **Článek IV.**

##### **Předávání dílčích služeb**

- 4.1. Dodavatel splní svou povinnost provést dílčí část služby jejím řádným ukončením v průběhu kalendářního měsíce, a to způsobem uvedeným ve smlouvě a odpovídajícím zadávací dokumentaci veřejné zakázky.
- 4.2. Pokud má provedená služba vady, není řádně provedena a nelze ji fakturovat objednateli.
- 4.3. Řádně ukončená dílčí část služeb bude předána dnem odsouhlasení rozsahu dodavatelem fakturovaných služeb objednatel.

#### **Článek V.**

##### **Platební podmínky - fakturace**

- 5.1. Zálohy nebudou poskytovány. Cenu za provedení služby uhradí objednatel ze svého účtu na účet dodavatele na základě vystavených faktur - daňových dokladů, vystavovaných vždy ke konci kalendářního měsíce a doložených soupisem provedených služeb, dodacími listy, případně dalšími doklady. Dodavatel předloží objednateli do pěti pracovních dnů od ukončení kalendářního měsíce fakturu, která musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o účetnictví a dle zákona o DPH a přílohy podle povahy faktury (soupis provedených služeb, dodací listy atd.). Fakturu (daňový doklad) lze vystavit také v elektronické podobě (dále jen elektronická faktura) a zaslat na elektronickou adresu objednatele (která je: [posta@sumperk.cz](mailto:posta@sumperk.cz)). Po odsouhlasení soupisu provedených služeb objednatel může být faktura uhrazena. Dodavatel je odpovědný za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy České republiky.
- 5.2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené daňovými a účetními předpisy. Splatnost faktur je 21 kalendářních dnů od doručení faktury objednateli. Fakturu, která nemá předepsané náležitosti, obsahuje chybné údaje nebo služby, které nebyly provedeny, anebo je neúplná, nelze uhradit a objednatel je oprávněn vrátit ji dodavateli k doplnění. Objednatel přitom není v prodlení, uhradí-li až úplnou a bezchybnou fakturu obsahující všechny předepsané náležitosti. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 5.3. V případě, že dílčí nebo konečná faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je neplatná. V tomto případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury objednateli.
- 5.4. Daňový doklad - faktura musí obsahovat zejména:
  - výslovný název "faktura"
  - označení a číslo smlouvy
  - celkovou cenu bez DPH a celkovou výši DPH
  - údaje o zápisu v obchodním rejstříku vč. spisové značky
  - označení objednatele a dodavatele, adresu, sídlo

- den odeslání a den splatnosti faktury
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit
- fakturovanou sumu, tj. částku k úhradě
- razítko a podpis oprávněné osoby
- ostatní náležitosti dle daňových předpisů.

Bez kterékoliv z těchto náležitostí je faktura neplatná.

## **Článek VI.** **Záruky a smluvní pokuty**

- 6.1. Dodavatel je povinen vždy splnit schválený harmonogram pro jednotlivé dohodnuté služby a období. V případě, že z objektivních na vůli dodavatele nezávislých příčin nebude moci splnit jednotlivou službu, je nutné ji splnit v náhradním, nejbližše možném termínu.
- 6.2. Smluvní pokutu za nedodržení lhůty nástupu pro zahájení odstraňování zjištěných vad poskytnuté služby za každou i započatou hodinu prodlení dle smlouvy ve výši 1 000 Kč. Tímto ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na případnou náhradu škody, která jemu vznikne prodlením dodavatele. Smluvní pokutu je dodavatel povinen uhradit do 10 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem a objednatel je oprávněn ji započítat vůči daňovému dokladu – faktuře dodavatele.
- 6.3. Smluvní pokutu umístí-li sběrné nádoby nebo jiné sběrné prostředky v rozporu se způsobem dohodnutým s objednatelem nebo je neudrží způsobem sjednaným, ve výši 1.000,- Kč za každé sběrné místo. Tímto ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na případnou náhradu škody, která jemu vznikne prodlením dodavatele. Smluvní pokutu je dodavatel povinen uhradit do 10 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem a objednatel je oprávněn ji započítat vůči daňovému dokladu - faktuře dodavatele.
- 6.4. Smluvní pokutu neodstraní-li znečištění sběrného místa v den svozu, ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ. Tímto ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na případnou náhradu škody, která jemu vznikne prodlením dodavatele. Smluvní pokutu je dodavatel povinen uhradit do 10 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem a objednatel je oprávněn ji započítat vůči daňovému dokladu - faktuře dodavatele.
- 6.5. Smluvní pokutu v případě prodlení s poskytnutím informací dle ustanovení obchodních podmínek delším než 20 dní se sjednává pokuta ve výši 2 000 Kč za každý den prodlení. Tímto ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na případnou náhradu škody, která jemu vznikne prodlením dodavatele. Smluvní pokutu je dodavatel povinen uhradit do 10 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem a objednatel je oprávněn ji započítat vůči daňovému dokladu – faktuře dodavatele.
- 6.6. Smluvní pokutu je dodavatel povinen uhradit do 10 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem. Uplatněním smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu případně vzniklé škody.
- 6.7. Dodavatel je povinen k plnění služeb v případě mimořádných událostí nastoupit ve lhůtě uvedené v nabídce, nejpozději však do 24 hodin od přijetí objednávky objednatele (postačí telefonická výzva doplněna elektronickou objednávkou nebo faxem). Pokud tak dodavatel neučiní, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty, uvedené v nabídce, respektive ve smlouvě, a to za každou hodinu prodlení.
- 6.8. Dodavatel je povinen ve lhůtě, uvedené v nabídce, na výzvu objednatele (postačí telefonická výzva doplněna elektronickou výzvou nebo faxem) odstranit zjištěné vady poskytované služby dle požadavku objednatele. Pokud tak dodavatel neučiní, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty.



- 6.9. Smluvní pokutu je každá ze smluvních stran oprávněna započítat vůči svému peněžitému plnění straně druhé.
- 6.10. Objednatel není v prodlení s placením ceny dle smlouvy, jestliže odmítne úhradu faktury z důvodu, že účtovaná služba má vady nebo faktura obsahuje chybné údaje a přílohy. V tomto případě objednatel zaplatí fakturu do 14 dnů od prokazatelného odstranění vad služby nebo od obdržení faktury bezchybné, nově vystavené dodavatelem.
- 6.11. Pro případ prodlení objednatele se zaplacením ceny za provedené služby na základě doručené faktury může dodavatel požadovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení s placením dlužné částky. Smluvní pokutu je objednatel povinen uhradit do 10 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného dodavatelem.

## **Článek VII.** **Závěrečná ujednání**

- 7.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uvedeným jako den zahájení plnění služeb v této smlouvě. K nabytí účinnosti je nutné zveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
- 7.2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky zadání veřejné zakázky a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 7.3. O ukončení platnosti této smlouvy se mohou smluvní strany kdykoli dohodnout. Dohoda musí mít písemnou formu.
- 7.4. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s dobou plnění od 01.07.2022 a výpovědní dobou 12 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce bezprostředně následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.5. V případě podstatného porušení smlouvy jednou smluvní stranou může druhá strana od smlouvy odstoupit.
- 7.6. Na straně objednatele je za podstatné porušení smlouvy pokládáno prodlení s placením za poskytnuté služby, delším než 60 dní po uplynutí lhůty splatnosti vystaveného daňového dokladu - faktury.
- 7.7. Na straně dodavatele je za podstatné porušení smlouvy pokládáno zjištění závažné vady plnění jedné ze sjednaných služeb, ve dvou po sobě následujících kalendářních měsících, to znamená že služba bude prováděna v rozporu s uzavřenou smlouvou a sjednanými harmonogramy plnění (zadáním zakázky). Dodavatel musí být objednatelem na tuto vadu písemně upozorněn.
- 7.8. Dodavatel ani objednatel nemohou bez písemného souhlasu druhé strany postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 7.9. V případě, že se plnění díla stane nemožným nebo bude ovlivněno vyšší mocí, budou vzájemné vztahy, závazky a povinnosti, odpovídajícím a reálným způsobem upraveny formou dodatku k této smlouvě. Za vyšší moc se v tomto případě považují skutečnosti a vlivy nezávislé na žádné ze smluvních stran jako např. živelné pohromy, vojensko-politické události, stávky, demonstrace, povodně apod. Dodavatel není vystaven náhradě škod nebo odstoupení od smlouvy pro neplnění závazků, jestliže jeho prodlení v plnění závazků dle smlouvy je výsledkem události způsobené vyšší mocí.
- 7.10. Dodavatel je oprávněn měnit adresu pro doručování písemností pouze v rámci České republiky, přičemž tato změna musí být písemně oznámena objednateli nejméně 10 dnů před takovou změnou.
- 7.11. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství podle ust. § 504 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,

případně důvěrné informace, a souhlasí s jejím zveřejněním v plném rozsahu v registru smluv dle zákona č.340/215 Sb, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňováním těchto smluv a o registru smluv (Zákon o registru smluv) případně s jejím jiným zveřejněním bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

- 7.12. Rozhodnutí o výběru dodavatele bylo schváleno usnesením Rady města č. 3634/21 ze dne 18.11.2021
- 7.13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 – Cenová ujednání  
Příloha č. 2 - Harmonogram svozu  
Příloha č. 3 – Kontakty pro realizaci smlouvy

V Šumperku dne

V Šumperku dne

Ing. Mojmír  
Zálešák

Digitálně podepsal  
Ing. Mojmír  
Zálešák  
Datum: 2022.01.17  
11:15:51 +01'00'

.....  
**Mgr. Tomáš Spurný**  
Starosta města Šumperka

.....  
**Za SUEZ CZ a.s.:**  
Ing. Mojmír Zálešák  
Obchodní ředitel a prokurista